

Zarządzenie nr 159/2021
Rektora Politechniki Częstochowskiej
z dnia 2.07.2021 roku

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej

§ 1

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), w związku z art. 281 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.), w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów oraz Uczelnianą Radą Doktorantów, wprowadza się w życie Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Tracą moc:

- Zarządzenie nr 15/2020 Rektora Politechniki Częstochowskiej z dnia 21.09.2020 r. w sprawie zmiany zapisów w Załączniku nr 1.1a oraz wprowadzenia Załącznika nr 2.1a do Zarządzenia nr 241/2019 Rektora Politechniki Częstochowskiej z dnia 20.09.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej,
- zapisy § 2 punkty 2-4 Zarządzenia nr 25/2020 z dnia 30.09.2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i znajduje zastosowanie do przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej oraz doktorantów studiów doktoranckich Politechniki Częstochowskiej od roku akademickiego 2021/2022.

Rektor
Politechniki Częstochowskiej

Prof. dr hab. inż. Norbert Szczygiol

RADCA PRAWNY
Aneta Kępa

Załącznik do Zarządzenia nr 159/2021
Rektora Politechniki Częstochowskiej
z dnia 2.07.2021 roku

**REGULAMIN
ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
POLITECHNIKI CZĘSTOCHOWSKIEJ**

Częstochowa, czerwiec 2021 roku



SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I.	
POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
ROZDZIAŁ II.	
STYPENDIUM SOCJALNE	11
Dochody członków rodziny studenta przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego	11
Samodzielność finansowa studenta	12
Dokumentowanie sytuacji materialnej rodziny studenta	13
Zmiana sytuacji materialnej studenta	15
Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości	17
ROZDZIAŁ III.	
STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	18
ROZDZIAŁ IV.	
STYPENDIUM REKTORA	19
ROZDZIAŁ V.	
ZAPOMOGA	21
ROZDZIAŁ VI.	
TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH	22
ROZDZIAŁ VII. CUDZOZIEMCY	24
ROZDZIAŁ VIII. ŚWIADCZENIA DLA DOKTORANTÓW	25
Stypendium rektora	25
Powolywanie i funkcjonowanie komisji stypendialnych dla doktorantów	27
ROZDZIAŁ IX. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE	29
ROZDZIAŁ X. ZAŁĄCZNIKI	30

Załączniki do przyznawania świadczeń dla studentów:

- Załącznik nr 1.1a Kryteria stypendium Rektora dla studentów Politechniki Częstochowskiej.
- Załącznik nr 1.1b Wykaz dokumentacji potwierdzającej sytuację materialną studenta/doktoranta.
- Załącznik nr 1.2 Oświadczenie o niepozbieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku studiów.
- Załącznik nr 1.3 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego/....
- Załącznik nr 1.4 Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5a Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za uzyskaną średnią ocen w roku akademickim/.....
- Załącznik nr 1.5b Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia naukowe w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5c Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia artystyczne w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5d Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia sportowe w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.6 Wniosek o przyznanie zapomogi w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.7 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.
- Załącznik nr 1.8 Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
- Załącznik nr 1.9 Oświadczenie I.
- Załącznik nr 1.10 Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego.
- Załącznik nr 1.11 Oświadczenie II.
- Załącznik nr 1.12 Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- Załącznik nr 1.13 Oświadczenie członka rodziny o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Załącznik nr 1.14 Wezwanie.

Załącznik nr 1.15 Wniosek o przelanie stypendium na rachunek bankowy.

Załącznik nr 1.16 Zaświadczenie.

Załącznik nr 1.17 Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania.

Załączniki do przyznawania świadczeń dla doktorantów:

- Załącznik nr 2.1 Kryteria stypendium rektora dla doktorantów studiów doktoranckich Politechniki Częstochowskiej.
- Załącznik nr 2.2 Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednej dyscyplinie.
- Załącznik nr 2.3 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym/letnim* w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.4 Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.5 Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla doktoranta w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.6 Wniosek doktoranta o przyznanie zapomogi w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.7 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.
- Załącznik nr 2.8 Oświadczenie doktoranta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
- Załącznik nr 2.9 Oświadczenie I
- Załącznik nr 2.10 Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest odpowiednio prawo do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub świadczenia wychowawczego, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne.
- Załącznik nr 2.11 Oświadczenie II
- Załącznik nr 2.12 Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- Załącznik nr 2.13 Oświadczenie członka rodziny doktoranta o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- Załącznik nr 2.14 Wezwanie.
- Załącznik nr 2.15 Wniosek o przelewaniu stypendium na rachunek bankowy.
- Załącznik nr 2.16 Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania.

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ustala się Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej, zwany dalej „regulaminem”.
2. Regulamin określa w szczególności:
 - 1) sposób ustalania wysokości świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U z 2021 r. poz. 478, z późn.zm.),
 - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy;
 - 3) sposób wypłacania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy;
 - 4) sposób dokumentowania sytuacji materialnej wnioskodawcy;
 - 5) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
3. Regulamin stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 na podstawie art. 281 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.). Tryb powoływania Komisji Stypendialnych Doktorantów oraz zasady przyznawania stypendium rektora zostały określone w Rozdziale VIII niniejszego Regulaminu.

§ 2

Przyznając świadczenia studentom Politechniki Częstochowskiej, należy przestrzegać zasad równości dostępu do świadczeń i jawności działań w pracach komisji stypendialnych, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 3

1. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogi,
 - 4) stypendium rektora,- zwanymi dalej „świadczeniami”.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są przyznawane przez Rektora, albo komisję stypendialną lub odwoławczą komisję stypendialną w przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w § 7 ust.1.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, mogą zostać przyznane w przypadku spełnienia warunków określonych w ustawie i niniejszym regulaminie.
4. Student może również ubiegać się o stypendium ministra, które przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora, w trybie określonym rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 363 ustawy i na zasadach określonych przez Rektora w Zarządzeniu w sprawie ubiegania się o stypendium ministra za znaczące osiągnięcia dla studentów.

5. Student może otrzymywać równocześnie stypendium rektora i stypendium ministra. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
6. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni.
7. Student może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim Uczelni.
8. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania zakwaterowania w domu studenckim są uregulowane odrębnym Regulaminem Domów Studenckich Politechniki Częstochowskiej.

§ 4

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 są finansowane ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz zwiększenia z innych źródeł.
2. Środki z funduszu stypendialnego przeznacza się na:
 - 1) finansowanie stypendiów socjalnych, zapomóg i stypendiów rektora, przy czym na stypendium rektora nie można przeznaczyć więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie w danym roku na stypendium rektora, stypendium socjalne oraz zapomogi;
 - 2) finansowanie stypendiów dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) finansowanie stypendiów dla doktorantów, o których mowa w art. 281 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przy czym udział środków finansowych przeznaczonych na stypendia dla doktorantów nie może być mniejszy niż udział liczby tych doktorantów w łącznej liczbie studentów i doktorantów oraz większy niż 6% wysokości przyznanej dotacji na stypendia.
3. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego na cele, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, przechodzą do wykorzystania na rok następny zgodnie z art. 412 ust. 2 oraz 416 ust. 3 ustawy.

§ 5

1. Właściwy organ Samorządu Studentów i właściwy organ Samorządu Doktorantów za pomocą aktu prawnego przedstawia Rektorowi propozycję wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Właściwy organ Samorządu Studentów i właściwy organ Samorządu Doktorantów za pomocą aktu prawnego przedstawia Rektorowi propozycję: wysokości stawek stypendialnych oraz maksymalną wysokość zapomogi.
3. Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Studentów i właściwym organem Samorządu Doktorantów, dokonuje podziału dotacji na poszczególne formy świadczeń dla studentów i doktorantów oraz ustala:
 - 1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być:
 - a) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.);
 - b) oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.),
 - 2) progi dochodu oraz wysokość stypendium socjalnego w poszczególnych progach;
 - 3) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;

- 4) maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi;
- 5) wysokość stawki za punkt w przyznawaniu stypendium rektora.
4. Ustalając wysokość świadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 2-5 niniejszego paragrafu, bierze się pod uwagę w szczególności:
 - 1) liczbę wnioskodawców spełniających przesłanki formalne;
 - 2) wysokość dostępnych środków;
 - 3) planowane wydatki;
 - 4) sposób podziału środków finansowych dla uczelni na świadczenia dla studentów, o którym mowa we właściwym rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
5. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy.
6. W przypadku, gdy suma świadczeń – stypendium socjalnego i stypendium rektora – przekracza maksymalne świadczenie stypendialne, student otrzymuje w całości stypendium socjalne, a stypendium rektora stanowi dopełnienie do kwoty określonej w ust. 5 niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Student może otrzymać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
2. Student jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1.2), że nie pobiera i nie będzie pobierać świadczeń, o których mowa § 3 ust. 1 na innym kierunku i w innej uczelni. Student nie może pobierać jednocześnie tego samego świadczenia na dwóch kierunkach studiów. Student ma obowiązek poinformowania Uczelni o pobieraniu świadczeń na innym kierunku i w innej uczelni.
3. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Okres ten oblicza się w miesiącach, sumując do 72 miesięcy każdy rozpoczęty miesiąc, w którym wnioskodawca posiadał status studenta.
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu stopień zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy z ust. 3 niniejszego paragrafu, stosuje się również do osób posiadających stopnie zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
6. Student ubiegający się o świadczenie albo otrzymujący świadczenia niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Na pisemny wniosek właściwego organu Samorządu Studentów i właściwego organu Samorządu Doktorantów, świadczenia przyznaje właściwa komisja stypendialna, a odwołania rozpatruje właściwa odwoławcza komisja stypendialna, do spraw związanych z przyznawaniem świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1.

2. Od decyzji właściwej komisji stypendialnej przysługuje odwołanie do właściwej odwoławczej komisji stypendialnej, składane w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.
3. Komisje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powołuje Rektor i przekazuje im kompetencje w zakresie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1.
4. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 są przyznawane przez właściwą komisję stypendialną na pisemny wniosek studenta lub doktoranta.
5. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
6. Świadczenia pobrane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię.
7. Właściwa komisja stypendialna lub właściwa odwoławcza komisja stypendialna w przypadku stwierdzenia podania przez studenta nieprawdziwych danych, może skierować sprawę do Rektora z wnioskiem o wszczęcie postępowania wyjaśniającego.
8. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe wstrzymanie przyznanej pomocy oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń w trybie postępowania ustalającego w decyzji administracyjnej wysokość nienależnie pobranego świadczenia i obowiązek jego zwrotu. Decyzja administracyjna przyznająca świadczenie nienależne jest obciążona wadą nieważności, o której mowa w art. 156 § 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 8

1. Stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, 2, 4, są przyznawane w danym roku akademickim przez okres do 10-ciu miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy. Decyzja administracyjna wydawana jest na każdy semestr roku akademickiego.
2. Zapomoga jest wypłacana jednorazowo i może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, 2, 4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania stopnia zawodowego, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt. 2 lub został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenia, albo upłynął okres, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt. 1.

§ 9

1. Studenci, którzy:
 - 1) powtarzają rok studiów lub zostali przywrócić w prawach studenta po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku - mogą otrzymywać świadczenia określone w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, i 3;
 - 2) przebywają na urlopie zdrowotnym, macierzyńskim oraz na urlopie przyznanym przez Kierownika Dydaktycznego mogą w uzasadnionych, szczególnych przypadkach otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1.
2. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń otrzymywanych na danym kierunku studiów następuje w przypadku:
 - 1) gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów,
 - 2) z powodu zawieszenia w prawach studenta na podstawie orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej.
3. Student Politechniki Częstochowskiej skierowany na studia do innej uczelni w kraju i za granicą (np. Erasmus+), może otrzymywać wszystkie świadczenia, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

4. Wyплаты świadczeń zaprzestaje się od miesiąca następującego po wystąpieniu zdarzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 10

1. W Politechnice Częstochowskiej obowiązują dwa terminy składania wniosków o przyznanie: stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 1) przyznawanych na semestr zimowy - upływa 15 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane,
 - 2) przyznawanych na semestr letni - upływa ostatniego dnia lutego danego roku akademickiego.
2. W Politechnice Częstochowskiej obowiązują dwa terminy składania wniosków o przyznanie stypendium rektora, wnioski wraz z indeksami należy składać:
 - 1) do dnia 30 września poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane lub,
 - 2) do ostatniego dnia lutego danego roku akademickiego.
3. Wyjątek stanowi zmiana sytuacji materialnej studenta, czyli udokumentowana utrata bądź uzyskanie dochodu.
4. W przypadku złożenia w terminie niekompletnego wniosku Komisja wzywa studenta do uzupełnienia braków w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie tych braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. W przypadku studentów, którzy uzupełniają dokumentację do wniosku złożonego w terminie wypłata stypendium następuje od miesiąca, w którym do komisji wpłynął kompletny wniosek.
6. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 jest Dział Nauczania.
7. W przypadku składania przez studentów wniosków o przyznanie stypendium rektora za uzyskaną średnią ocen w roku akademickim, pracownik Działu Nauczania w formie pisemnej, potwierdza we właściwym dziekanacie wydziału, średnią ocen uzyskaną w ostatnim roku akademickim przez studenta.

