

Uchwała nr 313/2018/2019  
Senatu Politechniki Częstochowskiej  
z dnia 17 lipca 2019 roku

w sprawie: **zatwierdzenia programów studiów dla kierunku o nazwie *zarządzanie* w dyscyplinie wiodącej nauki o zarządzaniu i jakości w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020**

1. Senat Politechniki Częstochowskiej, na wniosek Rady Wydziału Zarządzania, na podstawie art. 268 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 roku poz. 1669, z późn. zm.), w głosowaniu jawnym, postanowił zatwierdzić programy studiów dla kierunku o nazwie *zarządzanie* w dyscyplinie wiodącej nauki o zarządzaniu i jakości w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020.
2. Integralną część niniejszej Uchwały stanowią Załączniki:
  - Załącznik nr 1. Program studiów dla kierunku *zarządzanie* w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim,
  - Załącznik nr 2. Program studiów dla kierunku *zarządzanie* w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do studentów rozpoczynających studia począwszy od roku akademickiego 2019/2020.

Przewodniczący  
Senatu Politechniki Częstochowskiej  
Rektor

Prof. dr hab. inż. Norbert Sczygiol

# **POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA**

## **PROGRAM STUDIÓW** **nazwa kierunku: ZARZĄDZANIE**

**Cykl kształcenia rozpoczynający się  
od roku akademickiego 2019/2020**

Poziom: **studia pierwszego stopnia**

Profil: **ogólnoakademicki**

Forma studiów: **stacjonarne/niestacjonarne**

Tytuł zawodowy: **licencjat**



## SPIS TREŚCI

1. **Ogólna charakterystyka kierunku studiów**
2. **Opis sylwetki absolwenta**
3. **Parametryczna charakterystyka kierunku studiów**
4. **Opis zasad i formy odbywania praktyk studenckich**
5. **Harmonogram realizacji programu studiów z podziałem na semestry i lata cyklu kształcenia, z zaznaczeniem modułów podlegających wyborowi przez studenta oraz zakresów studiów**
6. **Efekty uczenia się**
7. **Warunki ukończenia studiów**



# 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

Podstawowe informacje o kierunku			
Nazwa kierunku studiów:	Zarządzanie		
Poziom:	pierwszy		
Profil:	ogólnoakademicki		
Forma studiów:	Stacjonarne/niestacjonarne		
Liczba semestrów:	6		
Łączna liczba punktów ECTS, konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie:	180		
Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów:	2014/1204		
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	Licencjat		
Koordynator kierunku: dr inż. Agnieszka Puto			
Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się			
	<b>Dziedzina</b>	<b>Dyscyplina</b>	<b>Udział %</b>
<b>Dyscyplina wiodąca</b> (przypisano ponad 50% efektów uczenia się):	<b>Nauki społeczne</b>	<b>Nauki o zarządzaniu i jakości</b>	<b>100%</b>

## 2. Opis sylwetki absolwenta

Absolwent kierunku zarządzanie pierwszego stopnia nabywa wiedzę teoretyczną i praktyczną z dziedziny nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych dotyczącą istoty, prawidłowości, problemów funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych, organizacji non-profit. Rozumie istotę zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstw, a także zarządzania ryzykiem działalności w jednostce. Absolwent kierunku zarządzanie nabywa umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi, nieruchomościami i informacjami. W trakcie studiów jest przygotowany do realizacji podstawowych funkcji zarządzania procesami, przedsięwzięciami w organizacjach o charakterze gospodarczym, administracyjnym oraz instytucjami publicznymi i samorządowymi. Absolwent zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz posługuje się językiem specjalistycznym umożliwiającym porozumiewanie się w działalności zawodowej.

Absolwent jest przygotowany do pracy w charakterze specjalisty organizacji i zarządzania oraz menedżera/kierownika średniego szczebla zarządzania w przedsiębiorstwach, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Posiada umiejętności skutecznego komunikowania się, negocjowania i przekonywania oraz do pracy w zespole. Absolwenci studiów pierwszego stopnia uzyskują tytuł licencjata i mogą kontynuować naukę na studiach drugiego stopnia, kończących się uzyskaniem dyplomu magistra.

## 3. Parametryczna charakterystyka kierunku zarządzanie

- 1) liczbę godzin zajęć prowadzoną na kierunku studiów przez nauczycieli zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy: **2014/1204 godzin**
- 2) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego: **8 ECTS**
- 3) wymiar praktyk studenckich oraz liczbę punktów ECTS: **4 tygodnie, 6 ECTS**
- 4) w przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – określenie dla każdej dyscypliny procentowego udziału liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS ogółem koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia, oraz wskazanie dyscypliny wiodącej: **nie dotyczy**
- 5) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **96,7 ECTS/72,9 ECTS**
- 6) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniejszą niż 5 punktów ECTS), w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne: **nie dotyczy**
- 7) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć podlegających wyborowi przez studenta: **54 ECTS/55 ECTS**
- 8) liczbę godzin zajęć z wychowania fizycznego, którym nie przypisuje się ani efektów uczenia się, ani punktów ECTS - w przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia; **60 godzin (nie dotyczy studiów niestacjonarnych)**
- 9) w przypadku:
  - a. studiów o profilu praktycznym – liczbę punktów ECTS przypisaną do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, **nie dotyczy**
  - b. studiów o profilu ogólnoakademickim – liczbę punktów ECTS przypisaną do zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek



studiów oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć przygotowujących studentów do prowadzenia działalności naukowej: **105 ECTS/93 ECTS**

#### **4. Opis zasad i formy odbywania praktyk studenckich.**

Opis zasad i formy odbywania praktyk studenckich reguluje *Regulamin praktyk studenckich* dostępny na stronie wydziału: <http://wz.pcz.pl/student/praktyki/>.



