



**Ogłoszenie o otwartym naborze  
Partnera spoza sektora finansów publicznych**

Politechnika Częstochowska na podstawie o rt. 33 ustawy z dnia 14 listopada 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.), występując jako Lider Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś III „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, Działanie 3.1 „Kompetencje w szkolnictwie wyższym”,

**Ogłasza nabór otwarty na Partnera zainteresowanego wspólną realizacją Projektu  
w konkursie nr 2/PRK/POWER/3.1/2016**

**Podmioty uprawnione do udziału w naborze**

Nabór, w oparciu o zapisy art. 33 ustawy z dnia z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146) dotyczy podmiotów spoza sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz wspólnie z projektodawcą będą uczestniczyć w przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie projektu jak również w jego realizacji.

Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) oraz zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia z 11 lipca 2014 r. podmiot powiązany z Wnioskodawcą w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

Partnerem nie może być również podmiot zalegający z należnościami publiczno-prawnymi.

**Cele Partnerstwa**

Głównym celem Partnerstwa jest wspólna realizacja Projektu. Partnerstwo wpisuje się w ogólną strategię rozwoju szkolnictwa wyższego, a także odpowiada na zapotrzebowanie rynku zarówno regionalnego, krajowego, a także europejskiego w zakresie łączenia nauki z branżami przemysłowymi, biznesem oraz szeroko rozumianym sektorem usług, w ramach niniejszego partnerstwa w szczególności w zakresie zarządzania procesowego.

Udział Partnera w projekcie będzie polegał na:

- 1) Współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o dokumentację konkursową,
- 2) Przeprowadzeniu certyfikowanych szkoleń/zajęć warsztatowych dla uczestników projektu podnoszących kompetencje zawodowe w obszarze: kompetencji ICT, wykorzystaniu specjalistycznego oprogramowania do modelowania procesowego w zarządzaniu procesowego,
- 3) Przeprowadzeniu dodatkowych zadań praktycznych dla studentów realizowanych w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych,
- 4) Współpracy przy zarządzaniu projektem, w szczególności w zakresie:
  - a. realizacji i dokumentowaniu działań przypisanych Partnerowi związanych z zaangażowaniem własnych zasobów oraz



- b. realizacji wskaźnika rezultatu Projektu: *Odsetek absolwentów uczelni objętych wsparciem w projekcie, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia*
  - c. współpracy przy procedowaniu wniosku o dofinansowanie, wsparciu w negocjacjach z Instytucją Pośredniczącą, rekrutacji uczestników Projektu i innych czynności objętych Zarządzaniem Projektem finansowanych z kosztów pośrednich projektu.
- 5) Współpracy w realizacji zadania związanego z uczestnictwem studentów w formach aktywności wynikających ze współpracy uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym i zwiększenie ich zaangażowania w realizację programów kształcenia (np. wizyty studyjne u pracodawców, zajęcia dodatkowe organizowane z otoczeniem społeczno-gospodarczym), służących lepszemu przygotowaniu absolwentów do wejścia na rynek pracy.
  - 6) uczestnictwie w organie doradczym (rada pracodawców),

**Uwaga:** ostateczny zakres działań partnera zostanie ustalony podczas wspólnego przygotowania projektu.

#### **Działania planowane w ramach projektu:**

- 1) certyfikowane szkolenia i zajęcia warsztatowe ukierunkowane na podniesienie kompetencji ICT studentów z zakresu w zakresie zarządzania procesowego, w tym w warsztaty oparciu o specjalistyczne nowoczesne narzędzia cyfrowe do opisu i zarządzania procesami i modelami referencyjnymi.
- 2) dodatkowe zadania praktyczne dla studentów realizowane w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych,
- 3) uczestniczenie studentów w formach aktywności wynikających ze współpracy uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym i zwiększenie ich zaangażowania w realizację programów kształcenia (np. wizyty studyjne u pracodawców, zajęcia dodatkowe organizowane z otoczeniem społeczno - gospodarczym), służących lepszemu przygotowaniu absolwentów do wejścia na rynek pracy.

#### **Oferty składane przez potencjalnych Partnerów**

Oferty składane przez potencjalnych partnerów muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać:

1. Informację dotyczącą zgodności działalności Partnera z celami partnerstwa.
2. Informację na temat wkładu partnera w realizację projektu w tym, Informacje o potencjale kadrowym, technicznym i finansowym, możliwym do zaangażowania na rzecz przygotowania i realizacji projektu.
3. Opis działań możliwych do zrealizowania przez Partnera w ramach projektu.
4. Opis doświadczeń w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze, w tym projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (w tym znajomość problematyki i działalności związanej z monitoringiem i ewaluacją projektów) z uwzględnieniem zakładanych celów, działań, rezultatów i budżetu projektów.
5. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

#### **Przy wyborze Partnerów będą brane pod uwagę następujące kryteria:**

1. Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa,
2. Oferowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa,
3. Wkład Partnera w zakresie realizacji celów Projektu, w tym w szczególności udostępnienie doświadczonych specjalistów z zakresu Zarządzania Procesowego (co najmniej 2 specjalistów



- posiadających minimum 3-letnie doświadczenie w opisie/modelowaniu procesów) oraz udostępnienie dla celów edukacyjnych Bazy Procesów/modeli referencyjnych,
4. Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze (Ofertant posiada doświadczenie z zakresu realizacji projektów oraz/lub kadre stanowiącą wkład Partnera w realizację niniejszego Projektu, posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, realizowanych w obszarze, którego dotyczy Cel Partnerstwa),
  5. Proponowany zakres współpracy w zakresie przygotowania projektu i realizacji projektu.