§ 11

1. Student składający wniosek o:
 - stypendium socjalne (zgodnie z załącznikiem nr 1.3),
 - stypendium dla osób niepełnosprawnych (zgodnie z załącznikiem nr 1.4),
 - zapomogi (zgodnie z załącznikiem nr 1.6),
 - stypendium rektora (zgodnie z załącznikami nr 1.5a, 1.5b, 1.5c, 1.5d),otrzymuje decyzję administracyjną o przyznaniu/nieprzyznaniu stypendium. W przypadku decyzji pozytywnych stypendium jest wypłacane najpóźniej w miesiącu następującym po odebraniu przez studenta decyzji administracyjnej.
2. W przypadku złożenia przez studenta zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania decyzja staje się ostateczna i prawomocna.
3. Stypendia wypłacane są raz w miesiącu.
4. Świadczenia są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta. Student zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 12

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o którym mowa w § 17.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa wnioski w formie papierowej w Dziale Nauczania, zgodnie z załącznikami nr 1.2, 1.3 i 1.9 wraz z dokumentacją potwierdzającą sytuację materialną studenta.
4. W przypadku dokumentów w języku obcym należy przedłożyć ich poświadczenie tłumaczenia na język polski.
5. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez studenta, dokumenty muszą być poświadczone przez pracownika Działu Nauczania.
6. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez studenta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (nie dopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
7. Rozpatrzenie wniosku następuje po złożeniu kompletu dokumentów, pozwalających ustalić sytuację materialną studenta.
8. Obowiązkiem studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego jest rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym, przedstawienie i udokumentowanie swojej sytuacji materialnej. W tym celu student winien dostarczyć zaświadczenia i oświadczenia o wszystkich źródłach dochodów w rodzinie oraz na bieżąco zgłaszać wszelkie zmiany w sytuacji materialnej w rodzinie studenta.
9. Decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego (tzw. kontynuacja w następnym semestrze) może zostać wydana w przypadku złożenia przez studenta oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1.9) o niezmięnionej sytuacji materialnej, która uprawnia do otrzymania stypendium socjalnego.
10. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na którym świadczenie ma być przyznane.
11. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu studentów.
12. Wykaz dokumentów potwierdzających sytuację materialną studenta określa załącznik nr 1.1b do niniejszego zarządzenia.

Dochody członków rodziny studenta przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego

§ 13

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.), z tym, że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,

- d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 2) nie uwzględnia się:
- a) świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1, 2 oraz stypendiów określonych w art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn.zm.).

Samodzielność finansowa studenta

§ 14

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 lit. d,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Student, o który mowa w ust. 1 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
3. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodów spoczywa na studencie.
4. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

Dokumentowanie sytuacji materialnej rodziny studenta

§ 15

1. Do obliczenia dochodu netto w rodzinie studenta przyjmuje się i przelicza kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta na podstawie zaświadczeń i oświadczeń:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów osiągniętych przez studenta i członków rodziny studenta w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e, i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn.zm.),
 - 2) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne dla danego członka rodziny zawierające informację o:
 - roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - formie opłacanego podatku,
 - wysokości przychodu (nie dochodu),
 - stawce podatku,
 - wysokości opłaconego podatku.Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 1.10 do niniejszego Regulaminu.
 - 3) oświadczenia studenta i członków rodziny studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, a w szczególności dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty, stypendium doktoranckie, świadczenie rodzicielskie, zasiłek macierzyński dla rolników (zgodnie z załącznikiem nr 1.12),
 - 4) zaświadczenia studenta i członków rodziny studenta zawierające informację o wysokości rocznej składki na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (ZUS/KRUS),
 - 5) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny.
2. Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
3. Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów może przyznać studentowi stypendium socjalne, który nie dostarczył zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 niniejszego paragrafu, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny. Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów może wezwać studenta do uzasadnienia na piśmie przyczyn niedołączenia zaświadczenia.
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w poprzednim roku kalendarzowym. Za gospodarstwo rolne - uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne z art. 1 oraz

2 ustawy o podatku rolnym z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333, z późn. zm.), z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.

W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego. Student przedstawia oświadczenie z uzasadnieniem przyczyn ewentualnego braku przedmiotowego zaświadczenia.

5. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, wyznacza się jako iloczyn powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333, z późn. zm.).
6. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę za wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego, uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
 - małżonkiem wydzierżawiającego,
 - jego zstępnym lub pasierbem,
 - małżonkiem zstępnego lub pasierba,
 - osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. Renty strukturalnej) oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
7. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy gospodarstwa rolnego.
8. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, dochód pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
9. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
10. Dodatkowy wykaz dokumentacji wymaganej w szczególnych przypadkach do określenia dochodu studenta znajduje się w załączniku nr 1.1b do niniejszego Regulaminu.

Zmiana sytuacji materialnej studenta

§ 16

1. Student zobowiązany jest w terminie do 7 dni powiadomić Dział Nauczania o zmianie wysokości dochodu w rodzinie oraz o innych okolicznościach mogących mieć wpływ na przyznanie świadczeń.
2. Prawo do stypendium socjalnego, ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego w przypadku:
 - 1) zwiększenia się liczby członków rodziny,
 - 2) zmniejszenia się liczby członków rodziny,
 - 3) utraty dochodu,
 - 4) uzyskania dochodu.
3. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
4. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym: utraty dochodu oraz informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
5. Przez utratę dochodu rozumie się utratę spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego (tzw. Mama+),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 266.) lub art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 426, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego („mama 4+”).

6. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
7. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego („mama 4+”),
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 266), lub art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 423, z późn. zm.),
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego, uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 8) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
8. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny studenta, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.

Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

§ 17

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.
2. Przez szczególnie uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, rozumie się w szczególności następujące okoliczności:
 - 1) sieroctwo wnioskodawcy, który nie ukończył 25. roku życia;
 - 2) ciężka lub przewlekła choroba członka rodziny studenta;
 - 3) korzystanie przez wnioskodawcę lub pozostawanie wnioskodawcy na utrzymaniu rodziny korzystającej ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub okresowych;
 - 4) zamieszkanie przez wnioskodawcę w domu studenckim Politechniki Częstochowskiej lub obiekcie innym niż dom studencki, ze względu na niemożliwy lub utrudniony codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni.
3. Przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wymagają rzetelnego udokumentowania.
4. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie przysługuje studentowi, który posiada adres stałego zamieszkania w Częstochowie i ubiega się o wnioskowane stypendium na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 4 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim Politechniki Częstochowskiej lub w innym obiekcie niż dom studencki, student oświadcza pisemnie, że codzienny dojazd z miejsca zamieszkania uniemożliwia mu lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie oraz że nie posiada stałego adresu zamieszkania w Częstochowie.
6. Student składa oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 1.11), w którym opisuje spełnienie warunku wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki (zgodnie z załącznikiem nr 1.3), student załącza oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 1.11), że pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty pobranych świadczeń, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuje uczelnię o:
 - 1) swojej rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim,
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub użyczenia.
8. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez studenta, dokumenty muszą być poświadczane przez pracownika Działu Nauczania.
9. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez studenta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (niedopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, student traci prawo do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
11. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu, przysługuje każdemu z małżonków, jeśli współmałżonek jest również studentem Politechniki Częstochowskiej i złoży stosowny wniosek.

ROZDZIAŁ III. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 18

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student na wniosek (zgodnie z załącznikiem nr 1.4) posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573).
2. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez studenta, dokumenty muszą być poświadczone przez pracownika Działu Nauczania.
3. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez studenta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (niedopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
4. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności: znacznego, umiarkowanego lub lekkiego.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

§ 19

1. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygasa w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek (zgodnie z załącznikiem nr 1.4), bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie do trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia lub zmiany stopnia niepełnosprawności.

ROZDZIAŁ IV. STYPENDIUM REKTORA

§ 20

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, na pisemny wniosek (zgodnie z załącznikami nr 1.5a, 1.5b, 1.5c, 1.5d).
2. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez studenta, dokumenty muszą być poświadczone przez pracownika Działu Nauczania lub notariusza. W sytuacji złożenia oryginałów dokumentacji stanowiących załączniki do wniosku o przyznanie stypendium student, po otrzymaniu decyzji administracyjnej, może złożyć podanie o zwrot oryginałów w Dziale Nauczania.
3. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez studenta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (niedopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
4. Za wyróżniające wyniki w nauce uważa się wysoką średnią ocen, co najmniej 4,00.
5. Pracownik Działu Nauczania, na podstawie złożonego wniosku studenta, w formie pisemnej potwierdza we właściwym dziekanacie wydziału, średnią ocen uzyskanych w ostatnim roku akademickim przez studenta.
6. Za osiągnięcia naukowe, uważa się wystąpienia na konferencjach naukowych, udział w projektach badawczych, publikacje naukowe, osiągnięcia wynalazcze i wdrożeniowe oraz konkursy i olimpiady z języka angielskiego, które zostały ustalone w kryteriach stypendium rektora (zgodnie z załącznikiem nr 1.1a).
7. Za osiągnięcia artystyczne uważa się wystawy lub występy, udziały w projektach artystycznych, udział w konkursach lub wystawach, które zostały ustalone w kryteriach stypendium rektora (zgodnie z załącznikiem nr 1.1a).
8. Za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, które zostały ustalone w kryteriach stypendium rektora (zgodnie z załącznikiem nr 1.1a).
9. O stypendium rektora może ubiegać się student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów lub od pierwszego semestru studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia.
10. Stypendium rektora może otrzymywać student, który:
 - 1) uzyskał w poprzednim roku studiów średnią ocen od 4,00 lub posiada osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, lub
 - 2) jest przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego i jest:
 - laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub
 - jest medalistą co najmniej ze współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
11. Student może złożyć co najmniej jeden wniosek o przyznanie stypendium rektora niezależnie od liczby obszarów z tytułu osiągnięć, w których ubiega się o przyznanie stypendium rektora.
12. Za osiągnięcia w poszczególnych obszarach przyznawane są punkty.
13. Punkty przyznawane są w poszczególnych obszarach tj. za średnią ocen (tylko i wyłącznie w przypadku uzyskania średniej większej lub równej 4,00) za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne lub za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
14. Kryteria przyznawania stypendium rektora, zawierające szczegółowe zasady punktacji za poszczególne osiągnięcia ustala Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Studentów.