5. Harmonogram realizacji programu studiów z podziałem na semestry i lata cyklu kształcenia, z zaznaczeniem przedmiotów podlegających wyborowi przez studenta oraz zakresów studiów

**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**  
 kierunek: **ZARZĄDZANIE**  
 studia stacjonarne pierwszego stopnia  
 profil ogólnoakademicki  
 tytuł zawodowy: licencjat

**Harmonogram realizacji programu studiów od roku akademickiego 2019/2020**

<b>Rok I, Semestr 1</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>		
1	Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia	0	4						
2	Prawo	4	15	15					
3	Matematyka	5	15	30					
4	Zarządzanie E	6	30	30					
5	Finanse	4	15	15					
6	Mikroekonomia E	5	30	15					
7	Przedmiot humanistyczny do wyboru 1.1. Socjologia 1.2. Socjologia organizacji	2	30	15					
8	Przedmiot do wyboru 1.1. Podstawy inwestycji 1.2. Zarządzanie inwestycjami rzeczowymi	1	15	15					
9	Przedmiot do wyboru 2.1. Ergonomia i fizjonomia pracy 2.2. Kształtowanie produktów w aspekcie fizjologicznym i ergonomicznym	1	15	15					
10	Język obcy	2		30					
<b>SUMA</b>		<b>30</b>	<b>169</b>	<b>180</b>					<b>349</b>

**Rok I, Semestr 2**

Nazwa przedmiotu		ECTS	W	C	L	P	S
1	Nauki o organizacji	6	15	30			
2	Przedmiot humanistyczny do wyboru 2.1. Psychologia 2.2. Etyka w biznesie	2	15	15			
3	Rachunkowość E	6	30	45			
4	Zarządzanie zasobami ludzkimi E	5	30	45			
5	Marketing E	5	30	30			
6	Technologie informacyjne	2	15	30			
7	Ochrona własności intelektualnej	2	15	15			
8	Język obcy	2		30			
SUMA		30	150	240			
					390		

**Rok II, Semestr 3**

Nazwa przedmiotu		ECTS	W	C	L	P	S
1	Statystyka opisowa	6	15	30			
2	Zachowania organizacyjne	4	15	45			
3	Informatyka w zarządzaniu E	6	30	45			
4	Finanse przedsiębiorstwa E	6	30	45			
5	Badania marketingowe	3	15	30			
6	Przedmiot do wyboru E 3.1. Analiza finansowa 3.2. Analiza techniczno-ekonomiczna	3	30	15			
7	Język obcy	2		30			
8	Wychowanie fizyczne	0		30			
SUMA		30	135	270			
					405		

**Rok II, Semestr 4**

Nazwa przedmiotu		ECTS	W	C	L	P	S
1	Zarządzanie projektami E	6	30			45	



2	Zarządzanie jakością		2	15	15				
3	Procesy informacyjne w zarządzaniu		4	15	30				
4	Zrównoważony rozwój przedsiębiorstw E		5	30	30				
5	Zarządzanie wiedzą		2	15	15				
6	Przedmiot do wyboru 4.1. Metody organizacji i zarządzania 4.2. Metody mierzenia i normowania pracy		3	30	15				
7	Język obcy		2		30				
8	Wychowanie fizyczne		0		30				
9	4 tygodnie praktyk/120godzin		6						
	SUMA		30	135	165			45	
									345
<b>Rok III, Semestr 5</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>		
1	Przedmiot do wyboru 5.1. Bankowa obsługa przedsiębiorstw 5.2. Bankowość	2	15	15					
2	Przedmiot do wyboru 6.1. Prognozowanie i symulacje 6.2. Prognozowanie w przedsiębiorstwie	3	30	15					
3	Przedmiot do wyboru 7.1. Zarządzanie procesami marketingowymi 7.2. Zarządzanie marketingiem	3	30	30					
4	Przedmiot do wyboru 8.1. Zarządzanie w samorządzie terytorialnym 8.2. Gospodarka samorządowa	3	30	15					
5	Przedmiot do wyboru 9.1. Polityka społeczna 9.2. Zadania społeczne w UE	2	15	15					
6	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	14						75	
7	Zarządzanie ryzykiem działalności	2	15	15					
8	Seminarium dyplomowe	1							15

		SUMA	30	135	105	330			15
<b>Rok III, Semestr 6</b>									
Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S		
1	Przedmiot do wyboru 10.1. Zarządzanie produkcją i usługami 10.2. Zarządzanie projektowaniem systemów produkcji	2	15	15					
2	Przedmiot do wyboru 11.1. Ubezpieczenia społeczne 11.2. Zabezpieczenia społeczne	2	15	15					
3	Przedmiot do wyboru 12.1. Otoczenie prawne biznesu 12.2. Prawo gospodarcze	1	30						
4	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	14			75				
5	Seminarium dyplomowe	1							30
6	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	10							
	SUMA	30	60	30				195	30

#.

Wykaz przedmiotów na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia do wyboru w zakresie:

Zarządzanie kadrami		ECTS	W	C
1.	V	Wartościowanie pracy E	15	15
2.	V	Prawo pracy	15	
3.	V	Organizacja i zadania działu personalnego E	15	15
4.	VI	Systemy ewidencji czasu pracy i wynagrodzeń E	15	30
5.	VI	Procesy zatrudniania i zwalniania E	15	15
<b>Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstwa</b>				
1.	V	Marketing międzynarodowy E	15	15
2.	V	Strategie promocji E	15	30
3.	VI	Konkurencja i wywiad marketingowy E	15	30
4.	VI	Marketing przemysłowy E	15	15
<b>Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem</b>				
1.	V	Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem E	15	15
2.	V	Przedsiębiorczość w małym i średnim przedsiębiorstwie E	15	30
3.	VI	Analiza strategiczna firmy rodzinnej E	15	30
4.	VI	Zrównoważony społeczny odpowiedzialnością biznesu w małym i średnim przedsiębiorstwie E	15	15
<b>Zarządzanie instytucjami publicznymi i samorządowymi</b>				
1.	V	Polityka regionalna	15	15
2.	V	Zarządzanie zadaniami publicznymi E	15	15
3.	V	Zarządzanie publiczne w UE E	15	
4.	VI	Zarządzanie nieruchomościami komunalnymi E	15	15
5.	VI	Finanse i rachunkowość budżetowa E	15	30

**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**  
 kierunek: **ZARZĄDZANIE**  
**studia niestacjonarne pierwszego stopnia**  
 profil ogólnoakademicki  
 tytuł zawodowy: licencjat

