

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 98/2021 Rektora PCz  
z dnia 10.03.2021 roku

**Politechnika Częstochowska**  
**ul. J.H. Dąbrowskiego 69**  
**42-201 Częstochowa**

Ogłasza konkurs na stanowisko:

referenta ds. osób z niepełnosprawnościami  
w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami (BON)  
w ramach projektu pt.: „Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną”,  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Oferta jest skierowana dla osób z niepełnosprawnością.

**1. Wymagania:**

- Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
- Wykształcenie: wyższe lub średnie.
- Znajomość pakietu MS Office (Word, Excel), poczty elektronicznej oraz obsługi urządzeń biurowych.
- Umiejętność pracy w zespole.

**Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną**  
ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: uczelnia.dostepna@pcz.pl  
[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)

1 

- Dobra organizacja pracy.
- Kreatywność w działaniu.
- Skrupulatność i dokładność w wykonywaniu zadań.
- Gotowość do pracy z dużym zaangażowaniem w pełnym wymiarze czasu pracy.
- Odpowiedzialność za powierzone mienie.
- Mile widziane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami.

## 2. Opis stanowiska pracy:

- Bieżąca praca biurowa w ramach zajmowanego stanowiska.
- Zbieranie informacji na temat liczby studentów, doktorantów i pracowników z niepełnosprawnościami.
- Informowanie osób z niepełnosprawnościami o przysługujących im formach wsparcia zarówno w Uczelni, jak i poza nią (np. o programach organizowanych przez PFRON).
- Pomoc w wypełnianiu wniosków osobom z niepełnosprawnościami.
- Udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami zgodnie z obowiązującymi w Uczelni procedurami.
- Obsługa strony internetowej Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami w zakresie tworzenia, edytowania i usuwania treści.
- Wspieranie w działaniach organizacje zrzeszające osoby z niepełnosprawnościami.
- Znajomość aktów prawnych obowiązujących w Uczelni oraz ogólnie obowiązujących aktów prawnych, w szczególności dotyczących osób z niepełnosprawnościami.
- Podnoszenie kompetencji poprzez udział w szkoleniach, warsztatach i seminariach dotyczących dostępności.

---

### **Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną**

ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: uczelnia.dostepna@pcz.pl

[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)

---

### 3. Oferujemy:

- Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
- Możliwość uzyskania dodatkowych świadczeń z funduszu socjalnego.
- 3-miesięczny okres próbny.

### 4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- **CV oraz list motywacyjny** opatrzone własnoręcznym podpisem wraz z klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, innych niż uregulowane w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji przez Politechnikę Częstochowską, ul. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1781 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dla osób ubiegających się o zatrudnienie w Politechnice Częstochowskiej.*

### 5. Termin składania ofert: od 18.11.2021 r. do 30.11.2021 r.

Dokumenty aplikacyjne można składać pocztą lub bezpośrednio w Politechnice Częstochowskiej, ul. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, w pokoju nr 149 z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko referenta ds. osób z niepełnosprawnościami” oraz na adres e-mail: [katarzyna.juszczyk@pcz.pl](mailto:katarzyna.juszczyk@pcz.pl)

---

### Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną

ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: [uczelnia.dostepna@pcz.pl](mailto:uczelnia.dostepna@pcz.pl)

[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)



Informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne.

## **Klauzula informacyjna dla kandydatek i kandydatów do pracy w Politechnice Częstochowskiej**

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) dalej: RODO, przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Politechnikę Częstochowską

### **1. Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, e-mail: rektor@adm.pcz.czyst.pl.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu 34 3250471 lub adresem e-mail: iodo@pcz.pl.

### **3. Cel i podstawa prawa przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

### **Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną**

ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: uczelnia.dostepna@pcz.pl

[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)



Dane osobowe podane przez Panią/Pana w dokumentach rekrutacyjnych w zakresie niewynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

#### **4. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty świadczące usługi na rzecz administratora danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie obsługi prawnej lub wsparcia informatycznego.

#### **5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku zatrudnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dot. prowadzenia dokumentacji pracowniczej oraz przepisami o archiwizacji obowiązującymi w Politechnice Częstochowskiej.

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W przypadkach i na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz usunięcia danych osobowych.

W przypadku uznania, że dane osobowe przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

---

#### **Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną**

ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: uczelnia.dostepna@pcz.pl

[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)



---

## 7. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.

## 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi przetwarzania, w tym profilowaniu.

---

## Politechnika Częstochowska uczelnią dostępną

ul. Gen. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa,  
tel. +48 34 325 09 51, e-mail: uczelnia.dostepna@pcz.pl

[www.pcz.pl](http://www.pcz.pl)