15. Stypendium rektora przyznawane jest na pisemny wniosek studenta (zgodnie z załącznikami nr 1.5a, 1.5b, 1.5c, 1.5d) i wypłacane jest przez okres do 10-ciu miesięcy z zastrzeżeniem § 8 ust. 1.
16. Rozpatrywaniem wniosków zajmuje się Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów, która może powoływać zespoły merytoryczne do oceny danego obszaru osiągnięć studentów oraz w przypadku wątpliwości co do przedstawionych dokumentów zasięgnąć opinii w formie pisemnej.
17. Warunkiem do otrzymania stypendium rektora jest w pełni zaliczony rok studiów, za który ma zostać przyznane stypendium.
18. Stypendia przyznawane są z podziałem na kierunki studiów prowadzone w Uczelni.
19. Średnia ocen, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym w przypadku studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia, obliczane są na podstawie osiągnięć uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia (jeżeli ostatni rok studiów trwał jeden semestr dotyczy to ocen uzyskanych w tym semestrze).
20. Stypendia przyznawane są do 9% najlepszych studentów danego kierunku, którzy otrzymali największą liczbę punktów w swojej grupie rankingowej. W grupie rankingowej danego kierunku ujmuje się studentów, którzy kontynuują pobieranie stypendium rektora przyznane w poprzednim semestrze. Liczebność grup rankingowych wyliczana jest na dzień 15 października danego roku akademickiego i na ostatni dzień lutego danego roku akademickiego, w którym zostanie wypłacone stypendium. W przypadku, gdy 10% studentów stanowi liczba niecałkowita, stosuje się zaokrąglenie w dół do liczby całkowitej. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznawane jednemu studentowi.
21. W przypadku studenta, który kontynuuje pobieranie stypendium rektora przyznane w semestrze poprzednim, w celu wydania decyzji administracyjnej Organ w oparciu o liczbę punktów uzyskaną w poprzednim semestrze dokonuje przeliczenia kwoty stypendium zgodnie z obowiązującą stawką w okresie wydania decyzji.
22. Student pierwszego i drugiego stopnia, który przeniósł się z innej uczelni na studia w Politechnice Częstochowskiej, może ubiegać się o stypendium rektora, jeśli spełnia warunki do przyznania stypendium rektora.
23. Ust. 1 niniejszego paragrafu, stosuje się odpowiednio do studentów pierwszego i drugiego stopnia, którzy zmienili kierunek studiów w ramach Politechniki Częstochowskiej.
24. W przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia i kontynuowania nauki na studiach drugiego stopnia, student może ubiegać się o stypendium rektora za osiągnięcia uzyskane w trakcie ostatniego roku studiów pierwszego stopnia tylko w przypadku, gdy podjął studia drugiego stopnia w okresie nie dłuższym niż jeden rok od ukończenia studiów pierwszego stopnia.
25. Student, który przeniósł się z innej uczelni w ramach tego samego kierunku lub zmienił kierunek albo tryb studiów w Politechnice Częstochowskiej i został zarejestrowany na kolejny kierunek studiów może uzyskać stypendium rektora na podstawie średniej ocen z ostatniego roku otrzymanych na kierunku, z którego się przenosi pod warunkiem uzyskania tam pełnej rejestracji oraz jeżeli spełni warunki określone w niniejszym rozdziale, tylko w przypadku niewypełnienia puli możliwych do przyznania stypendiów w danej grupie rankingowej. Rodzaj rejestracji na kierunek przyjmujący nie jest brany pod uwagę przy wydawaniu decyzji o przyznaniu stypendium.
26. W przypadku przywrócenia w prawach studenta, stypendium rektora nie przysługuje studentowi pierwszego i drugiego stopnia przez rok od daty przywrócenia.

27. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi pierwszego i drugiego stopnia, który:
- 1) w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył on oprócz powtarzanego kolejny rok studiów,
 - 2) korzysta z wpisu warunkowego,
 - 3) wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku.
- W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium rektora dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył powtarzany rok studiów.
28. W przypadku, o którym mowa w ust. 27 niniejszego paragrafu, podczas przyznawania punktów za średnią ocen nie są brane pod uwagę oceny uzyskane na roku, który był powtarzany.
29. Dokumentacja złożona do wniosku o stypendium rektora jest ostateczna. Niedopuszczalna jest modyfikacja, dołączanie lub wycofanie złożonych załączników do wniosku.

ROZDZIAŁ V. ZAPOMOGA

§ 21

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy dla studentów i może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: utratę przez studenta, jego małżonka lub rodziców stałego źródła dochodu lub zdarzeniem losowym powodującym krótkotrwałe trudności w studiowaniu, w tym chorobę wnioskodawcy lub członka jego rodziny; konieczność sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny; śmierć najbliższego członka rodziny; klęskę żywiołową lub inną katastrofę (np.: pożar, powódź); kradzież i inne okoliczności, na skutek których student znalazł się w przejściowo trudnej sytuacji życiowej.
3. Zdarzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, podane przez studenta za przyczynę ubiegania się o zapomogę musi być udokumentowane.
4. Wniosek o zapomogę (zgodnie z załącznikiem nr 1.6) należy złożyć nie później niż w terminie do 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
5. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez studenta, dokumenty muszą być poświadczone przez pracownika Działu Nauczania.
6. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez studenta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (niedopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
7. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dwa razy w roku akademickim, przy czym student nie może otrzymać zapomogi dwa razy za to samo zdarzenie. Wyjątek stanowi bardzo ciężka, przewlekła choroba.
8. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

ROZDZIAŁ VI. TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH

§ 22

1. Na wniosek właściwego organu Samorządu Studentów, Rektor przekazuje uprawnienia, do przyznawania świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 odpowiednio:
 - 1) Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów,
 - 2) Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów,oraz nadaje upoważnienia do przetwarzania danych osobowych członkom wchodzącym w skład ww. Komisji.
2. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów niezgodną z przepisami prawa.

§ 23

1. Świadczenia wymienione w § 3 ust. 1 przyznaje Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na pisemny wniosek studenta.
2. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów, składane w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I-ej instancji.
3. Decyzje stypendialne doręczane są studentowi w Dziale Nauczania Politechniki Częstochowskiej lub za pomocą poczty polskiej, za potwierdzeniem odbioru.

§ 24

1. Komisje, o których mowa w § 22 powołuje się na rok akademicki.
2. Komisje powołuje się na rok akademicki.
3. Komisja liczy co najmniej pięć osób. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy liczby członków.
4. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów wchodzi studenci będący przedstawicielami kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia delegowani przez właściwy organ Samorządu Studentów oraz pracownicy wydziału (w tym pracownicy dziekanatu) delegowani przez Kierownika Dydaktycznego. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów wchodzi studenci pierwszego i drugiego stopnia delegowani przez właściwy organ Samorządu Studentów oraz pracownicy wydziału (w tym pracownicy dziekanatu) delegowani przez Kierownika Dydaktycznego. W składach odpowiednich Komisji studenci stanowią większość składu osobowego.
5. Student, będący stroną w postępowaniu, zostaje wyłączony ze składu komisji stypendialnej w sprawie rozpatrzenia jego wniosku o przyznanie świadczeń na podstawie art. 27 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. 20210 r. poz. 735).
6. Rektor, powołując Uczelnianą Komisję Stypendialną Studentów i Odwoławczą Komisję Stypendialną Studentów, wskazuje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego tych komisji.
7. Pracami Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów kierują ich przewodniczący.
8. Z prac Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów sporządza się każdorazowo protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu. Niezbędnym elementem protokołu jest wykaz studentów w podziale, kto otrzymał świadczenia, a komu odmówiono przyznania świadczeń wraz z uzasadnieniem.

9. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów są obowiązani do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie prac komisji.
10. W uzasadnionych przypadkach, Rektor po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów, może odwołać komisję lub jej członka.

§ 25

1. Za terminowość sporządzenia decyzji administracyjnych odpowiedzialne są poszczególne Komisje, które odpowiednio podjęły decyzję.
2. Decyzje wydawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną Studentów i Odwoławczą Komisję Stypendialną Studentów dotyczące świadczeń dla studentów podpisują przewodniczący tych komisji albo upoważniony przez nich wiceprzewodniczący komisji.

§ 26

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych lub nie powiadomił Uczelni o zmianie sytuacji materialnej mającej wpływ na ustalenie prawa do stypendium Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów lub Odwoławcza Komisja Stypendialna Studentów podejmuje decyzję w zakresie przyznawania, wstrzymywania, zawieszania i wznawiania wypłat oraz zwrotu nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej wymienionej w § 3 ust. 1.
2. Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz stypendialny.

§ 27

1. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 735) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
2. Decyzja wydana przez organ II-ej instancji są ostateczne. Od ww. decyzji studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach w terminie 30 dni od doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem organu II-ej instancji.

ROZDZIAŁ VII. CUDZOZIEMCY

§ 28

1. Studenci będący cudzoziemcami, którzy odbywają studia na zasadach określonych w art. 323 i 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mają prawo do ubiegania się o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę.
2. Prawo do ubiegania się o stypendium socjalne przysługuje wyłącznie niżej wymienionym cudzoziemcom:
 - 1) cudzoziemcom, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydentom długoterminowym Unii Europejskiej,
 - 2) cudzoziemcom, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 35, z późn. zm.);
 - 3) cudzoziemcom, którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcom - posiadaczom certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - 5) posiadaczom Karty Polaka lub osobom, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia, cudzoziemcom będącym małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) cudzoziemcom, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającym wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
3. Zaświadczenia, orzeczenia i inne dokumenty niezbędne do przyznania poszczególnych świadczeń załączane przez cudzoziemców do wniosków o przyznanie poszczególnych świadczeń, należy składać w języku polskim.

ROZDZIAŁ VIII. ŚWIADCZENIA DLA DOKTORANTÓW

§ 29

1. Niniejszy Regulamin stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, z uwzględnieniem odmiennych zasad i trybu przyznawania świadczeń dla doktorantów, określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może ubiegać się o te same świadczenia, co studenci, tj.:
 - 1) stypendium socjalne (zgodnie z załącznikiem nr 2.2);
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych (zgodnie z załącznikiem nr 2.3);
 - 3) zapomogę (zgodnie z załącznikiem nr 2.5);
 - 4) stypendium rektora (zgodnie z załącznikiem nr 2.4).
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2, przyznawane są na pisemny wniosek doktoranta. Wzory wniosków o te świadczenia, stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski o przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, składa się w Dziale Nauczania.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, niniejszego paragrafu, przyznaje się na podstawie Regulaminu przyznawania świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej.
6. W Politechnice Częstochowskiej obowiązuje jeden termin składania przez doktorantów wniosków o przyznanie: stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych, który upływa w dniu 15 października danego roku akademickiego.
7. Doktorant na mocy odrębnych przepisów może ubiegać się o stypendium ministra dla wybitnych naukowców wykazując się znaczącymi osiągnięciami w działalności naukowej.

Stypendium rektora

§ 30

1. Stypendium rektora może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - 2) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który:
 - 1) złożył indeks wraz ze sprawozdaniem z przebiegu studiów doktoranckich za dany rok akademicki i opinią opiekuna naukowego lub promotora;
 - 2) zaliczył rok studiów i złożył wniosek zgodnie z niniejszymi Zasadami.
3. W Politechnice Częstochowskiej obowiązuje jeden termin składania wniosków o przyznanie o stypendium rektora dla doktorantów, który upływa 5 października następnego roku akademickiego.
5. Świadczenia, o których mowa w § 29 ust. 2 będą wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez doktoranta. Doktorant zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wniosek o przyznanie stypendium rektora, doktorant składa do kierownika studiów doktoranckich w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.

5. Kierownik studiów doktoranckich jest zobowiązany do przekazania wniosków o stypendium rektora do Działu Nauczania w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez doktoranta. Wniosek powinien zawierać naniesioną adnotację przez: pracownika dziekanatu, opiekuna naukowego/promotora oraz kierownika studiów doktoranckich.

§ 31

1. Stypendia przyznawane są do 9% najlepszych doktorantów w danych dziedzinach, którzy otrzymali największą liczbę punktów w swojej grupie rankingowej. Liczebność grup rankingowych wyliczana jest na dzień 15 października danego roku akademickiego.
2. W Politechnice Częstochowskiej obowiązuje podział na dziedziny nauki studiów doktoranckich:
 - 1) dziedzina nauk społecznych w dyscyplinie naukowej: nauki o zarządzaniu i jakości;
 - 2) dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinach naukowych: elektronika i elektrotechnika; informatyka techniczna i telekomunikacja; inżynieria materiałowa; inżynieria mechaniczna; inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka.
3. Po ustaleniu listy rankingowej, na podstawie analizy złożonych wniosków stypendium rektora dla doktorantów może być przyznane doktorantom, którzy uzyskali co najmniej 50 punktów wg załącznika nr 2.1.
4. Stypendia, o których mowa w § 29 ust. 2 pkt. 1, 2, 4, są przyznawane w danym roku akademickim przez okres do 10-ciu miesięcy, a gdy kształcenie trwa semestr – przez okres do 5 miesięcy. Natomiast decyzja administracyjna wydawana jest semestralnie ze względu na możliwą zmianę wysokości stawek stypendialnych w danym semestrze.
5. W przypadku złożenia kserokopii dokumentacji przez doktoranta, dokumenty muszą być poświadczane przez pracownika dziekanatu „za zgodność z oryginałem”.
6. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie przez doktoranta w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez niego jako wnioskodawcy (niedopuszczalne jest przyjęcie wniosków z powyższymi brakami).
7. Kryteria przyznawania stypendium rektora, zawierające szczegółowe zasady punktacji za poszczególne osiągnięcia zawiera załącznik nr 2.1.
8. Rozpatrywaniem wniosków zajmuje się Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów, która może powoływać zespoły merytoryczne do oceny danego obszaru osiągnięć doktorantów oraz w przypadku wątpliwości co do przedstawionych dokumentów zasięgnąć opinii w formie pisemnej.