**Harmonogram realizacji programu studiów od roku akademickiego 2019/2020**

<b>Rok I, Semestr 1</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>C</b>	<b>S</b>
1	Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia	0	4						
2	Prawo	4	15	15					
3	Matematyka	5	30	15					
4	Zarządzanie E	7	30	30					
5	Finanse	4	15	15					
6	Mikroekonomia E	7	15	30					
7	Przedmiot humanistyczny do wyboru 1.1. Socjologia 1.2. Socjologia organizacji	3	15	15					
SUMA			<b>124</b>	<b>120</b>					
									<b>244</b>
<b>Rok I, Semestr 2</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>C</b>	<b>S</b>
1	Finanse przedsiębiorstw E	6	15	21					
2	Marketing E	6	15	21					
3	Nauki o organizacji	6	15	30					
4	Ochrona własności intelektualnej	1	12						
5	Rachunkowość	4	15	24					
6	Statystyka opisowa	5	30	15					
7	Technologie informacyjne	2	15	15					
SUMA			<b>117</b>	<b>126</b>					
									<b>243</b>

**Rok II, Semestr 3**

Lp.		Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S
1		Przedmiot do wyboru 1.1. Metody organizacji i zarządzania 1.2. Metody mierzenia i normowania pracy	4	12	9			
2		Przedmiot do wyboru 2.1. Podstawy inwestycji 2.2. Zarządzanie inwestycjami rzeczowymi	4	9	9			
3		Przedmiot do wyboru 3.1. Polityka społeczna 3.2. Zadania społeczne w UE	4	9	6			
4		Informatyka w zarządzaniu	3		21			
5		Język obcy	2		30			
6		Przedmiot humanistyczny do wyboru 2.1. Psychologia 2.2. Filozofia	3	15	15			
7		Zachowania organizacyjne E	5	15	15			
8		Zarządzanie zasobami ludzkimi E	5	15	21			
		SUMA	30	75	126			
			<b>201</b>					

**Rok II, Semestr 4**

Lp.		Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S
1		Przedmiot do wyboru 4.1. Otoczenie prawne biznesu 4.2. Prawo gospodarcze	2	15				
2		Przedmiot do wyboru 5.1. Bankowa obsługa przedsiębiorstw 5.2. Bankowość	3	9	9			
3		Przedmiot do wyboru 6.1. Prognozowanie i symulacje 6.2. Prognozowanie w przedsiębiorstwie	2		12			
4		Badania marketingowe	4	15	15			

5	Jezyk obcy	2		30				
6	Procesy informacyjne w zarzadzaniu	3				21		
7	Zarzadzanie jakoscia	3	15	15				
8	Zrownowazony rozwoj przedsiebiorstw E	5	15	15				
9	4 tygodnie praktyk	6						
	SUMA	30	69	96		21		
				186				

**Rok III, Semestr 5**

Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S
1	Przedmiot do wyboru E 7.1. Analiza finansowa 7.2. Analiza techniczno-ekonomiczna	5	15	15			
2	Przedmiot do wyboru 8.1. Marketing partnerski 8.2. Marketing relacji	4	12	9			
3	Jezyk obcy	2		30			
4	Zarzadzanie ryzykiem dzialalnosci	3	15				
5	Zarzadzanie projektami	4	15			21	
6	Seminarium dyplomowe	1					15
7	Przedmioty wymienne w zakresach ksztalcenia	7			30		
8	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	4					
	SUMA	30	57	54		21	15
				177			

**Rok III, Semestr 6**

Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S
1	Przedmiot do wyboru 9.1. Zarzadzanie w samorzadzie terytorialnym 9.2. Gospodarka samorzadowa	4	9	9			
2	Przedmiot do wyboru 10.1. Ergonomia i fizjologia pracy 10.2. Kszaltowanie produktow w aspekcie fizjologicznym i ergonomicznym	4	9	6			

3	Przedmiot do wyboru		3	6	9		
	11.1. Ubezpieczenia społeczne						
	11.2. Zabezpieczenia społeczne						
4	Język obcy		2		30		
5	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia		9	45			
6	Seminarium dyplomowe		2				30
7	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej		6				
				24	54		30
	SUMA		30	153			

#.

Wykaz przedmiotów na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia do wyboru w zakresie:

Zarządzanie kadrami		ECTS	W	C
1.	V	Wartościowanie pracy E	6	9
2.	V	Prawne i organizacyjne aspekty funkcjonowania działu personalnego E	6	9
3.	VI	Systemy ewidencji czasu pracy i wynagrodzeń E	12	12
4.	VI	Procesy zatrudniania i zwalniania E	9	12
<b>Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstwa</b>				
1.	V	Marketing przemysłowy E	6	6
2.	V	Strategie promocji E	9	9
3.	VI	Zarządzanie marketingiem E	12	15
4.	VI	Marketing międzynarodowy E	9	9
<b>Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem</b>				
1.	V	Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem E	6	9
2.	V	Przedsiębiorczość w małym i średnim przedsiębiorstwie E	6	9
3.	VI	Analiza strategiczna firmy rodzinnej E	6	9
4.	VI	Zarządzanie społeczną odpowiedzialnością biznesu w małym i średnim przedsiębiorstwie E	15	15
<b>Zarządzanie instytucjami publicznymi i samorządowymi</b>				
1.	V	Polityka regionalna E	6	9
2.	V	Zarządzanie zadaniami publicznymi E	6	9
3.	VI	Zarządzanie publiczne w UE	9	
4.	VI	Zarządzanie nieruchomościami komunalnymi E	9	9
5.	VI	Finanse i rachunkowość budżetowa E	9	9



