

REGULAMIN SPRZEDAŻY WYPOSAŻENIA BUDYNKU DAWNEJ STOŁÓWKI STUDENCKIEJ POLITECHNIKI CZĘSTOCHOWSKIEJ

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady, sposób i tryb przeprowadzenia postępowania dotyczącego zbycia wyposażenia budynku dawnej Stołówki Studenckiej.
2. W związku z zakończeniem działalności Stołówki Studenckiej Politechnika Częstochowska zwana w dalszej części niniejszego regulaminu Sprzedającym organizuje przetarg ofertowy w celu zbycia zbędnych urządzeń gastronomicznych.
3. Sprzedaż w/w ruchomości nastąpi w trybie przetargu ofertowego w formie pisemnej. Przetarg w imieniu Sprzedającego prowadzi Komisja Uplynniania Zbędnych Maszyn i Urządzeń Politechniki Częstochowskiej, powołana Poleceniem nr 36/2023 Kanclerza Politechniki Częstochowskiej, zwana w dalszej części niniejszego regulaminu Komisją.
4. Celem postępowania jest uzyskanie jak najwyższej ceny sprzedaży w/w wyposażenia.
5. Sprzedający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu bez podania przyczyny oraz jego zamknięcia bez wyboru jakiegokolwiek ze złożonych ofert.
6. Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z Regulaminem sprzedaży wyposażenia budynku dawnej Stołówki Studenckiej, dostępnym na stronie internetowej pod adresem w zakładce www.bip.pcz.pl - *Ogłoszenia o sprzedaży/najmie i inne* lub na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni przy ul. Dąbrowskiego 69 w Częstochowie.
7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden z nich zaoferował co najmniej cenę oferty równą cenie wywoławczej.
8. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym jeżeli:
 - 1) w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta,
 - 2) żaden z uczestników nie zaoferował ceny równej bądź wyższej od wywoławczej,
 - 3) Komisja stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

§2

KOMISJA

1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowań zwykłą większością głosów.
2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego.
3. Każdy członek Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się przepisami prawa, regulaminem oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Członkowie Komisji ani osoby bliskie członkom komisji, bądź pozostające z członkami Komisji w takim stosunku prawnym i faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji, nie mogą uczestniczyć w postępowaniu przetargowym.
5. Komisja udziela wyjaśnień w sprawach związanych z przetargiem jeżeli zapytanie wpłynie na adres mail: robert.starczyk@pcz.pl bądź na adres siedziby:

Politechnika Częstochowska, ul. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, nie później niż na 7 dni przed terminem składania ofert. Zapytanie wraz z odpowiedzią Sprzedający umieści na stronie internetowej www.bip.pcz.pl w zakładce *Ogłoszenia o sprzedaży/najmie i inne*.

§ 3

OGŁOSZENIE

1. Ogłoszenie o przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Politechniki Częstochowskiej w zakładce *Ogłoszenia o sprzedaży/najmie i inne*,
 - wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sprzedającego,
 - zamieszczenie na portalu internetowym olx.pl
2. Ogłoszenie o przetargu zawiera następujące informacje:
 - wykaz urządzeń przeznaczonych do sprzedaży wraz z ceną wywoławczą ruchomości
 - informację o terminie: oględzin sprzętów przeznaczonych do sprzedaży, składania ofert, miejscu składania, miejscu i terminie otwarcia ofert,
 - informację o konieczności zapoznania się Oferentów z niniejszym regulaminem dostępnym w siedzibie i na stronie internetowej Sprzedającego.

§ 4

PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

1. Przedmiotem postępowania jest sprzedaż ruchomości stanowiących wyposażenie gastronomiczne budynku dawnej Stołówki Studenckiej położonej w Częstochowie przy ul. Akademickiej 3 a.
2. Wykaz asortymentu będącego przedmiotem postępowania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Przedmiot postępowania można oglądać w dniach i w godzinach określonych w ogłoszeniu.
4. Minimalna kwota oferty nie może być mniejsza niż cena wywoławcza podana w ogłoszeniu.
5. W przypadku gdy zostaną złożone co najmniej dwie oferty o jednakowych oferowanych najwyższych cenach zakupu, Sprzedający wezwie Oferentów w terminie 7 dni do złożenia ponownych ofert lub zaprosi do negocjacji.
6. Na Nabywcy ciąży obowiązek pokrycia wszelkich kosztów związanych z kupnem wyposażenia i jego transportem.