§ 32

1. Za 100 % doktorantów w każdej dziedzinie nauk na danym roku studiów doktoranckich uznaje się wszystkich doktorantów, którzy zostali wpisani na bieżący rok akademicki na dane studia doktoranckie realizowane w danej jednostce.
2. Za najlepszych doktorantów uważa się doktorantów zajmujących najwyższe miejsca na liście rankingowej.
3. Lista sporządzana jest odrębnie dla każdego roku studiów w danej dziedzinie oraz dla doktorantów, którym przedłużono okres studiów doktoranckich.
4. W przypadku, gdy na liście rankingowej znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów stosuje się dodatkowe kryteria ustalone przez Rektora.

Powolywanie i funkcjonowanie komisji stypendialnych dla doktorantów

§ 33

1. Świadczenia wymienione w § 29 ust. 2 przyznaje Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na pisemny wniosek doktoranta.
2. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów, składane w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji.
Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I-ej instancji.
3. Decyzje stypendialne doręczane są doktorantowi w Dziale Nauczania Politechniki Częstochowskiej lub za pomocą poczty polskiej, za potwierdzeniem odbioru.

§ 34

1. Na wniosek właściwego organu Samorządu Doktorantów, Rektor przekazuje uprawnienia, do przyznawania świadczeń, o których mowa w § 3 ust. 1 odpowiednio:
 - 1) Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów,
 - 2) Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów,oraz przekazuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych członkom wchodzącym w skład ww. Komisji.
2. Komisje, o których mowa w § 34 powołuje się na rok akademicki.
3. Komisja liczy co najmniej pięć osób. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy liczby członków.
4. Doktorant, będący stroną w postępowaniu, zostaje wyłączony ze składu komisji stypendialnej w sprawie rozpatrzenia jego wniosku o przyznanie świadczeń na podstawie art. 27 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.).
5. Rektor, powołując Uczelnianą Komisję Stypendialną Doktorantów i Odwoławczą Komisję Stypendialną Doktorantów, wskazuje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego tych komisji.
6. Pracami Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów kierują ich przewodniczący.
7. Z prac Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów sporządza się każdorazowo protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu. Niezbędnym elementem protokołu jest wykaz doktorantów w podziale, kto otrzymał świadczenia, a komu odmówiono przyznania świadczeń wraz z uzasadnieniem.
8. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów są obowiązani do zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie prac komisji.
9. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów wchodzi doktoranci będący przedstawicielami wydziału delegowani przez wydziałowy organ Samorządu Doktorantów oraz pracownicy wydziału delegowani przez Kierownika Dydaktycznego. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów wchodzi doktoranci delegowani przez uczelniany organ Samorządu Doktorantów oraz pracownicy wydziału delegowani przez Kierownika Dydaktycznego.
10. Świadczenia pobrane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię.
11. Właściwa komisja stypendialna lub właściwa odwoławcza komisja stypendialna w przypadku stwierdzenia podania przez doktoranta nieprawdziwych danych, może skierować sprawę do Rektora z wnioskiem o wszczęcie postępowania wyjaśniającego.

12. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe wstrzymanie przyznanej pomocy oraz obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń w trybie postępowania ustalającego w decyzji administracyjnej wysokość nienależnie pobranego świadczenia i obowiązek jego zwrotu. Decyzja administracyjna przyznająca świadczenie nienależne jest obciążona wadą nieważności, o której mowa w art. 156 § 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
13. W uzasadnionych przypadkach Rektor po zaciągnięciu opinii Uczelnianej Rady Doktorantów lub Wydziałowej Rady Doktorantów może odwołać komisje lub jej członka.

§ 35

1. W przypadku ustalenia, że doktorant uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych lub nie powiadomił Uczelni o zmianie sytuacji materialnej mającej wpływ na ustalenie prawa do stypendium Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów lub Odwoławcza Komisja Stypendialna Doktorantów podejmuje decyzję w zakresie przyznawania, wstrzymywania, zawieszania i wznawiania wypłat oraz zwrotu nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej wymienionej w § 3 ust. 1.
2. Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz stypendialny.

§ 36

1. Za terminowość sporządzenia decyzji administracyjnych odpowiedzialne są poszczególne Komisje, które odpowiednio podjęły decyzję.
2. Decyzje wydawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną Doktorantów i Odwoławczą Komisję Stypendialną Doktorantów dotyczące świadczeń dla doktorantów podpisują przewodniczący tych komisji albo upoważniony przez nich wiceprzewodniczący komisji.

§ 37

1. Do postępowań w sprawie przyznania świadczeń stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 735, z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 2325, z późn. zm.).
2. Decyzja wydana przez organ II-ej instancji są ostateczna. Od ww. decyzji doktorantowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach w terminie 30 dni od doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem organu II-ej instancji.

ROZDZIAŁ IX. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 38

W uzasadnionych przypadkach posiedzenia komisji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, mogą być we wszystkich sprawach prowadzone zdalnie z wykorzystaniem systemu e-learningowego Politechniki Częstochowskiej, a głosowania w tych sprawach mogą być przeprowadzone przy użyciu oferowanych modułów ww. systemu.

§ 39

1. Niniejszy Regulamin został ustalony w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów oraz Uczelnianą Radą Doktorantów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania i znajduje zastosowanie do przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej oraz doktorantów studiów doktoranckich Politechniki Częstochowskiej od roku akademickiego 2021/2022.
4. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie będą dokonywane w trybie przywidzianym dla tworzenia Regulaminu.
5. W przypadku doktorantów, którzy podjęli kształcenie przed dniem 1 października 2019 roku zastosowanie mają odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2023 roku (zgodnie z art. 238 ust. 13 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ X. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej stanowią następujące załączniki:

I. Załączniki do przyznawania świadczeń dla studentów:

- Załącznik nr 1.1a Kryteria stypendium Rektora dla studentów Politechniki Częstochowskiej.
- Załącznik nr 1.1b Wykaz dokumentacji potwierdzającej sytuację materialną studenta/doktoranta.
- Załącznik nr 1.2 Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku studiów.
- Załącznik nr 1.3 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym/letnim* roku akademickiego/....
- Załącznik nr 1.4 Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5a Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za uzyskaną średnią ocen w roku akademickim/.....
- Załącznik nr 1.5b Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia naukowe w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5c Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia artystyczne w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.5d Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia sportowe w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.6 Wniosek o przyznanie zapomogi w roku akademickim/....
- Załącznik nr 1.7 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.
- Załącznik nr 1.8 Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
- Załącznik nr 1.9 Oświadczenie I
- Załącznik nr 1.10 Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego.

- Załącznik nr 1.11 Oświadczenie II .
- Załącznik nr 1.12 Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- Załącznik nr 1.13 Oświadczenie członka rodziny o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- Załącznik nr 1.14 Wezwanie.
- Załącznik nr 1.15 Wniosek o przelanie stypendium na rachunek bankowy.
- Załącznik nr 1.16 Zaświadczenie.
- Załącznik nr 1.17 Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania.

II. Załączniki do przyznawania świadczeń dla doktorantów:

- Załącznik nr 2.1 Kryteria stypendium rektora dla doktorantów studiów doktoranckich Politechniki Częstochowskiej.
- Załącznik nr 2.2 Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednej dyscyplinie.
- Załącznik nr 2.3 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym/letnim* w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.4 Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.5 Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla doktoranta w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.6 Wniosek doktoranta o przyznanie zapomogi w roku akademickim/....
- Załącznik nr 2.7 Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu.
- Załącznik nr 2.8 Oświadczenie doktoranta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
- Załącznik nr 2.9 Oświadczenie I
- Załącznik nr 2.10 Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest odpowiednio prawo do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub świadczenia wychowawczego, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne.
- Załącznik nr 2.11 Oświadczenie II
- Załącznik nr 2.12 Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- Załącznik nr 2.13 Oświadczenie członka rodziny doktoranta o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- Załącznik nr 2.14 Wezwanie.
- Załącznik nr 2.15 Wniosek o przelewaniu stypendium na rachunek bankowy.
- Załącznik nr 2.16 Oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania.

KRYTERIA STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI CZĘSTOCHOWSKIEJ

I. Ustala się następujące zasady punktacji za średnią ocen:

Średnia ocen*	Punkty	Średnia ocen*	Punkty	Średnia ocen*	Punkty	Średnia ocen*	Punkty
5,00	200,0	4,74	161,0	4,48	122,0	4,22	83,0
4,99	198,5	4,73	159,5	4,47	120,5	4,21	81,5
4,98	197,0	4,72	158,0	4,46	119,0	4,20	80,0
4,97	195,5	4,71	156,5	4,45	117,5	4,19	78,5
4,96	194,0	4,70	155,0	4,44	116,0	4,18	77,0
4,95	192,5	4,69	153,5	4,43	114,5	4,17	75,5
4,94	191,0	4,68	152,0	4,42	113,0	4,16	74,0
4,93	189,5	4,67	150,5	4,41	111,5	4,15	72,5
4,92	188,0	4,66	149,0	4,40	110,0	4,14	71,0
4,91	186,5	4,65	147,5	4,39	108,5	4,13	69,5
4,90	185,0	4,64	146,0	4,38	107,0	4,12	68,0
4,89	183,5	4,63	144,5	4,37	105,5	4,11	66,5
4,88	182,0	4,62	143,0	4,36	104,0	4,10	65,0
4,87	180,5	4,61	141,5	4,35	102,5	4,09	63,5
4,86	179,0	4,60	140,0	4,34	101,0	4,08	62,0
4,85	177,5	4,59	138,5	4,33	99,5	4,07	60,5
4,84	176,0	4,58	137,0	4,32	98,0	4,06	59,0
4,83	174,5	4,57	135,5	4,31	96,5	4,05	57,5
4,82	173,0	4,56	134,0	4,30	95,0	4,04	56,0
4,81	171,5	4,55	132,5	4,29	93,5	4,03	54,5
4,80	170,0	4,54	131,0	4,28	92,0	4,02	53,0
4,79	168,5	4,53	129,5	4,27	90,5	4,01	51,5
4,78	167,0	4,52	128,0	4,26	89,0	4,00	50,0
4,77	165,5	4,51	126,5	4,25	87,5		
4,76	164,0	4,50	125,0	4,24	86,0		
4,75	162,5	4,49	123,5	4,23	84,5		

*) średnią ważoną ustala się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem w górę zgodnie z zasadami matematyki.

II. Ustala się następujące zasady punktacji osiągnięć naukowych¹:

Wystąpienia na konferencjach naukowych*

- *) wystąpienia na sympozjach, seminariach, sesjach o charakterze naukowym są traktowane równorzędnie z wystąpieniem na konferencji naukowej.

	Typ osiągnięć	Zasięg oraz osiągnięcia		
		Międzynarodowy*	Ogólnopolski**	Uczelniany / Wojewódzki
Max. 100 pkt.	Wystąpienie z własnym referatem/prezentacją	30	25	20
	Wystąpienie z referatem/prezentacją jako współautor	25	20	15
	Wystąpienie z prezentacją własnego posteru	20	15	10
	Wystąpienie z prezentacją posteru jako współautor	15	10	5

- *) konferencje międzynarodowe rozumie się konferencje wykazane w systemie POL-on, w których co najmniej 1/3 czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe.

- ***) konferencje ogólnopolskie rozumie się konferencje wykazane w systemie POL-on, w których czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej 5 ośrodków naukowych.

Udział w projektach badawczych

Typ osiągnięcia	Międzynarodowe	Ogólnopolskie	Uczelniane
Projekty badawcze (udział w projekcie badawczym)*	100 pkt	40 pkt	30 pkt

- *) punktuje się projekty, które zostały zakwalifikowane do realizacji. Przyznawany projekt badawczy punktuje się jednorazowo (finansowane z MNiSW, NCN, NCBiR, oraz Funduszy Strukturalnych).