## 6. Efekty uczenia się

Poziom i forma studiów:	Studia pierwszego stopnia, stacjonarne/niestacjonarne			
Profil:	Ogólnoakademicki			
Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Opis kierunkowego efektu uczenia się	Symbol uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 6*)	Symbol charakterystyk i drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6**)	Symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich***)
<b>Osoba posiadająca kwalifikacje pierwszego stopnia:</b>				
<b>w zakresie wiedzy</b>				
K_W01	Posiada podstawową wiedzę z zakresu nauk społecznych a w szczególności nauk o zarządzaniu oraz zna ich charakter, znaczenie i miejsce w systemie nauk i ich relacjach do innych nauk	P6U_W	P6S_WG	
K_W02	Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych i ekonomicznych) oraz zarządzania nimi, a także zna podstawowe pojęcia dotyczące istoty, form, zasad i problemów funkcjonowania współczesnych organizacji	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	
K_W03	Posiada wiedzę o człowieku jako twórcy kultury i podmiocie konstruującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w ramach tych struktur, zna w rolę człowieka w budowaniu więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	
K_W04	Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla studiowanego kierunku studiów pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	
K_W05	Ma wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje społeczne i rządzących nimi prawidłowościach oraz ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach działania	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	
K_W06	Zna pojęcia i zasady z zakresu ochrony prawnej własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczności zarządzania zasobami własności intelektualnej	P6U_W	P6S_WK	

K_W07	Zna i rozumie podstawowe pojęcia ekonomiczne, prawne, społeczne przewidziane dla kierunku studiów	P6U_W	P6S_WK	
K_W08	Posiada wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania gospodarki, działania rynku, nowych trendów i wyzwań stojących przed przedsiębiorstwami, a także zna fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	
K_W09	Ma wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku, w tym uwarunkowań prawnych, ekonomicznych, organizacyjnych, moralnych, etycznych oraz relacji między przedsiębiorstwem a innymi podmiotami występującymi na rynku.	P6U_W	P6S_WK	
K_W10	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu studiowanego kierunku studiów	P6U_W	P6S_WK	
K_W11	Ma podstawową wiedzę o mechanizmie i zasadach funkcjonowania współczesnych organizacji; instrumentach, metodach i narzędziach wykorzystywanych w procesie zarządzania	P6U_W	P6S_WK P6S_WG	
K_W12	Zna podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją na kierunku studiów oraz zna możliwości ich zastosowania we współczesnych organizacjach	P6U_W	P6S_WK	
<b>w zakresie umiejętności</b>				
K_U01	Potrafi prawidłowo formułować podstawowe pojęcia z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk ekonomicznych wykładanych w ramach kierunku studiów Zarządzanie; potrafi posługiwać się specjalistyczną terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	
K_U02	Potrafi formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy dotyczące procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych) posługując się przy tym umiejętnością korzystania z baz danych, doboru źródeł informacji, dokonywania ich krytycznej oceny i analizy.	P6U_U	P6S_UW	
K_U03	Na podstawie wiedzy teoretycznej potrafi identyfikować, interpretować i prognozować zjawiska i procesy	P6U_U	P6S_UW	



	społeczne, kulturowe, demograficzne, polityczne, prawne i ekonomiczne związane z kierunkiem studiów			
K_U04	Potrafi odpowiednio dobrać i zastosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne.	P6U_U	P6S_UW	
K_U05	Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu innowacyjnego wykonania zadania i rozwiązania konkretnego problemu w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach.	P6U_U	P6S_UW	
K_U06	Potrafi przygotować i prezentować prace pisemne i audiowizualne, w których prezentuje szczegółowe zagadnienia, z zakresu zarządzania, ekonomii i prawa; potrafi brać udział w debacie wykorzystując w uzasadnianiu swojego stanowiska specjalistyczną terminologię.	P6U_U	P6S_UK	
K_U07	Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii i wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia złożonych i nietypowych problemów pojawiających się w pracy zawodowej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	
K_U08	Posiada umiejętność samokształcenia się, planowania i działania na rzecz własnego rozwoju, posiada umiejętności pracy w zespole, a także potrafi samodzielnie planować i organizować pracę swoją i innych oraz realizować uczenie się przez całe życie	P6U_U	P6S_UO P6S_UU	
K_U09	Posiada umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej do opisu i analizowania procesów zarządzania we współczesnych przedsiębiorstwach i instytucjach, poszerzoną o formułowanie własnych opinii oraz o krytyczny dobór danych i metod analizy.	P6U_U	P6S_UW	
K_U10	Potrafi stosować współczesne koncepcje zarządzania nowoczesnymi przedsiębiorstwami i instytucjami.	P6U_U	P6S_UW	
K_U11	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.		P6S_UK	
<b>w zakresie kompetencji społecznych</b>				
K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i przekazywanych	P6U_K	P6S_KK	



	mu treści. Potrafi docenić znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych			
K_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjowania i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	P6U_K	P6S_KO	
K_K03	Jest gotów do rozwijania dorobku zawodu przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz podejmowania działań na rzecz przestrzegania tych zasad, a także do kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim	P6U_K	P6S_KR	
K_K04	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P6U_K	P6S_KO	
K_K05	Jest gotów do odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, a także współdziałania i pracy w grupie, przyjmując różne role. Jest gotów do kierowania zespołem biorąc odpowiedzialność za efekty jego pracy.	P6U_K	P6S_KR P6S_KO	
K_K06	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do samodzielnego podejmowania decyzji i krytycznej oceny podjętych działań	P6U_K	P6S_KO	

\*) Symbol uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 6, zawartej w załączniku do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.).

\*\*) Symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6, zawartej w załączniku do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

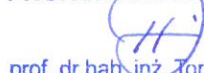
\*\*\*) Dotyczy wyłącznie kierunków studiów umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich – symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartej w załączniku do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

## 7. Warunki ukończenia studiów

Warunkiem ukończenia studiów jest:

- 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów,
- 2) złożenie egzaminu dyplomowego,
- 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej.