Ofertę (wypełniony formularz ofertowy oraz wskazany załącznik) należy składać do **dnia 27 maja 2016r. godz. 15:00**, w siedzibie Politechniki Częstochowskiej, Wydział Zarządzania osobiście lub za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich (decyduje data wpływu dokumentu do jednostki).

Oferta powinna być zapakowana w zabezpieczoną kopertę, opisaną w następujący sposób:

*Politechnika Częstochowska*

*Wydział Zarządzania*

*Al. Armii Krajowej 19b*

*42-200 Częstochowa*

*Instytut Informacyjnych Systemów Zarządzania, pokój 407- dr inż. Paula Pyłacz*

*z dopiskiem*

*„Wybór Partnera do projektu w ramach konkursu 2/PRK/POWER/3.1/2016”*

*„nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”*

**Ogłaszający dokona wyboru jednego Partnera do wspólnej realizacji Projektu - Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do:**

1. Dokonania niezbędnych zmian zakresu działań przewidzianych dla Partnera Projektu.
2. Negocjowania warunków i kosztów realizacji poszczególnych działań z wybranym Partnerem projektu.
3. Unieważnienia naboru Partnera bez podawania przyczyny.

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt: dr inż. Paula Pyłacz + 48 506 081 837

**Załączniki:**

- nr 1 – FORMULARZ OFERTY



## FORMULARZ OFERTY<sup>1</sup>

**nabór otwarty na Partnera zainteresowanego wspólną realizacją Projektu  
w konkursie nr 2/PRK/POWER/3.1/2016**

<b>INFORMACJA O PODMIOCIE</b>	
1. Nazwa podmiotu	
2. Forma organizacyjna	
3. NIP	
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
5. Regon	
6. Adres siedziby	
6.1 Województwo	
6.2 Miejscowość	
6.3 Ulica	
6.4 Numer domu	
6.5 Numer lokalu	
6.6 Kod pocztowy	
6.7 Adres poczty elektronicznej	
6.8 Adres strony internetowej	
7. Osoba uprawniona do reprezentacji	
7.1 Imię	
7.2 Nazwisko	
7.3 Numer telefonu	
7.4 Adres poczty elektronicznej	
8. Osoba do kontaktów roboczych	
8.1 Imię	
8.2 Nazwisko	
8.3 Numer telefonu	
8.4 Adres poczty elektronicznej	
8.5 Numer faksu	

<sup>1</sup> Każda strona oferty powinna być parafowana przez osoby uprawnione.



**KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA**

**Kryterium dostępu (0/1)**

1. Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa.

**Kryterium dostępu (0/1)**

2. sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca prawidłową realizację zadań określonych w projekcie.

**Kryterium dodatkowe, maksymalna liczba punktów: 20 pkt.**

3. Partner jako wkład do Projektu udostępnia dla celów edukacyjnych bazę Bazy Procesów/Modeli Referencyjnych. Baza powinna posiadać aktualne opisy procesów.

**Maksymalna liczba punktów: 20 pkt.**

4. Oferowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa.

**Maksymalna liczba punktów: 10 pkt.**

5. Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze.

**Maksymalna liczba punktów: 10 pkt.**

6. Proponowany zakres współpracy w zakresie przygotowania i



realizacji projektu – opis działań możliwych do zrealizowania przez Partnera w ramach projektu.	
<b>Maksymalna liczba punktów: 30 pkt.</b>	
7. Udostępnienie dla celów edukacyjnych specjalistycznego – dedykowanego zarządzaniu procesowemu oprogramowania do opisu, analizy i symulacji (należy podać funkcjonalność w ww. 3 obszarach) i udostępnienie Zintegrowanej Bazy Procesów (należy podać liczbę unikalnych organizacji, modeli procesów, modeli struktur organizacyjnych, obiektów). Zintegrowana Baza Procesów powinna posiadać aktualne opisy procesów i struktur organizacyjnych, co oznacza, iż ostatnia aktualizacja procesów powinna być nie dalej niż w 2013 roku.	
<b>Maksymalna liczba punktów: 10 pkt.</b>	
8. Metodyka identyfikacji procesów i metodyka opisu procesów w wyżej wymienionym specjalistycznym, dedykowanym zarządzaniu procesowemu do opisu, analizy i symulacji procesów oraz wytworzonej i udostępnionej w nim Zintegrowanej Bazy Procesów.	



Oświadczamy, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Oświadczamy, że:

1. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. nie będziemy zlecaли wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
3. jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Zamawiającego.
4. nie zalegamy z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych ani wobec innych podmiotów.

Załączniki do Oferty:

1. Odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego, rejestru przedsiębiorstw lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

**Data i podpis osoby upoważnionej**

.....