Publikacje naukowe

Typ osiągnięcia	Liczba punktów/ilość autorów
Publikacje naukowe ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), które obowiązywały w poprzednim roku akademickim (max 45 punktów)	Liczba punktów według wykazu podzielona przez ilość autorów i pomnożona przez 45/200

¹ Osiągnięcia naukowe studenta muszą dotyczyć dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych związanej/-ych z kierunkiem studiów studenta, określonej/-ych w programie studiów.

Osiągnięcia wynalazcze i wdrożeniowe

Osiągnięcie/zasięg	Krajowy	Europejski	Światowy
Patent	200 pkt	400 pkt	400 pkt
Zgłoszenie wynalazku do urzędu patentowego	100 pkt	200 pkt	
Wzór przemysłowy	150 pkt	300 pkt	
Wzór użytkowy	150 pkt	300 pkt	
Wdrożenie przemysłowe*	350 pkt		

*) do dokumentacji należy dołączyć pozytywną opinię merytoryczną Dyrektora Centrum Transferu Technologii Politechniki Częstochowskiej.

KONKURSY I OLIMPIADY Z JĘZYKÓW OBCYCH

Zajęcie miejsca w konkursie lub olimpiadzie z języka obcego współorganizowanego przez Studium Języków Obcych Politechniki Częstochowskiej dla studentów uczelni wyższych (punktowane jest pierwsze 5 miejsc).

Zajęte miejsce	Uczelniane	Krajowe	Max. 80 pkt.
1. miejsce	35 pkt	55 pkt	
2. miejsce	30 pkt	50 pkt	
3. miejsce	25 pkt	45 pkt	
4. miejsce	20 pkt	40 pkt	
5. miejsce	15 pkt	35 pkt	

III. Ustala się następujące zasady punktacji osiągnięć artystycznych:

OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE		Liczba punktów	
Max. 100 pkt.	Wystawy/występy artystyczne		
	1.	Wystawa/występ międzynarodowa/y indywidualna/y	20
	2.	Wystawa/występ międzynarodowa/y zbiorowa/y	15
	3.	Wystawa/występ krajowa/y indywidualna/y	10
	4.	Wystawa/występ krajowa/y zbiorowa/y	5
	Udział w projektach artystycznych		
	1.	Udział w grantie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Unii Europejskiej, międzynarodowym	10
	2.	Udział w grantie we współpracy z innymi ośrodkami lub udział w grantie uczelnianym	5
	Udział w konkursach/wystawach		
	1.	Nagroda w konkursie/wystawie o zasięgu międzynarodowym (miejsca I-III)	25
	2.	Wyróżnienie w konkursie/wystawie o zasięgu międzynarodowym	10
	3.	Nagroda w konkursie/wystawie o zasięgu krajowym (miejsca I-III)	10
4.	Wyróżnienie w konkursie/wystawie o zasięgu krajowym	5	

IV. Ustala się następujące zasady punktacji osiągnięć sportowych:

Igrzyska olimpijskie lub paraolimpijskie	Punkty
1. miejsce	400 pkt
2. miejsce	350 pkt
3. miejsce	300 pkt
Udział	150 pkt
Finał w mistrzostwach świata/universjada*/finał w akademickich mistrzostwach świata	Punkty
1. miejsce	350 pkt
2. miejsce	250 pkt
3. miejsce	150 pkt
Udział	100 pkt
Finał w akademickich mistrzostwach Europy*	Punkty
1. miejsce	300 pkt
2. miejsce	200 pkt
3. miejsce	100 pkt
Udział	50 pkt
Liga państwowa (z listy polskich związków sportowych)	Punkty
Udział	100 pkt
Finał w akademickich mistrzostwach polski	Punkty
1. miejsce	100 pkt
2. miejsce	75 pkt
3. miejsce	50 pkt
Udział	20 pkt

*) Wymagane reprezentowanie Politechniki Częstochowskiej przez co rozumie się nazwę „Politechniki Częstochowskiej” w oficjalnych nazwach zespołu reprezentanta. Brak nazwy Politechniki Częstochowskiej stanowi podstawę do niezaliczenia punktów.

Postanowienia dodatkowe

Nie należy wykazywać działań prowadzonych w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową, bądź zaliczeniową, gdyż jest to element realizowanego programu studiów.

Nie należy wykazywać osiągnięć, których realizacja wynikała z umowy o prace, umowy zlecenie, bądź była działalnością zarobkową, nie dotyczy udziału w projektach badawczych.

Jedno osiągnięcie może być uwzględnione tylko raz w całym wniosku. Powtórzenia nie będą punktowane.

Suma punktów jaką może uzyskać student za średnią ocen oraz za poszczególne osiągnięcia wynosi maksymalnie 400 punktów.

A

Wykaz dokumentacji potwierdzającej sytuację materialną studenta/doktoranta

1. Wniosek o przyznanie świadczeń.
2. Dokumenty potwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów osiągniętych przez studenta i członków rodziny studenta w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e, i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.),
 - b) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne/dla danego członka rodziny zawierające informację o:
 - roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - formie opłacanego podatku,
 - wysokości przychodu (nie dochodu),
 - stawce podatku,
 - wysokości opłaconego podatku.Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 1.10 do Regulaminu.
 - c) oświadczenia studenta i członków jego rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; wzór oświadczenia określa załącznik nr 1.12 do Regulaminu,
 - d) zaświadczenia dla studenta i członków jego rodziny zawierające informację o wysokości rocznej składki na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (ZUS i KRUS). Zaświadczenie o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.),
 - e) zaświadczenie studenta z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny.
3. Inne dokumenty i oświadczenia:
 - a) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
 - b) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym

rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- c) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- d) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego,
- e) umowę dzierżawy gospodarstwa rolnego od Agencji Nieruchomości Rolnych,
- f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- g) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- h) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych 2 czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- i) odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców,
- j) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne,
- k) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- l) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- m) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie,
- n) orzeczenie sądu o umieszczeniu studenta lub członka jego rodziny w pieczy zastępczej,
- o) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta,
- p) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, min. kopia świadectwa pracy, kopia umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu utraconego,
- q) dokument określający wysokość dochodu netto osiągniętego przez członka rodziny studenta lub studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, np. oświadczenie,

A

- r) dokument określający wysokość dochodu netto osiągniętego przez członka rodziny studenta lub studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym dochód został uzyskany – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, min. zaświadczenie od pracodawcy, kopia decyzji o przyznaniu stypendium doktoranckiego, kopia umowy cywilno-prawnej,
 - s) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta lub oświadczenie,
 - t) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia,
 - u) odpis skrócony aktu urodzenia rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia nie objętych obowiązkiem szkolnym,
 - v) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci studenta do 26 roku życia,
 - w) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności rodzeństwa lub dzieci studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub członków rodziny studenta,
 - x) zaświadczenie pracodawcy lub inny dokument potwierdzający wysokość dochodów brutto oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowego, składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i składkach na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne lub potwierdzający wysokość dochodów netto po odliczeniu wskazanych składników wynagrodzenia członka rodziny studenta lub studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki,
 - y) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego,
 - z) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - aa) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.),
 - bb) kopia decyzji lub zaświadczenie właściwego organu o okresie pobierania i wysokości stypendium doktoranckiego.
4. Pozostałe dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta), zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd.).
5. Wysokość dochodu osiągniętego za miesiąc następujący po miesiącu, w którym dochód został uzyskany dokumentuje się:
- a) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca

- 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.),
- b) dokumentem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - c) oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.
6. Stałe źródło dochodów dokumentuje się m.in. zaświadczeniem z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowami cywilnoprawnymi (zlecenia, o dzieło), decyzją właściwego organu o przyznaniu renty, wyrokiem sądowym zasądzającym alimenty, zaświadczeniami o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenie z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).
7. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki, student oświadcza pisemnie że dojazd z miejsca zamieszkania uniemożliwia mu lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie oraz że nie posiada adresu stałego zamieszkania w Częstochowie.
8. Dokumenty dotyczące studenta-cudzoziemca, o ile przysługują im prawo do świadczeń:
- a) Kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 35, z późn. zm.), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,
 - b) Kartę Polaka.

Imię i nazwisko studenta:

Wydział:

Kierunek:

Rok studiów, nr albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE

o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku studiów

Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej oświadczam, że nie pobieram i nie będę pobierać świadczeń (tj. stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogi) na innym kierunku i w innej uczelni.

Częstochowa, dnia

(czytelny podpis studenta)

*Niepotrzebne skreślić.



Uzasadnienie wniosku

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- **studiuję dodatkowo:**

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

– **odbyłam/em już studia:**

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonych w Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium socjalne jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam, że zapoznałam/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Potwierdzam kompletność zaświadczeń o dochodach i sprawdzenie średniego miesięcznego dochodu w rodzinie wnioskodawcy, który wynosi zł.

Częstochowa, dnia

.....
(Pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie adnotacji wysłano w dniu
na adres.....
2.
3.

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na posiedzeniu w dn.

W semestrze zimowym roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium socjalne w wysokościzł
- 2) stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.....zł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na posiedzeniu w dn.

W semestrze letnim roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium socjalne w wysokościzł
- 2) stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.....zł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

*) Niepotrzebne skreślić.

• Studiuję dodatkowo:

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

• Odbyłem już studia:

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE

- Nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- Zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie niezależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.
- Zapoznałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

^{*)} niepotrzebne skreślić.

¹⁾ Art. 307. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta. ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.

²⁾ Art. 89. 1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn.zm.).

²⁾ Art. 93. 1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 i art. 359 ust. 1, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku. 2. Świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 i art. 359 ust. 1: 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

3. Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.

4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji.

Data złożenia wniosku w Dziale Nauczania
(pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu na adres
2.
3.

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na posiedzeniu w dn.

W semestrze zimowym roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium dla osób niepełnosprawnych w wysokościzł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na posiedzeniu w dn.

W semestrze letnim roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium dla osób niepełnosprawnych w wysokościzł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

*) niepotrzebne skreślić.



WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM REKTORA
dla studentów Politechniki Częstochowskiej za uzyskaną średnią ocen
w roku akademickim/.....

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Kierunek	Rok studiów	Nr albumu	Forma studiów*	
				Pierwszy stopień	Drugi stopień
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

*) niepotrzebne skreślić.

□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
----	------	------	------	------	------	------

Nr konta wnioskodawcy

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów
Politechniki Częstochowskiej

Proszę o przyznanie stypendium Rektora:

1. Wysoką średnią ocen uzyskaną w poprzednim roku akademickim:

PODSTAWOWE KRYTERIUM: średnia ocen uzyskanych w ostatnim roku akademickim.	Potwierdzenie przez pracownika dziekanatu	Przyznane punkty
Wypełnia student Data, pieczęć i podpis	

Złożyłem/am dodatkowo wniosek o stypendium za:

- osiągnięcia naukowe osiągnięcia artystyczne osiągnięcia sportowe

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STYPENDIUM REKTORA W ROKU AKADEMICKIM

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
– studiuje dodatkowo:

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

– odbyłam/em już studia:

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE *f*

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium rektora za uzyskaną średnią ocen jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

2. Podsumowanie uzyskanych punktów (wypełnia Komisja):

W tym:	średnia	naukowe	artystyczne	sportowe
Łączna liczba punktów:				

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

b) Udział w projektach badawczych

Lp.	udział w projekcie badawczym* Zasięg	Nazwa/Projektu Badawczego	Liczba punktów
1.	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> uczelniany		
2.	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> uczelniany		
3.	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> uczelniany		
Łączna liczba punktów za udział w projektach:			

*) Punktuje się projekty, które zostały zakwalifikowane do realizacji. Przyznawany projekt badawczy punktuje się jednorazowo (finansowane z MEiN, NCN, NCBiR, oraz Funduszy Strukturalnych).

c) Publikacje naukowe

Lp.	Tytuł publikacji	Tytuł czasopisma, rok, nr, str. Tytuł monografii, wydawnictwo, rok, str. Tytuł rozdziału w monografii, wydawnictwo, rok Tytuł materiałów konferencyjnych, rok, strony	Współautorzy (imię i nazwisko)	Liczba punktów
1.				
2.				
3.				
4.				
Łączna liczba punktów za publikacje:				

d) Osiągnięcia wynalazcze i wdrożeniowe

Lp.	Nazwa osiągnięcia	Charakter osiągnięcia	Zasięg osiągnięcia	Liczba punktów
1.		<input type="checkbox"/> patent* <input type="checkbox"/> zgłoszenie wynalazku do urzędu patentowego* <input type="checkbox"/> wzór przemysłowy* <input type="checkbox"/> wzór użytkowy* <input type="checkbox"/> wdrożenie przemysłowe**	<input type="checkbox"/> światowy <input type="checkbox"/> europejski <input type="checkbox"/> krajowy	
2.		<input type="checkbox"/> patent* <input type="checkbox"/> zgłoszenie wynalazku do urzędu patentowego* <input type="checkbox"/> wzór przemysłowy* <input type="checkbox"/> wzór użytkowy* <input type="checkbox"/> wdrożenie przemysłowe**	<input type="checkbox"/> światowy <input type="checkbox"/> europejski <input type="checkbox"/> krajowy	
3.		<input type="checkbox"/> patent* <input type="checkbox"/> zgłoszenie wynalazku do urzędu patentowego* <input type="checkbox"/> wzór przemysłowy* <input type="checkbox"/> wzór użytkowy* <input type="checkbox"/> wdrożenie przemysłowe**	<input type="checkbox"/> światowy <input type="checkbox"/> europejski <input type="checkbox"/> krajowy	
Łączna liczba punktów:				



- *) Do wniosku należy dołączyć kompletną dokumentację osiągnięcia wydaną przez właściwy Urząd Patentowy.
 **) Do dokumentacji należy dołączyć pozytywną opinię merytoryczną Dyrektora Centrum Transferu Technologii Politechniki Częstochowskiej.

e) Konkursy lub olimpiady z języków obcych współorganizowanych przez Studium Języków Obcych Politechniki Częstochowskiej dla studentów uczelni wyższych i uzyskanie wyróżniającego wyniku (punktowane pierwsze 5 miejsc).