PROREKTOR ds. NAUCZANIA



prof. dr hab. inż. Tomasz Popławski

# **POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA**

## **PROGRAM STUDIÓW** **nazwa kierunku: ZARZĄDZANIE**

**Cykl kształcenia rozpoczynający się**  
**od roku akademickiego 2019/2020**

Poziom: **studia drugiego stopnia**

Profil: **ogólnoakademicki**

Forma studiów: **stacjonarne/niestacjonarne**

Tytuł zawodowy: **magister**



## SPIS TREŚCI

1. **Ogólna charakterystyka kierunku studiów**
2. **Opis sylwetki absolwenta**
3. **Parametryczna charakterystyka kierunku studiów**
4. **Harmonogram realizacji programu studiów z podziałem na semestry i lata cyklu kształcenia, z zaznaczeniem modułów podlegających wyborowi przez studenta oraz zakresów studiów**
5. **Efekty uczenia się**
6. **Warunki ukończenia studiów**



# 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

<b>Podstawowe informacje o kierunku</b>			
<b>Nazwa kierunku studiów:</b>	Zarządzanie		
<b>Poziom:</b>	drugi		
<b>Profil:</b>	ogólnoakademicki		
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne i niestacjonarne		
<b>Liczba semestrów:</b>	4		
<b>Łączna liczba punktów ECTS, konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie:</b>	120		
<b>Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów:</b>	1099 – studia stacjonarne 580 – studia niestacjonarne		
<b>Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:</b>	magister		
<b>Koordinator kierunku: dr inż. Agnieszka Puto</b>			
<b>Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się</b>			
	<b>Dziedzina</b>	<b>Dyscyplina</b>	<b>Udział %</b>
<b>Dyscyplina wiodąca</b> (przypisano ponad 50% efektów uczenia się):	<b>Nauki społeczne</b>	<b>Nauki o zarządzaniu i jakości</b>	<b>100%</b>



## 2. Opis sylwetki absolwenta

Absolwent studiów drugiego stopnia kierunku *zarządzanie* w trakcie przyswajania programu studiów nabywa teoretyczną wiedzę i praktyczne umiejętności jej zastosowania w dziedzinie prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstw oraz innego typu podmiotów w obrocie gospodarczym i życiu publicznym. Nabywa zdolność dostosowania i właściwego zastosowania poznanych teorii w konkretnych problemach zawodowych związanych z zarządzaniem, dzięki szerokiemu poznaniu ich specyfiki poprzez pracę nad rozwiązaniami kazuistycznymi i projektowymi. W trakcie nauki rozwija również takie kompetencje, jak: przedsiębiorczość, kreatywność, umiejętność pracy zespołowej, wykorzystanie mediacji i negocjacji, skutecznego radzenia sobie ze stresem, krytycznego myślenia, oceny stopnia ryzyka i jego optymalizacji przy podejmowaniu decyzji. Wykształca w sobie zdolność rozumienia mechanizmów rządzących gospodarką rynkową, rynkami kapitałowymi i zależnościami zachodzącymi pomiędzy podmiotami gospodarczymi, a także szeroko pojętą organizacją zarówno rynków, jak i przedsiębiorstw. Opanowuje umiejętność w zakresie przeprowadzenia diagnozy stanu organizacyjnego przedsiębiorstwa oraz usprawnienia systemów organizacyjnych, badania organizacji pracy, posługiwania się metodami matematycznymi przy podejmowaniu decyzji organizacyjnych, a także wdrażania programów komputerowych i ogólnej informatyzacji w decyzyjnej sferze zarządzania firmą. W perspektywie możliwości zatrudnienia w zawodzie wyuczonym student (absolwent) poznaje również podstawowy zakres regulacji prawnych pozwalających na właściwe wykorzystanie własnych zainteresowań. Nabywa wiedzę teoretyczną i poznaje prawne możliwości praktyczne samozatrudnienia poprzez tworzenie i organizację oraz rozwój i przekształcanie podmiotów gospodarczych zarówno w formie spółek cywilnoprawnych, jak i spółek prawa handlowego. Takie przygotowanie pozwoli na ukształtowanie umiejętności samodzielnego budowania struktur i kierowania strukturami przedsiębiorstwa w znaczeniu administracyjnym i gospodarczym. Podstawy prawne stanowią również bazę dla zdobywania dalszych umiejętności i poszerzania wiedzy potrzebnej do wykonywania innych wolnych zawodów związanych z zarządzaniem masą majątkową, kapitałem ludzkim lub innymi formami działalności zarządczej. Równocześnie uzyskuje on w czasie studiów wiedzę z obszaru ekonomii, rachunkowości i finansów, marketingu oraz public relation, dzięki której potrafi on samodzielnie ocenić sytuację finansową przedsiębiorstwa, dbać o jego stały rozwój, jednocześnie kształtując wizerunek firmy na zewnątrz we współpracy z mediami. W efekcie absolwent kierunku *zarządzanie* drugiego stopnia posiada umiejętności menedżerskie niezbędne do kierowania przedsiębiorstwem produkcyjnym, usługowym małej lub średniej wielkości oraz jednostkami administracji rządowej i samorządowej. Absolwent zna język obcy na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz posługuje się językiem specjalistycznym umożliwiającym porozumiewanie się w działalności zawodowej.

## 3. Parametryczna charakterystyka kierunku studiów

- 1) liczbę godzin zajęć prowadzoną na kierunku studiów przez nauczycieli zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy: **1099 godzin/580 godzin**
- 2) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego: **2 ECTS**
- 3) wymiar praktyk studenckich oraz liczbę punktów ECTS: **nie dotyczy**
- 4) w przypadku kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – określenie dla każdej dyscypliny procentowego udziału liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS ogółem koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia, oraz wskazanie dyscypliny wiodącej: **nie dotyczy**





- 5) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **62,8 ECTS/42,4 ECTS**
- 6) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (nie mniejszą niż 5 punktów ECTS), w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne: **nie dotyczy**
- 7) liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć podlegających wyborowi przez studenta: **38 ECTS/41 ECTS**
- 8) liczbę godzin zajęć z wychowania fizycznego, którym nie przypisuje się ani efektów uczenia się, ani punktów ECTS - w przypadku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia; **nie dotyczy**
- 9) w przypadku:
  - a. studiów o profilu praktycznym – liczbę punktów ECTS przypisaną do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, **nie dotyczy**
  - b. studiów o profilu ogólnoakademickim – liczbę punktów ECTS przypisaną do zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów oraz liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć przygotowujących studentów do prowadzenia działalności naukowej: **65 ECTS/44 ECTS**



4. Harmonogram realizacji programu studiów z podziałem na semestry i lata cyklu kształcenia, z zaznaczeniem modułów podlegających wyborowi przez studenta oraz zakresów studiów.