§ 5

OFERTA NA ZAKUP

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę mogą złożyć osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
3. W przypadku oferty składanej przez osobę inną niż osoba fizyczna oferent musi być reprezentowany przez osobę należycie umocowaną do zawarcia umowy kupna ruchomości o wartości wynikającej ze złożonej oferty. W przypadku wątpliwości co do należytego umocowania

Komisja ma prawo żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w odpowiednim terminie, nie dłuższym

niż 7 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert. Komisja ocenia należyte umocowanie na podstawie całości zgromadzonych dokumentów.

4. Oferta na zakup ruchomości musi zawierać:

- a. oferowaną cenę netto na zakup ruchomości, wraz z ceną jednostkową netto zakupu wyposażenia objętego ofertą
- b. imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę firmy i jej siedzibę.
- c. Oświadczenie RODO
- d. oświadczenie, że oferent zapoznał się z regulaminem sprzedaży i przyjmuje go bez zastrzeżeń,

5. Ofertę w zaklejonej kopercie z napisem: „Przetarg na sprzedaż wyposażenia gastronomicznego” należy złożyć do dnia 14.07.2023 r. do godz. 10.00 w Sekretariacie Kanclerza, ul. Dąbrowskiego 69, 42– 201 Częstochowa, pok. nr 156.

6. Oferta jest zobowiązaniem Oferenta. Oferent jest związany z treścią złożonej oferty przez okres 60 dni od daty upływu terminu na złożenie ofert.

7. Oferent może wycofać ofertę przed terminem wyznaczonym na otwarcie ofert. Wycofanie oferty wymaga formy pisemnej.

8. Oferentom nie przysługuje prawo składania ofert alternatywnych i wariantowych.

§ 6

PRZEBIEG PRZETARGU

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu i o godzinie wskazanej w ogłoszeniu.

2. Komisja dokonuje oceny ofert i sporządza protokół z przeprowadzenia przetargu.

3. Protokół z przeprowadzonego przetargu, zawiera informację o:

- a. uczestnikach przetargu i złożonych ofertach,
- b. spełnianiu warunków formalnych udziału w postępowaniu,
- c. uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję,
- d. dacie sporządzenia protokołu.

4. Podpisany protokół przez Przewodniczącego i członków Komisji podlega zatwierdzeniu przez Kanclerza Politechniki Częstochowskiej.

5. Zatwierdzenie protokołu przez Kanclerza jest równoznaczne z rozstrzygnięciem przetargu.

6. Oferenci o wyniku przetargu zostaną powiadomieni pisemnie przez Komisję, najpóźniej w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu.

§ 7

WARUNKI ZBYCIA PRZEDMIOTU PRZETARGU

1. Warunkiem sfinalizowania zbycia wyposażenia gastronomicznego będzie dokonanie przez Oferenta wpłaty oferowanej ceny na konto Sprzedającego na podstawie wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień

wpływu środków pieniężnych na rachunek Sprzedającego.
2. Wydanie ruchomości nastąpi po uregulowaniu opłaty należnej Sprzedającemu z tytułu sprzedaży wyposażenia. Strony sporządzą protokół przekazania.

§ 8

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna RODO wraz z oświadczeniem jest załącznikiem nr 2 do regulaminu.