Lp.	Zajęte miejsce	Krótki opis	Zasięg	Liczba punktów
1.			<input type="checkbox"/> krajowy <input type="checkbox"/> uczelniany	
2.			<input type="checkbox"/> krajowy <input type="checkbox"/> uczelniany	
3.			<input type="checkbox"/> krajowy <input type="checkbox"/> uczelniany	
Łączna liczba punktów:				

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STYPENDIUM REKTORA

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

– podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,

– **studium dodatkowo:**

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

– **odbyłam/em już studia:**

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium rektora za osiągnięcia naukowe jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

A

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

2. Podsumowanie uzyskanych punktów (wypełnia Komisja):

Łączna liczba punktów z pierwszej części wniosku					Łączna liczba punktów
Część 1a	Część 1b	Część 1c	Część 1d	Część 1e	

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STYPENDIUM REKTORA

Świadoma/-y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- studiuje dodatkowo:

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

- odbyłam/em już studia:

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium rektora za osiągnięcia artystyczne jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

2. Podsumowanie uzyskanych punktów (wypełnia Komisja):

Łączna liczba punktów

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

A

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA
dla studentów politechniki częstochowskiej za osiągnięcia sportowe
w roku akademickim/.....**

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Kierunek	Rok studiów	Nr albumu	Forma studiów*	
				Pierwszy stopień	Drugi stopień
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

^{*)} niepotrzebne skreślić.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Nr konta wnioskodawcy

**Uczelniana Komisja Stypendialna
Politechniki Częstochowskiej**

Proszę o przyznanie stypendium Rektora:

1. Osiągnięcia sportowe w poprzednim roku akademickim:

Lp.	Nazwa i data zawodów	Osiągnięte miejsce	Liczba punktów
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Łączna liczba punktów za osiągnięcia sportowe:			

A

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STYPENDIUM REKTORA ROKU AKADEMICKIM

Świadoma/-y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego, („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- **studiuję dodatkowo:**

TAK (podać nazwę uczelni, rok i kierunek studiów/w zakresie studiów doktoranckich)

studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia jednolite magisterskie studia doktoranckie

NIE

- **odbyłam/em już studia:**

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i kierunek studiów/studia doktoranckie)

i posiadam tytuł zawodowy: _____

NIE

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innym kierunku studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń dla studentów studiów pierwszego i drugiego Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium rektora za osiągnięcia sportowe jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

2. Podsumowanie uzyskanych punktów (wypełnia Komisja):

Łączna liczba punktów z pierwszej części wniosku

.....
(Podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

A

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI
w roku akademickim/.....

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Kierunek	Rok studiów	Nr albumu	Forma studiów*	
				Pierwszy stopień	Drugi stopień
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

*) niepotrzebne skreślić.

□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
----	------	------	------	------	------	------

Nr konta wnioskodawcy

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów
Politechniki Częstochowskiej

Proszę o przyznanie zapomogi z powodu:

- choroby wnioskodawcy
- śmierci członka rodziny (ojciec, matka rodzeństwo, dziecko);
- choroby członka rodziny (ojciec, matka rodzeństwo, dziecko);
- klęska żywiołowa (np. pożar, powódź) lub inna katastrofa;
- kradzieży;
- utrata przez studenta, jego małżonka lub rodziców stałego źródła dochodu lub zdarzenia losowego powodującego krótkotrwale trudności w studiowaniu;
- konieczność sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny;
- inne

.....
W roku akademickim/..... otrzymałem/-am / nie otrzymałem/-am zapomogi*

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić.



Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

Uprowadzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego - „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) oświadczam, że:

1. przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałam/em się z *Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej*.
3. Zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie zapomogi jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Data złożenia wniosku w Dziale Nauczania

Częstochowa, dnia

.....
(pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

A

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu na adres
.....
2.
3.

¹⁾ Art. 307. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Uczelniana Komisja Stypendialna Studentów na posiedzeniu w dn.

Przyznała/nie przyznała* zapomogę w wysokości zł.

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów)

*¹⁾niepotrzebne skreślić.

A

WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU¹⁾

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Kierunek	Rok studiów	Nr albumu	Forma studiów*	
				Pierwszy stopień	Drugi stopień
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

^{*)} niepotrzebne skreślić.

Wnioskuje o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku bazowym ze względu na:

- utratę dochodu²⁾ przez członka mojej rodziny
(podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującym dokumentem
.....
(należy dołączyć dokument potwierdzający)
- uzyskanie dochodu³⁾ przez członka mojej rodziny
(podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującym dokumentem
.....
(należy dołączyć dokument potwierdzający)

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

¹⁾ dołączyć w przypadku zmiany dochodu (utruty lub uzyskania dochodu).

²⁾ zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.).

³⁾ zgodnie z art. 3 pkt 24 ustawy o świadczeniach rodzinnych – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.).

Imię i nazwisko studenta:
Wydział:
Kierunek:
Rok studiów, nr albumu:
Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*
Adres stałego zameldowania:

**Oświadczenie studenta
o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców**

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) – „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania. Podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) **oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i spełniam jeden z następujących warunków określonych w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: (zaznaczyć właściwe):**

- ukończyłem/am 26 rok życia,
- pozostaję w związku małżeńskim,
- mam na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym lub
- osiągnąłem pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
- posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis studenta)

*¹⁾ niepotrzebne skreślić.

¹⁾ Art. 307. Ust. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.

Imię i nazwisko studenta:
Wydział:
Kierunek:
Rok studiów, nr albumu:
Forma studiów: (stacjonarne / niestacjonarne)*
Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE I

Uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego - „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) oświadczam, że:

- *dokumenty dołączone do wniosku o świadczenie z funduszu stypendialnego na zimowy/letni* semestr roku akademickiego/..... stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny faktycznym, również na dzień złożenia niniejszego oświadczenia i są zgodne z stanem faktycznym,*
- *zapoznałem/am się z treścią art. 93 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) i oświadczam, że nie ukończyłem do tej pory studiów oraz nie pobieram stypendium socjalnego na innych studiach.*

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

^{*)} niepotrzebne skreślić.

¹⁾ Art. 307. Ust. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.

A

.....
(imię i nazwisko)

ZAŚWIADCZENIE NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO
o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego w roku
kalendaryzowym poprzedzającym okres, na który ustalone jest odpowiednio prawo do
świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub świadczenia
wychowawczego, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym
podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹⁾

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

Forma opłaconego zryczałtowanego podatku dochodowego:

Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych

W roku podatkowym

1. Stawka podatkowa 2%
Przychód wyniósł:zł.....gr
2. Stawka podatkowa 3%
Przychód wyniósł:zł.....gr
3. Stawka podatkowa 5,5%
Przychód wyniósł:zł.....gr
4. Stawka podatkowa 8,5%
Przychód wyniósł:zł.....gr
5. Stawka podatkowa 10%
Przychód wyniósł:zł.....gr
6. Stawka podatkowa 17%
Przychód wyniósł:zł.....gr
7. Stawka podatkowa 20%
Przychód wyniósł:zł.....gr

¹⁾ W przypadku, gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Karta podatkowa
W roku podatkowymopłacony podatek wyniósł:
.....zł.....gr

Podatek dochodowy w formie ryczałtu od przychodów osób duchownych
W roku podatkowymopłacony podatek wyniósł:
.....zł.....gr

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego)

Imię i nazwisko studenta:
Wydział:
Kierunek:
Rok studiów, nr albumu:
Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*
Adres stałego zameldowania

OŚWIADCZENIE II¹⁾

Do zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w Domu Studenckim lub innym obiekcie innym niż D.S. (dotyczy tylko studentów stacjonarnych).

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art.: 233 KK § 1 i 6 „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) – oraz odpowiedzialność dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.²⁾) oświadczam, że zamieszkuję pod wskazanym adresem a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia mi w znacznym stopniu utrudnienia mi studiowanie.

Zamieszkuję w*:

- Domu studenckim Nazwa Domu studenckiego
- W innym obiekcie Rodzaj obiektu:.....
Adres:
Numer kontaktowy:

Jednocześnie wyrażam zgodę zasięgnięcie opinii dotyczące prawdziwości oświadczenia we wskazanym miejscu zamieszkania (dotyczy obiektu innego niż obiekt uczelni) oraz dołączam kserokopię umowy najmu lokalu. Równocześnie oświadczam, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuję uczelnię o:

- wykwaterowaniu z domu studenckiego moim lub mojego małżonka;
- wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy, na podstawie, której korzystałem/-am z obiektu innego niż dom studencki;
- podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał razem ze mną, jako niepracujący małżonek.

Częstochowa, dnia

(czytelny podpis studenta)

*) niepotrzebne skreślić.

1) dołącza tylko student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

2) Art. 307. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta. Za ten sam czyn student może być ukarany jednocześnie przed sądem koleżeńskim i komisją dyscyplinarną.

.....
Częstochowa, dn.
(imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY
o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty
w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości
..... zł gr

z tytułu:

1. posiadania gospodarstwa rolnego* zł
(powierzchnia użytków rolnych w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

*) 12 razy przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres
zasiłkowy razy kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana
w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu
podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach
rodziny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 88 ustawy Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.):

- 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz
ich rodzin,
- 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na
zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych
i wojskowych oraz ich rodzin,
- 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach
o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej
służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach,
zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone
w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji
wojennych i okresu powojennego,
- 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym
przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym
w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik
Radzieckich,

A

- 6) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- 7) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 8) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- 9) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320),
- 10) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- 11) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- 12) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- 13) alimenty na rzecz dzieci,
- 14) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133)
- 15) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 16) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 17) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215, z późn. zm.),
- 18) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 19) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

- 20) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- 21) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 22) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 23) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 24) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 25) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 26) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- 27) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 28) świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 319, z późn.zm.),
- 29) świadczenie rodzicielskie,
- 30) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 31) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY STUDENTA
o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej**

Dane osoby składającej oświadczenie:

Imię i nazwisko:

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art.: 233 KK § 1 i 6 „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”. Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”, w art. 286 KK („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), oświadczam, że obecnie jestem osobą niepracującą w związku z brakiem propozycji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

CZEŚĆ I:

- jestem zarejestrowany/-a *
- nie jestem zarejestrowany/-a **

*) w przypadku zarejestrowania w Urzędzie Pracy należy obowiązkowo wypełnić CZEŚĆ II.