**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**  
 kierunek: **ZARZĄDZANIE**  
 studia stacjonarne drugiego stopnia  
 profil ogólnoakademicki  
 tytuł zawodowy: **magister**

**Harmonogram realizacji programu studiów od roku akademickiego 2019/2020**

<b>Rok I, Semestr 1</b>									
Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S		
1	Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia	0	4						
2	Koncepcje zarządzania E	7	30	30					
3	Makroekonomia E	7	30	15					
4	Prawo cywilne	4	15	15					
5	Przedsiębiorczość E	5	15	30					
6	Psychologia w zarządzaniu	4	15	30					
7	Przedmiot do wyboru	1		15					
	1.1. Inwestycje na rynkach kapitałowych 1.2. Zarządzanie inwestycjami								
8	Przedmiot do wyboru	2	15	15					
	2.1. Podatkowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw 2.2. Zarządzanie podatkami przedsiębiorstw								
<b>SUMA</b>			<b>124</b>	<b>150</b>	<b>274</b>				
<b>Rok I, Semestr 2</b>									
Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S		
1	Etyka w zarządzaniu	2	15	15					

2	Logistyka E	6	30	15					
3	Prawo handlowe i autorskie	2	15	15					
4	Statystyka matematyczna	5	30	30					
5	Zarządzanie strategiczne E	7	30	30					
6	Przedmiot do wyboru 3.1. Negocjacje 3.2. Techniki negocjacji i mediacji	2	15	15					
7	Przedmiot do wyboru 4.1. Eurologistyka w jez. angielskim 4.1. Eurologistyka w jez. niemieckim	2	15						
8	Przedmiot do wyboru 5.1. Warsztaty menedżerskie 5.2. Trening menedżerski	1		15					
9	Przedmiot do wyboru: 6.1. Sustainable Supply Chain Management 6.2. Innovative Product Design and Development 6.3. Enterprise Management in Digital Economy	3	15	15	15				
<b>SUMA</b>		<b>30</b>	<b>165</b>	<b>150</b>			<b>15</b>		<b>330</b>
<b>Rok II, Semestr 3</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>		
1	Zarządzanie procesami	3	15			30			
2	Rachunkowość zarządcza	3		30					
3	Seminarium dyplomowe	2							30
4	Przedmiot do wyboru 7.1. Ekonomia 7.2. Ekonometryczne i statystyczne pakiety komputerowe	4	30	15					
5	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	12						105	
6	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	6							
<b>SUMA</b>		<b>30</b>	<b>45</b>	<b>45</b>		<b>30</b>		<b>150+105=255</b>	<b>30</b>

Rok II, Semestr 4

Lp.	Nazwa przedmiotu	ECTS	W	C	L	P	S
1	Seminarium dyplomowe	3					45
2	Przedmiot do wyboru 8.1. Marketing globalny i lokalny 8.2. Marketing międzynarodowy i samorządowy	4	30	15			
3	Przedmiot do wyboru 9.1. Zarządzanie potencjałem pracowniczym 9.2. Zarządzanie rozwojem pracowniczym	4	30	15			
4	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	12			105		
5	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	7					
<b>SUMA</b>		<b>30</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>135+105=240</b>		<b>45</b>

Wykaz przedmiotów na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia do wyboru w zakresie:

<b>Zarządzanie kadrami</b>		<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>
1	III Zarządzanie projektami w obszarze HR E	5	30	15
2	III Zintegrowany system informacji kadrowej	3		15
3	III Administrowanie wynagrodzeniami E	4	30	15
4	IV Kształtowanie relacji pracowniczych E	5	30	15
5	IV Audyt personalny E	7	30	30
<b>Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstwa</b>				
1	III Marketing partnerski E	5	30	15
2	III Strategia reklamy E	7	30	30
3	IV Marketing społeczny E	7	30	30
4	IV Marketing internetowy E	5	30	15
<b>Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem</b>				
1	III Przedsiębiorczość i innowacyjność E	7	30	30
2	III Zarządzanie wiedzą i informacją w firmie rodzinnej E	5	30	15
3	IV Inkubatory przedsiębiorczości E	7	30	30
4	IV Przedsiębiorca w firmie rodzinnej E	5	30	15
<b>Zarządzanie instytucjami publicznymi i samorządowymi</b>				
1	III Socjologiczne i polityczne uwarunkowania zarządzania publicznego E	3	30	
2	III Podstawy gospodarki przestrzennej	4	30	15
3	III Zarządzanie rozwojem miasta E	5	30	15
4	IV Budżet w samorządzie E	6	30	30
5	IV Postępowanie administracyjne E	6	15	15
<b>Zarządzanie w turystyce i sporcie</b>				
1	III Zarządzanie usługami turystycznymi i sportem E	5	30	15
2	III Planowanie imprez/wydarzeń turystycznych i sportowych E	7	30	30
3	IV Prawne i organizacyjne aspekty działalności turystycznej i sportowej w Polsce E	5	30	15
4	IV Innowacje marketingowe w turystyce i sporcie E	4	15	15
5	IV Strategie promocji w turystyce i sporcie	3	15	15
		<b>24</b>		<b>210</b>

**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**  
 kierunek: **ZARZĄDZANIE**  
**studia niestacjonarne drugiego stopnia**  
**profil ogólnoakademicki**  
 tytuł zawodowy: **magister**

**Harmonogram realizacji programu studiów od roku akademickiego 2019/2020**

<b>Rok I, Semestr 1</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>W</b>	<b>S</b>
1	Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia		4						
2	Koncepcje zarządzania E	8	30	15					
3	Makroekonomia E	8	15	15					
4	Przedsiębiorczość	5	15			15			
5	Psychologia w zarządzaniu	3	9	12					
6	Przedmiot do wyboru 1.1. Bezpieczeństwo pracy i ochrona zdrowia 1.1. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia na stanowisku pracy	3	6	6					
7	Przedmiot do wyboru 2.1. Zarządzanie podatkami przedsiębiorstwa 2.2. Podatkowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstw	3	6	9					
	<b>SUMA</b>	<b>30</b>	<b>85</b>	<b>57</b>		<b>15</b>			
<b>Rok I, Semestr 2</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>W</b>	<b>S</b>
1	Logistyka E	5	12	15					
2	Negocjacje	3				12			
3	Prawo cywilne	4	15	15					
4	Statystyka matematyczna	5	15	15					
5	Zarządzanie strategiczne E	5	15	15					