Wykaz wyposażenia przeznaczonego do sprzedaży

	Nazwa	Ilość	Rok zakupu	Cena wywoławcza	Nr inwent.
1	Wózek bemaowy	1	2001	249,16	002498
2	Wózek bemaowy	1	2001	249,16	002500
3	Kuchnia elektryczna 4 palnikowa z piekarnikiem	1	2001	606,65	002502
4	Kuchnia elektryczna 4 palnikowa z piekarnikiem	1	2001	606,65	002503
5	Kuchnia elektryczna 4 palnikowa z piekarnikiem	1	2001	606,65	002504
6	Kuchnia elektryczna 4 palnikowa z piekarnikiem	1	2001	606,65	002505
7	Kuchnia elektryczna 4 palnikowa	1	2001	437,88	002506
8	Maszyna do mycia sałaty	1	2001	1249,67	002507
9	Patelnia elektryczna przechylna	1	2001	474,89	002511
10	Frytkownica dwukomorowa	1	2001	376,76	002514
11	Piekarnik elektryczny 3 komorowy	1	2001	448,06	002521
12	Piekarnik elektryczny 3 komorowy	1	2001	448,06	002522
13	Piekarnik elektryczny 3 komorowy	1	2001	448,06	002523
14	Kociołek elektryczny KE 150	1	2001	599,33	002535
15	Kociołek elektryczny KE 150	1	2001	599,33	002536
16	Kociołek elektryczny KE 150	1	2001	599,33	002537
17	Kociołek elektryczny KE 150	1	2001	599,33	002538
18	Kocioł warzelny elektryczny zestaw 2 sztuki	1	2001	802,91	002524
19	Obieraczka do ziemniaków	1	2001	277,94	002526
20	Obieraczka do ziemniaków	1	2001	436,46	002530
21	Zestaw kociołków przechylnych	1	2001	601,85	002527
22	Zestaw kociołków przechylnych	1	2001	601,85	002528
23	Zmywarka ZKU – 10 – 20	1	2001	548,88	002531
24	Zmywarka ZKU – 10 – 20	1	2001	548,88	002533
25	Basen dwukomorowy	1	2001	198,45	004899
26	Stół zlewozmywakowy	1	2001	207,25	004920
27	Stół zlewozmywakowy	1	2001	207,25	004921
28	Stół sortowniczy kątowy	1	2000	118,49	041601
29	Stół sortowniczy kątowy	1	2000	108,89	041602
30	Stół sortowniczy kątowy	1	2000	105,68	041649
31	Płyta stołu przelotowego	1	2000	20,82	041603
32	Płyta stołu przelotowego	1	2000	20,82	041604
33	Płyta stołu przelotowego	1	2000	20,82	041631
34	Basen jednokomorowy	1	2000	160,13	041637
35	Waga uchylno – szalkowa	1	2000	50,44	041640
36	Prowadnica do tac	1	2000	217,77	041660
37	Basen jednokomorowy	1	2000	98,48	041661

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

No.	Name	Address	City	State	Zip
1	John Doe	123 Main St	Springfield	Illinois	62761
2	Jane Smith	456 Elm St	Chicago	Illinois	60601
3	Robert Brown	789 Oak St	Peoria	Illinois	61601
4	Emily White	101 Pine St	Rockford	Illinois	61101
5	Michael Green	202 Cedar St	Decatur	Illinois	62521
6	Sarah Black	303 Birch St	Normal	Illinois	62551
7	David Lee	404 Maple St	Urbana	Illinois	61801
8	Laura King	505 Walnut St	Champaign	Illinois	61821
9	James Hall	606 Spruce St	Carbondale	Illinois	62901
10	Patricia Young	707 Ash St	Macomb	Illinois	61451
11	Christopher Adams	808 Hickory St	Edwardsville	Illinois	62021
12	Michelle Baker	909 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
13	Andrew Wilson	1010 Dogwood St	St. Charles	Missouri	63301
14	Stephanie Taylor	1111 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
15	Jonathan Moore	1212 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
16	Rebecca Hill	1313 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
17	Benjamin Scott	1414 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
18	Karen Price	1515 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
19	Gregory King	1616 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
20	Christina Wright	1717 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
21	Timothy Green	1818 Cedar St	St. Louis	Missouri	63101
22	Angela Lopez	1919 Birch St	St. Louis	Missouri	63101
23	Kevin Hill	2020 Maple St	St. Louis	Missouri	63101
24	Deborah King	2121 Walnut St	St. Louis	Missouri	63101
25	Richard Lee	2222 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
26	Michelle King	2323 Ash St	St. Louis	Missouri	63101
27	Christopher King	2424 Hickory St	St. Louis	Missouri	63101
28	Stephanie King	2525 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
29	Jonathan King	2626 Dogwood St	St. Louis	Missouri	63101
30	Rebecca King	2727 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
31	Benjamin King	2828 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
32	Karen King	2929 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
33	Gregory King	3030 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
34	Christina King	3131 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
35	Timothy King	3232 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
36	Angela King	3333 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
37	Kevin King	3434 Cedar St	St. Louis	Missouri	63101
38	Deborah King	3535 Birch St	St. Louis	Missouri	63101
39	Richard King	3636 Maple St	St. Louis	Missouri	63101
40	Michelle King	3737 Walnut St	St. Louis	Missouri	63101
41	Christopher King	3838 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
42	Stephanie King	3939 Ash St	St. Louis	Missouri	63101
43	Jonathan King	4040 Hickory St	St. Louis	Missouri	63101
44	Rebecca King	4141 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
45	Benjamin King	4242 Dogwood St	St. Louis	Missouri	63101
46	Karen King	4343 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
47	Gregory King	4444 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
48	Christina King	4545 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
49	Timothy King	4646 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
50	Angela King	4747 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
51	Kevin King	4848 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
52	Deborah King	4949 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
53	Richard King	5050 Cedar St	St. Louis	Missouri	63101
54	Michelle King	5151 Birch St	St. Louis	Missouri	63101
55	Christopher King	5252 Maple St	St. Louis	Missouri	63101
56	Stephanie King	5353 Walnut St	St. Louis	Missouri	63101
57	Jonathan King	5454 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
58	Rebecca King	5555 Ash St	St. Louis	Missouri	63101
59	Benjamin King	5656 Hickory St	St. Louis	Missouri	63101
60	Karen King	5757 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
61	Gregory King	5858 Dogwood St	St. Louis	Missouri	63101
62	Christina King	5959 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
63	Timothy King	6060 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
64	Angela King	6161 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
65	Kevin King	6262 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
66	Deborah King	6363 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
67	Richard King	6464 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
68	Michelle King	6565 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
69	Christopher King	6666 Cedar St	St. Louis	Missouri	63101
70	Stephanie King	6767 Birch St	St. Louis	Missouri	63101
71	Jonathan King	6868 Maple St	St. Louis	Missouri	63101
72	Rebecca King	6969 Walnut St	St. Louis	Missouri	63101
73	Benjamin King	7070 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
74	Karen King	7171 Ash St	St. Louis	Missouri	63101
75	Gregory King	7272 Hickory St	St. Louis	Missouri	63101
76	Christina King	7373 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
77	Timothy King	7474 Dogwood St	St. Louis	Missouri	63101
78	Angela King	7575 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
79	Kevin King	7676 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
80	Deborah King	7777 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
81	Richard King	7878 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
82	Michelle King	7979 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
83	Christopher King	8080 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
84	Stephanie King	8181 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
85	Jonathan King	8282 Cedar St	St. Louis	Missouri	63101
86	Rebecca King	8383 Birch St	St. Louis	Missouri	63101
87	Benjamin King	8484 Maple St	St. Louis	Missouri	63101
88	Karen King	8585 Walnut St	St. Louis	Missouri	63101
89	Gregory King	8686 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101
90	Christina King	8787 Ash St	St. Louis	Missouri	63101
91	Timothy King	8888 Hickory St	St. Louis	Missouri	63101
92	Angela King	8989 Cypress St	St. Louis	Missouri	63101
93	Kevin King	9090 Dogwood St	St. Louis	Missouri	63101
94	Deborah King	9191 Magnolia St	St. Louis	Missouri	63101
95	Richard King	9292 Sycamore St	St. Louis	Missouri	63101
96	Michelle King	9393 Juniper St	St. Louis	Missouri	63101
97	Christopher King	9494 Redwood St	St. Louis	Missouri	63101
98	Stephanie King	9595 Fir St	St. Louis	Missouri	63101
99	Jonathan King	9696 Hemlock St	St. Louis	Missouri	63101
100	Rebecca King	9797 Spruce St	St. Louis	Missouri	63101