**) wyłącznie w przypadku podlegania ubezpieczeniu w KRUS lub wyrejestrowania z UP na okres przewidziany otrzymaną decyzją.

wypełnić CZEŚĆ II

CZEŚĆ II:

- posiadam prawo do zasiłku dla osób bezrobotnych od dnia w kwocie netto zł/m-c (należy podać kwotę za pierwszy pełny miesiąc, od I do ostatniego dnia m-ca),
- nie posiadam prawa do zasiłku dla osób bezrobotnych,
- posiadam prawo do stypendium stażowego wypłaconego z Funduszu Pracy od dnia, w kwocie netto zł/m-c (należy podać kwotę za miesiąc, następujący po miesiącu nabycia prawa do zasiłku lub stażu)

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Imię i nazwisko:

Wydział:

Kierunek:

Rok studiów; numer albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

WEZWANIE

Działając na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735) wzywam do uzupełnienia dokumentów we wniosku o przyznanie zapomogi, stypendium: *socjalnego/rektora/dla osób niepełnosprawnych**, w roku akademickim/..... poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.

2.

3.

4.

Nieuzupełnienie wyżej wymienionych dokumentów w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpis członka Uczelnianej/Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów)

.....
(data i czytelny podpis studenta)

*) niepotrzebne skreślić.

.....
(pieczęć podłużna uczelni)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan(i)..... ur.r.,
(imię i nazwisko)

syn/córka*ukończył(a) w roku akademickim 20...../.....

- trwające semestrów - studia w zakresie
(kierunek studiów, specjalność)

w.....
.....
(pełna nazwa uczelni)

osiągając za²⁾ rok studiów I stopnia w roku akademickim/..... średnią ocen³⁾,
obliczoną zgodnie z obowiązującym w tej Uczelni Regulaminem Studiów i postanowieniami
Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej ustalonym w trybie art. 95
ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 478,
z późn. zm.).

Ostatni semestr studiów zaliczono dnia

W szkole obowiązuje skala ocen, w której oceną najwyższą jest
Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia Uczelnianej Komisji Stypendialnej Studentów
Politechniki Częstochowskiej, w celu ubiegania się o stypendium rektora.

pieczęć urzędowa

.....
(podpis, pieczęć imienna)

*) niepotrzebne skreślić.

2) wpisać: trzeci - jeśli studia trwają 6 semestrów, czwarty - jeśli trwają 7 lub 8 semestrów.

3) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

A

.....
(imię, nazwisko studenta)

Częstochowa,

.....
(adres)

.....
(kierunek/rok studiów/ nr indeksu)

.....
(tel. kontaktowy)

OŚWIADCZENIE O ZRZECZENIU SIĘ PRAWA DO ODWOŁANIA

Po zapoznaniu się z treścią decyzji nr z dnia,
niniejszym oświadczam, że **zrzekam się prawa do wniesienia odwołania od ww. decyzji.**

Ponadto oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o skutkach prawnych, jakie wywołuje
złożone przeze mnie oświadczenie, tj.:

- z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się odwołania do organu administracji publicznej wydającego decyzję, decyzja o której mowa wyżej staje się ostateczna i jest natychmiast wykonalna;
- prawidłowo złożonego oświadczenia nie można cofnąć.

Zgodnie z art. 127a § 1 oraz § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735) w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. W przypadku skorzystania z prawa do zrzeczenia się odwołania niniejszej decyzji nie będzie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

.....
(czytelny podpis studenta)

.....
(data i podpis pracownika przyjmującego Oświadczenie)

A

KRYTERIA STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH POLITECHNIKI CZĘSTOCHOWSKIEJ

Osiągnięcia Doktorantów uzyskane za poprzedni rok akademicki ¹	Liczba punktów
1. Średnia ocen objętych programem studiów doktoranckich	Max 10 pkt
4,76-5,00	10 pkt
4,36-4,75	8 pkt
4,00-4,35	6 pkt
2. Współpraca z przemysłem/przedsiębiorstwem i innymi ośrodkami naukowo-badawczymi oraz staże naukowe. Dokument potwierdzający – zaświadczenie.	Max 60 pkt
Współpraca z przemysłem/przedsiębiorstwem	20 pkt
Współpraca z innymi ośrodkami naukowo- badawczymi: na podstawie umowy zwartej z uczelnią (krajowa) – nie krótszy niż 4 tygodni; na podstawie skierowania (zagraniczna) – nie krótszy niż 2 tygodnie.	20 pkt
Staż naukowe: na podstawie umowy zwartej z uczelnią (krajowy) – nie krótszy niż 4 tygodni; na podstawie skierowania (zagraniczny) – nie krótszy niż 2 tygodnie.	20 pkt
3. Osiągnięcia naukowo-publikacyjne	Max 45 pkt
Publikacje naukowe ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn.zm.), które obowiązywały w poprzednim roku akademickim	Liczba punktów według wykazu podzielona przez ilość autorów i pomnożona przez 45/200
4. Uczestnictwo w konferencjach naukowych – wygłoszenie referatu/prezentacja posteru. Dokument potwierdzający – certyfikat lub zaświadczenie.	Max 10 pkt
Powyżej 2	10 pkt
1-2	5 pkt
5. Udział w projektach naukowych (grantach)	Max 30 pkt
Kierowanie projektem naukowym	20 pkt
Udział w zespole badawczym	10 pkt
6. Osiągnięcia wynalazcze i wdrożeniowe*	Max 45 pkt
Patent	15 pkt
Zgłoszenie wynalazku do urzędu patentowego	5 pkt
Wzór przemysłowy	10 pkt
Wzór użytkowy	10 pkt
Wdrożenie przemysłowe*	20 pkt
7. Prowadzenie zajęć dydaktycznych. Dokument potwierdzający - zaświadczenie od Kierownika jednostki w której doktorant prowadził zajęcia.	Max 6 pkt
Liczba godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych samodzielnie	0,1 pkt /1 godzinę
Liczba godzin zajęć dydaktycznych w formie asystentury	0,05 pkt /1 godzinę

¹ Osiągnięcia naukowe doktoranta muszą dotyczyć dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych związanej(-ych) z kierunkiem studiów doktoranta, określonej(-ych) w programie studiów.

*/ do dokumentacji należy dołączyć pozytywną opinię merytoryczną Dyrektora Centrum Transferu Technologii Politechniki Częstochowskiej.

Imię i nazwisko doktoranta:

Wydział:

Dyscyplina:

Rok studiów, nr albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE
o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednej dyscyplinie

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej oświadczam, że nie pobieram i nie będę pobierać świadczeń (tj. stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogi) na innych studiach doktoranckich.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

*ⁿ) niepotrzebne skreślić.



**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO
w semestrze zimowym/letnim* w roku akademickim/.....**

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Dyscyplina	Rok studiów	Nr albumu	Dziedzina nauk*	
				Ekonomicznych	Technicznych
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

*) niepotrzebne skreślić

□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
----	------	------	------	------	------	------

Nr konta wnioskodawcy

**Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów
Politechniki Częstochowskiej**

Proszę o przyznanie następujących świadczeń przyznawanych z środków funduszu stypendialnego:

- stypendium socjalnego
- stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu*:

.....
.....

Na dzień składania wniosku rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
1.			Wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny, według załączonych zaświadczeń wynosi (w zaokrągleniu do pełnych złotych) zł, słownie:
Alimenty świadczone na rzecz innych osób w roku.....wyniosły..... zł miesięcznie
Dochód uzyskany z roku..... wyniósł zł miesięcznie
Dochód utracony z rokuwyniósł zł miesięcznie
Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań oraz utraty dochodu wyniósłzł

*/ należy odpowiednio wymienić zdarzenie, zgodne z § 17 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

A

Uzasadnienie wniosku

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu Karnego („Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego („Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

– podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,

– **studiuję dodatkowo na studiach doktoranckich:**

TAK (podać nazwę uczelni, rok oraz dyscyplinę)

NIE

– **odbyłam/em już studia doktoranckie:**

TAK – data ukończenia _____

(podać nazwę uczelni, rok studiów i dyscyplinę studiów)

i posiadam stopień _____

- nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innej dyscyplinie studiów,
- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonymi w Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium socjalnego jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam, że zapoznałam/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

*) niepotrzebne skreślić.

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Potwierdzam kompletność zaświadczeń o dochodach i sprawdzenie średniego miesięcznego dochodu w rodzinie wnioskodawcy, który wynosi zł.

Częstochowa, dnia

.....
(pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie adnotacji wysłano w dniu
na adres.....
2.
3.

Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na posiedzeniu w dn.

W semestrze zimowym roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium socjalne w wysokościzł.
- 2) stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.....zł.

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na posiedzeniu w dn.

W semestrze letnim roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium socjalne w wysokościzł.
- 2) stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.....zł.

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

*) niepotrzebne skreślić.

- Studiuję dodatkowo na studiach doktoranckich w innej dyscyplinie:
 tak (podać nazwę uczelni, rok studiów, dyscyplinę studiów doktoranckich)

Studia: pierwszego stopnia drugiego stopnia doktoranckie
 nie

- Obyłem już studia doktoranckie:
 tak – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, lata i dyscyplinę studiów/ studia doktoranckie*) _____

I posiadam stopień _____
 nie

- Nie składałam/em wniosku i nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych na innej uczelni lub innych dyscyplinach,
- Zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie niezależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,
- Zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

*)niepotrzebne skreślić.

¹⁾Art. 307. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta. Ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.

²⁾Art. 89. 1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, 1495, 1696 i 1818).

Art. 93. 1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 i art. 359 ust. 1, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

2. Świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 i art. 359 ust. 1: 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat; 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy: a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia. 3. Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą. 4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

A

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji.

Data złożenia wniosku w Dziale Nauczania
(pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu na adres
2.
3.

Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na posiedzeniu w dn.

W semestrze zimowym roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium dla osób niepełnosprawnych w wysokościzł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na posiedzeniu w dn.

W semestrze letnim roku akademickiego/.....

Przyznała/ nie przyznała*:

- 1) stypendium dla osób niepełnosprawnych socjalne w wysokościzł

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

*niepotrzebne skreślić.

A

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA
dla doktoranta w roku akademickim/.....**

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA		
Wydział	Dyscyplina	Rok studiów	Nr albumu	Dziedzina nauk*	
				Ekonomicznych	Technicznych
PESEL		Telefon		System studiów*	
				Stacjonarne	Niestacjonarne

*) niepotrzebne skreślić.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Nr konta wnioskodawcy

**Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów
Politechniki Częstochowskiej**

Proszę o przyznanie stypendium Rektora dla doktorantów za:

1. Wysoką średnią ocen uzyskaną w poprzednim roku akademickim:

PODSTAWOWE KRYTERIUM: średnia ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim	Potwierdzenie przez pracownika dziekanatu
wypełnia doktorant Data, pieczęć i podpis

PODSTAWOWE KRYTERIUM: brak oceny niedostatecznej/dostatecznej	Potwierdzenie przez pracownika dziekanatu
W poprzednim roku akademickim wnioskodawca uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki z egzaminów/zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich (nie uzyskał ani jednej oceny niedostatecznej/dostatecznej). Data, pieczęć i podpis

PODSTAWOWE KRYTERIUM:	Potwierdzenie przez pracownika dziekanatu
Doktorant złożył indeks i sprawozdanie z przebiegu studiów za poprzedni rok akademicki wraz z opinią promotora lub opiekuna naukowego Data, pieczęć i podpis

A

2. Osiągnięcia naukowo-dydaktyczne (w poprzednim roku akademickim):

PODSTAWOWE KRYTERIUM	Potwierdzenie przez opiekuna naukowego/promotora
Doktorant wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej. Data i podpis

PODSTAWOWE KRYTERIUM: wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej	Potwierdzenie przez kierownika studiów doktoranckich
Doktorant samodzielnie prowadził zajęcia dydaktyczne lub uczestniczył w ich prowadzeniu. Data, pieczęć i podpis

Doktoranci, którzy nie uzyskali min. 50 punktów wg kryteriów Stypendium Rektora Politechniki Częstochowskiej nie zostaną rekomendowani do przyznania ww. stypendium.