6	Przedmiot do wyboru 3.1. Międzynarodowe stosunki gospodarcze 3.2. Makroekonomia gospodarki otwartej	4	6	6	6				
7	Przedmiot do wyboru 4.1. Inwestycje na rynku kapitałowym 4.2. Zarządzanie inwestycjami	4	6	6	6				
	SUMA	30	69	72	12				
<b>Rok II, Semestr 3</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>		
1	Prawo handlowe i autorskie	3	9	9					
2	Rachunkowość zarządcza E	5	9	12					
3	Seminarium dyplomowe	2							15
4	Zarządzanie procesami	3	12	9					
5	Przedmiot do wyboru 5.1. Ekonometria 5.2. Analiza rynku	4	15	9					
6	Przedmiot do wyboru 6.1. Marketing globalny i lokalny 6.2. Marketing międzynarodowy i samorządowy	4	9	9					
7	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	3						21	
8	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	6							
	SUMA	30		138					
<b>ROK III, Semestr 4</b>									
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>		
1	Etyka w zarządzaniu	3	15						
2	Seminarium dyplomowe	3							30
3	Przedmiot do wyboru 7.1. Eurologistyka w jez. angielskim 7.2. Eurologistyka w jez. niemieckim	2	12						
5	Przedmiot do wyboru 8.1. Instytucje finansowe na rynku kapitałowym 8.2. Międzynarodowe instytucje finansowe	5	9	9					

6	Przedmiot do wyboru 9.1. Zarządzanie zespołami pracowniczymi 9.2. Polityka kadrowa organizacji	5	9	9		
7	Przedmioty wymienne w zakresach kształcenia	5	39			
8	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego i pisanie pracy dyplomowej	7				
SUMA		<b>30</b>	<b>132</b>			



Wykaz przedmiotów na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia do wyboru w zakresie:

Zarządzanie kadrami			ECTS	W	C
1	III	Zarządzanie projektami w obszarze HR E	3	9	12
2	IV	Administrowanie wynagrodzeniami E	3	9	12
3	IV	Audyt personalny E	2	9	9
Zarządzanie działalnością marketingową przedsiębiorstwa					
1	III	Marketing internetowy E	3	9	12
2	IV	Strategia reklamy E	3	9	12
3	IV	Marketing społeczny E	2	9	9
Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem					
1	III	Zarządzanie wiedzą i informacją w firmie rodzinnej E	3	9	12
2	IV	Inkubatory przedsiębiorczości E	3	9	12
3	IV	Przedsiębiorca w firmie rodzinnej E	2	9	9
Zarządzanie instytucjami publicznymi i samorządowymi					
1	III	Podstawy gospodarki przestrzennej E	3	9	12
2	IV	Budżet w samorządzie E	3	9	12
3	IV	Postępowanie administracyjne E	2	9	9
Zarządzanie turystyką i sportem					
1	III	Zarządzanie usługami turystycznymi i sportem E	3	9	12
2	IV	Prawne i organizacyjne aspekty działalności turystycznej i sportowej w Polsce E	2	9	12
3	IV	Strategie promocji w turystyce i sporcie	3	9	9
			<b>8</b>	<b>60</b>	

**WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**  
**kierunek: ZARZĄDZANIE – ścieżka anglojęzyczna MANAGEMENT**  
**studia stacjonarne drugiego stopnia**  
**profil ogólnoakademicki**  
**tytuł zawodowy: magister**

**Harmonogram realizacji programu studiów od roku akademickiego 2019/2020**

<b>Rok I, Semestr 1</b>										
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>			
1	Training on Safe and Hygienic Education Conditions	0	4							
2	Management Concepts E	6	30	30						
3	Macroeconomics E	6	15	30						
4	Civil Law	4	15	15						
5	Enterpreneurship E	6	30	30						
6	Psychology in Management	5	15	30						
7	Taxation	3	30	15						
<b>SUMA</b>		<b>30</b>							<b>289</b>	
<b>Rok I, Semestr 2</b>										
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>			
1	Ethics in Management	3	30							
2	Logistics E	6	15	30						
3	Trade Law	4	15	15						
4	Statistics	3	15	15						
5	Strategic Management E	6	30	30						
6	Negotiation Techniques	6	15	30						
7	Eurologistics	2	15							
<b>SUMA</b>		<b>30</b>							<b>255</b>	

**Rok II, Semestr 3**

		<b>Nazwa przedmiotu</b>											
<b>Lp.</b>		<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>
1	Process Management	5	15			30							
2	Management Accounting	3		30									
3	Diploma seminar	2					30						
4	Investments in the Capital Market	3	15	15									
5	Smart Metering	5	15	30									
6	Financial Management	4	30	15									
7	Prepare for the exam and diploma thesis writing	8											
		<b>SUMA</b>	<b>30</b>								<b>225</b>		

**Rok II, Semestr 4**

		<b>Nazwa przedmiotu</b>											
<b>Lp.</b>		<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>	<b>ECTS</b>	<b>W</b>	<b>C</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>S</b>
1	Diploma seminar	1					30						
2	Entrepreneurship in the Internet	5	15	15									
3	Quality Management E	6	30	15									
4	Marketing of Local Government	2	15	15									
5	Public Management E	6	30	30									
6	Prepare for the exam and diploma thesis writing	12											
		<b>SUMA</b>	<b>30</b>								<b>195</b>		