**Klauzula informacyjna RODO dla reprezentantów, pracowników i współpracowników
oferentów i wykonawców współpracujących z Politechniką Częstochowską**

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1) zwanego dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Częstochowska z siedzibą 42-201 Częstochowa, ul. J. H. Dąbrowskiego 69, adres e-mail: rektor@pcz.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod numerem telefonu 34 3250471 lub poprzez e-mail: iodo@pcz.pl, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO, a przetwarzanie danych osobowych następuje w niżej wymienionych celach:
 - a. rozpatrzenie oferty, a w przypadku jej wyboru zawarcie umowy, jej realizacja oraz koordynacja przez osoby wskazane do kontaktów roboczych przez oferentów/wykonawców umów oraz ich rozliczenie;
 - b. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych i archiwizacji;
 - c. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes Administratora.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym do podjęcia działań przed zawarciem umowy, jej zawarcia, wykonywania oraz rozliczenia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celów.
5. Oferenci/Wykonawcy przekazali Politechnice Częstochowskiej dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści oferty/umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i jej rozliczenia. Dane osobowe mogą być również pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, jeżeli dobrowolnie zostały udostępnione Administratorowi w ramach współpracy.

6. Pani/Pana dane Administrator może przekazywać organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Administrator może powierzyć przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych podmiotom zewnętrznym działającym na zlecenie Administratora, np. podmiotowi świadczącemu usługi informatyczne, a także innym podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie niezbędnym oraz w celu zgodnym z realizacją niniejszej umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z Pani/Pana udziałem, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem, a następnie przechowywane przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych, a w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń, a następnie przez okres wymagany przez przepisy dot. archiwizacji.
10. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub do ich usunięcia na zasadach określonych w RODO. Prawo do usunięcia danych nie przysługuje, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa lub wykonania zadania publicznego.
11. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
12. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.