WYPEŁNIA DOKTORANT ↓

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 Kodeksu karnego („kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu karny („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- załączone i poświadczone przeze mnie kopie dokumentów są zgodne z oryginałami,
- **studiuję na studiach doktoranckich:**

TAK (podać nazwę uczelni, rok i dyscyplinę naukową)

NIE

- **odbyłam/em już studia doktoranckie:**

TAK – data ukończenia _____ (podać nazwę uczelni, dyscyplinę naukową)

i posiadam stopień: _____

NIE

- zapoznałam/em się z zasadami przyznawania świadczeń określonymi w Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń funduszu stypendialnego,
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów,

R

- zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium rektora jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Dokumentacja do wniosku:

Lista załączników:

1. załącznik nr 2.2 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej – oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednej dyscyplinie,
2. wydruk z bazy BIBLIO potwierdzony przez Bibliotekę Główną PCz (w przypadku publikacji wydanej we wrześniu i niezarejestrowanej w bazie BIBLIO dopuszcza się dołączenie kserokopii publikacji),
3. _____
4. _____
5. _____

Oświadczam, że w przypadku uzyskania stypendium dla doktorantów ze środków funduszu stypendialnego dla doktorantów na innej uczelni niezwłocznie poinformuję o tym fakcie uczelnię, oraz zrezygnuję z przyjęcia stypendium (stypendium Rektora) w Politechnice Częstochowskiej.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

Osiągnięcia Doktoranta za poprzedni rok akademicki	liczba punktów (wypełnia OKSD)
1. Średnia ocen objętych programem studiów doktoranckich za poprzedni rok akademicki	
2. Współpraca z przemysłem/przedsiębiorstwem i innymi ośrodkami naukowo-badawczymi oraz staże naukowe.	
3. Osiągnięcia naukowo-publikacyjne Publikacje naukowe ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), które obowiązywały w poprzednim roku akademickim (liczba punktów według wykazu podzielona przez ilość autorów i pomnożona przez 45/200)	
4. Uczestnictwo w konferencjach naukowych- wygłoszenie referatu/prezentacja posteru	
5. Udział w projektach naukowych (grantach)	
6. Osiągnięcia wynalazcze i wdrożeniowe	
7. Prowadzenie zajęć dydaktycznych	
Suma liczby punktów	

.....
(Podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

A

4

WYKAZ PUBLIKACJI WYDANYCH W ROKU AKADEMICKIM

Publikacje naukowe ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), które obowiązywały w poprzednim roku akademickim:

Lp.	Tytuł publikacji	Tytuł czasopisma, rok, nr, str.	Unikatowy identyfikator czasopisma	Współautorzy (imię i nazwisko)	Liczba punktów według wykazu podzielona przez ilość autorów i pomnożona przez 45/200
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....
(czytelny podpis doktora)
(podpis opiekuna naukowego/promotora)

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

OŚWIADCZENIE

Upředzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego - „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) oświadczam, że:

1. przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym,
2. zapoznałam/em się z *Regulaminem świadczeń dla studentów Politechniki Częstochowskiej*,
3. zostałam/em poinformowany, że administratorem moich danych osobowych przekazanych w związku z ubieganiem się o przyznanie zapomogi jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 w Częstochowie oraz otrzymałam/em informacje wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dn. 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

Wypełnia pracownik Działu Nauczania

Data złożenia wniosku w **Dziale Nauczania**

Częstochowa, dnia

.....
(pieczęć i podpis pracownika Działu Nauczania)

Dodatkowe adnotacje urzędowe:

1. Wezwanie o uzupełnienie dokumentacji wysłano w dniu na adres
.....
2.
3.

¹⁾Art. 307. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Uczelniana Komisja Stypendialna Doktorantów na posiedzeniu w dn.

Przyznała/ nie przyznała* zapomogę w wysokości zł.

.....
(podpis Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej Doktorantów)

^{*)}niepotrzebne skreślić.

A

WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU¹⁾

IMIĘ I NAZWISKO			ADRES ZAMIESZKANIA			
Wydział	Dyscyplina	Rok studiów	Nr albumu	Dziedzina nauk*		
				Ekonomicznych	Technicznych	
PESEL		Telefon		System studiów*		
				Stacjonarne	Niestacjonarne	

^{*)} niepotrzebne skreślić.

Wnioskuje o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku bazowym ze względu na:

- utratę dochodu²⁾ przez członka mojej rodziny
(podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującym dokumentem
.....
(należy dołączyć dokument potwierdzający)
- uzyskanie dochodu³⁾ przez członka mojej rodziny
(podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)
w wysokości zł, co dokumentuję następującym dokumentem
.....
(należy dołączyć dokument potwierdzający)

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

¹⁾ dołączyć w przypadku zmiany dochodu (utruty lub uzyskania dochodu).

²⁾ zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm).

³⁾ zgodnie z art. 3 pkt 24 ustawy o świadczeniach rodzinnych – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm).

Imię i nazwisko doktoranta:

Wydział:

Dyscyplina:

Rok studiów, nr albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE DOKTORNATA

o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) – „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania. Podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) **oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i spełniam jeden z następujących warunków określonych w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: (zaznaczyć właściwe):**

- ukończyłem/-am 26 rok życia,
- pozostaję w związku małżeńskim,
- mam na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym lub
- osiągnąłem pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
- posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis doktoranta)

*1) niepotrzebne skreślić.

1) Art. 307. Ust. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.
Ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.



Imię i nazwisko doktoranta:

Wydział:

Dyscyplina:

Rok studiów, nr albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE I

Uprowadzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego - „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz art. 233 Kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.¹⁾) oświadczam, że:

- *dokumenty dołączone do wniosku o świadczenie z funduszu stypendialnego na zimowy/letni* semestr roku akademickiego/..... stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny, również na dzień złożenia niniejszego oświadczenia i są zgodne z stanem faktycznym,*
- *oświadczam, że ukończyłem studia doktoranckie.*

Częstochowa, dnia

.....
(czytelny podpis doktoranta)

*) niepotrzebne skreślić.

¹⁾ Art. 307. Ust. 1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta.

Ust. 2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez rektora i komisję dyscyplinarną.



.....
(imię i nazwisko)

ZAŚWIADCZENIE NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO

o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest odpowiednio prawo do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub świadczenia wychowawczego, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹⁾

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

Forma opłaconego zryczałtowanego podatku dochodowego:

Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych:

W roku podatkowym

1. Stawka podatkowa 2%
Przychód wyniósł:zł.....gr
2. Stawka podatkowa 3%
Przychód wyniósł:zł.....gr
3. Stawka podatkowa 5,5%
Przychód wyniósł:zł.....gr
4. Stawka podatkowa 8,5%
Przychód wyniósł:zł.....gr
5. Stawka podatkowa 10%
Przychód wyniósł:zł.....gr
6. Stawka podatkowa 17%
Przychód wyniósł:zł.....gr
7. Stawka podatkowa 20%
Przychód wyniósł:zł.....gr

¹⁾ W przypadku, gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Karta podatkowa
W roku podatkowym opłacony podatek wyniósł:
.....zł.....gr

Podatek dochodowy w formie ryczałtu od przychodów osób duchownych
W roku podatkowym opłacony podatek wyniósł:
.....zł.....gr

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego)

Imię i nazwisko doktoranta:
Wydział:
Dyscyplina:
Rok studiów, nr albumu:
Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*
Adres stałego zameldowania:

OŚWIADCZENIE II¹⁾

Do zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w Domu Studenckim lub innym obiekcie innym niż D.S. (dotyczy tylko doktorantów stacjonarnych)

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art.: 233 KK § 1 i 6 „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) – oraz odpowiedzialność dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478, z późn. zm.²⁾) oświadczam, że zamieszkuję pod wskazanym adresem a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia mi studiowanie.

Zamieszkuję w*:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| - Domu studenckim | Nazwa Domu studenckiego |
| - W innym obiekcie | Rodzaj obiektu:..... |
| | Adres: |
| | Numer kontaktowy: |

Jednocześnie wyrażam zgodę zasięgnięcie opinii dotyczące prawdziwości oświadczenia we wskazanym miejscu zamieszkania (dotyczy obiektu innego niż obiekt uczelni) oraz dołączam kserokopię umowy najmu lokalu. Równocześnie oświadczam, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuję uczelnię o:

- wykwaterowaniu z domu studenckiego moim lub mojego małżonka;
- wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy, na podstawie, której korzystałem/am z obiektu innego niż dom studencki;
- podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał razem ze mną, jako niepracujący małżonek.

Częstochowa, dnia
(czytelny podpis doktoranta)

*) niepotrzebne skreślić.

1) dołącza tylko student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

2) Art. 307. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta. Za ten sam czyn student może być ukarany jednocześnie przed sądem koleżeńskim i komisją dyscyplinarną.

A

.....
(imię i nazwisko)

Częstochowa, dn.....

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY
o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został osiągnięty
w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości
..... zł gr

z tytułu:

1. posiadania gospodarstwa rolnego* zł
(powierzchnia użytków rolnych w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

*) 12 razy przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres
zasiłkowy razy kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana
w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu
podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach
rodziny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 88 ustawy Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.):

- 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz
ich rodzin,
- 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na
zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych
i wojskowych oraz ich rodzin,
- 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach
o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej
służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach,
zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone
w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji
wojennych i okresu powojennego,
- 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym
przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym
w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik
Radzieckich,

- 6) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- 7) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 8) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- 9) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320),
- 10) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- 11) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- 12) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- 13) alimenty na rzecz dzieci,
- 14) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133)
- 15) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 16) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 17) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215, z późn. zm.),
- 18) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 19) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

- 20) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- 21) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 22) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 23) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 24) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 25) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 26) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- 27) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 28) świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 319),
- 29) świadczenie rodzicielskie,
- 30) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 31) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY DOKTORANTA
o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej**

Dane osoby składającej oświadczenie:

Imię i nazwisko:

Uprzedzony/-a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art.: 233 KK § 1 i 6 „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”. Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”, w art. 286 KK („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.), oświadczam, że obecnie jestem osobą niepracującą w związku z brakiem propozycji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

CZĘŚĆ I:

- jestem zarejestrowany/a *
- nie jestem zarejestrowany/a **

*) w przypadku zarejestrowania w Urzędzie Pracy należy obowiązkowo wypełnić CZĘŚĆ II.

**) wyłącznie w przypadku podlegania ubezpieczeniu w KRUS lub wyrejestrowania z UP na okres przewidziany otrzymaną decyzją.

wypełnić CZĘŚĆ II

CZĘŚĆ II:

- posiadam prawo do zasiłku dla osób bezrobotnych od dnia w kwocie netto zł/m-c (należy podać kwotę za pierwszy pełny miesiąc, od I do ostatniego dnia m-ca),
- nie posiadam prawa do zasiłku dla osób bezrobotnych,
- posiadam prawo do stypendium stażowego wypłaconego z Funduszu Pracy od dnia, w kwocie netto zł/m-c (należy podać kwotę za miesiąc, następujący po miesiącu nabycia prawa do zasiłku lub stażu)

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Imię i nazwisko:

Wydział:

Dyscyplina:

Rok studiów; numer albumu:

Forma studiów: (stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres stałego zameldowania:

WEZWANIE

Działając na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735.) wzywam do uzupełnienia dokumentów we wniosku o przyznanie zapomogi, stypendium: *socjalnego/rektora/dla osób niepełnosprawnych**, w roku akademickim/..... poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.

Nieuzupełnienie wyżej wymienionych dokumentów w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpis członka Uczelnianej/Odwoławczej
Komisji Stypendialnej Doktorantów)

.....
(data i czytelny podpis doktoranta)

*niepotrzebne skreślić.

.....
(imię, nazwisko doktoranta)

Częstochowa,

.....
(adres)

.....
(nazwa dyscypliny/rok studiów/nr indeksu)

.....
(tel. kontaktowy)

OŚWIADCZENIE O ZRZECZENIU SIĘ PRAWA DO ODWOŁANIA

Po zapoznaniu się z treścią decyzji nr z dnia,
niniejszym oświadczam, że **zrzekam się prawa do wniesienia odwołania od ww. decyzji.**

Ponadto oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o skutkach prawnych, jakie wywołuje
złożone przeze mnie oświadczenie, tj.:

- z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się odwołania do organu administracji publicznej wydającego decyzję, decyzja o której mowa wyżej staje się ostateczna i jest natychmiast wykonalna;
- prawidłowo złożonego oświadczenia nie można cofnąć.

Zgodnie z art. 127a § 1 oraz § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. W przypadku skorzystania z prawa do zrzeczenia się odwołania niniejszej decyzji nie będzie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

.....
(czytelny podpis doktoranta)

.....
(data i podpis pracownika przyjmującego Oświadczenie)

A