## 5. Efekty uczenia się

Poziom i forma studiów:	Studia drugiego stopnia, stacjonarne/niestacjonarne			
Profil:	Ogólnoakademicki			
Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Opis kierunkowego efektu uczenia się	Symbol uniwersalnej charakterystyk i pierwszego stopnia dla poziomu 7*)	Symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7**)	Symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich***)
<b>Osoba posiadająca kwalifikacje drugiego stopnia:</b>				
<b>w zakresie wiedzy</b>				
K_W01	Ma poszerzoną wiedzę z zakresu nauk społecznych a w szczególności nauk o zarządzaniu oraz zna ich powiązanie z innymi dziedzinami naukowymi	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K_W02	Posiada rozszerzoną wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania gospodarki, działania rynku, nowych trendów i wyzwań stojących przed przedsiębiorstwami	P7U_W	P7S_WG	
K_W03	Zna w sposób pogłębiony i rozumie podstawowe pojęcia ekonomiczne, prawne, społeczne, etyczne przewidziane dla kierunku studiów Zarządzanie	P7U_W	P7S_WK P7S_WG	
K_W04	Posiada pogłębioną wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych oraz zachodzących między nimi relacjach, ma poszerzoną wiedzę o różnych rodzajach więzi społecznych i o występujących między nimi prawidłowościach w zakresie studiowanego kierunku studiów Zarządzanie	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K_W05	Zna w pogłębiony sposób metodologię badań oraz posiada wiedzę z zakresu zarządzania organizacjami, kreatywnego działania w biznesie	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K_W06	Zna w sposób pogłębiony pojęcia i zasady z zakresu ochrony prawnej własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczności zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7U_W	P7S_WK	
K_W07	Ma pogłębioną wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku, w tym uwarunkowań prawnych, ekonomicznych, organizacyjnych, moralnych, etycznych oraz relacji między przedsiębiorstwem a innymi	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	



	podmiotami występującymi na rynku.			
K_W08	Zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania danych oraz modelowania struktur społecznych i procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości i zależności	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K_W09	Posiada poszerzoną wiedzę o człowieku jako twórcy kultury szczególnie w odniesieniu do wybranych obszarów aktywności człowieka w procesie zarządzania oraz zna w pogłębiony sposób rolę człowieka w budowaniu więzi społecznych i rządzące nimi prawidłowości oraz zasady funkcjonowania.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K_W10	Zna klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania oraz posiada pogłębioną wiedzę na temat strategicznego zarządzania przedsiębiorstwem, zarządzania procesowego oraz procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu	P7U_W	P7S_WG	
K_W11	Zna w pogłębionym stopniu teoretyczne i praktyczne aspekty przedsiębiorczości w zarządzaniu oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P7U_W	P7S_WK	
K_W12	Zna w pogłębionym stopniu trendy rozwojowe z zakresu innowacyjnych działań biznesowych oraz możliwości ich zastosowania	P7U_W	P7S_WG	
<b>w zakresie umiejętności</b>				
K_U01	Potrafi prawidłowo formułować i interpretować podstawowe pojęcia z zakresu nauk społecznych i nauk o zarządzaniu i jakości wykładanych w ramach kierunku studiów Zarządzanie; potrafi posługiwać się specjalistyczną terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów	P7U_U	P7S_UK P7S_UW	
K_U02	Potrafi identyfikować, analizować i prognozować podstawowe zjawiska i procesy społeczne z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi. Potrafi odpowiednio dobrać i zastosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne	P7U_U	P7S_UW	
K_U03	Posiada umiejętności korzystania z baz danych, doboru źródeł informacji i krytycznego korzystania z nich	P7U_U	P7S_UW P7S_UK	



K_U04	Potrafi przygotować prace pisemne i audiowizualne oraz ustne wystąpienie, w których potrafi zaprezentować szczegółowe zagadnienia, z zakresu zarządzania, ekonomii i prawa, a także prowadzić w tym zakresie zebranie, konferencję czy debatę, kierować pracą zespołu	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO	
K_U05	Ma umiejętność samokształcenia się, planowania i działania na rzecz własnego rozwoju oraz posiada umiejętności ukierunkowania rozwoju innych osób	P7U_U	P7S_UU P7S_UW	
K_U06	Na podstawie wiedzy teoretycznej potrafi identyfikować, interpretować i prognozować zjawiska i procesy społeczne, kulturowe, demograficzne, polityczne, prawne i ekonomiczne związane z kierunkiem studiów	P7U_U	P7S_UW	
K_U07	Potrafi stosować współczesne koncepcje zarządzania nowoczesnymi przedsiębiorstwami i instytucjami	P7U_U	P7S_UW	
K_U08	Potrafi komunikować się w tematyce zawodowej ze współpracownikami, kontrahentami, klientami oraz osobami działającymi w otoczeniu organizacji.	P7U_U	P7S_UK P7S_UW	
K_U09	Posiada umiejętność opracowywania planów strategicznych, biznesplanów, potrafi działać innowacyjnie i kreatywnie w działalności zarządczej organizacji	P7U_U	P7S_UW	
K_U10	Posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz potrafi używać w wyższym stopniu specjalistycznej terminologii	P7U_U	P7S_UK P7S_UW	
<b>w zakresie kompetencji społecznych</b>				
K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny przekazywanych mu treści. Jest gotów docenić znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	P7U_K	P7S_KK	
K_K02	Jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych, potrafi inspirować i organizować działania na rzecz środowiska społecznego	P7U_K	P7S_KO	
K_K03	Jest gotów do rozwijania dorobku zawodu. Podtrzymuje etos zawodu, a także przestrzega i rozwija zasady etyki zawodowej oraz podejmuje działania na rzecz przestrzegania tych zasad	P7U_K	P7S_KR	

K_K04	Jest gotów do podejmowania inicjatyw na rzecz interesu publicznego	P7U_K	P7S_KO	
K_K05	Jest gotów do określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania. Potrafi współdziałać i pracować grupie, przyjmując różne role, kierować zespołem biorąc odpowiedzialność za efekty jego pracy.	P7U_K	P7S_KO	
K_K06	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7U_K	P7S_KO	

\*) Symbol uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 7, zawartej w załączniku do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.).

\*\*) Symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7, zawartej w załączniku do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

\*\*\*) Dotyczy wyłącznie kierunków studiów umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich – symbol charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartej w załączniku do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

## 6. Warunki ukończenia studiów

Warunkiem ukończenia studiów jest:

- 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów,
- 2) złożenie egzaminu dyplomowego,
- 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej.

PROREKTOR ds. NAUCZANIA

prof. dr hab. inż. Tomasz Popławski