

Politechnika Częstochowska
ul. Dąbrowskiego 69
42-201 Częstochowa

Ogłasza konkurs na stanowisko pracy:

konserwator (K/M)

w wymiarze: **2 etaty**

w **Ciepłowni Centralnej PCz**

1. Niezbędne wymagania:

Świadectwo kwalifikacyjne lub w przypadku braku takowego kandydat zobowiąże się, że w ciągu 3 miesięcy od zatrudnienia uzyska świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym obejmującym:

- kotły parowe oraz wodne na paliwa stałe, płynne i gazowe o mocy powyżej 50kW,
- sieci i instalacje ciepłownicze wraz z urządzeniami pomocniczymi o przepływie powyżej 50kW,
- pompy, ssawy, wentylatory i dmuchawy o mocy powyżej 50kW,
- sprężarki o mocy powyżej 20kW oraz instalacje sprężonego powietrza i gazów technicznych,
- urządzenia do składowania, magazynowania i rozładunku paliw o pojemności składowania odpowiadającej masie powyżej 100 Mg,
- aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia automatycznej regulacji do urządzeń i instalacji wymienionych powyżej.

2. Dodatkowe wymagania:

Dodatkowym atutem będzie posiadanie uprawnień zawodowych takich jak:

- mistrzowskie,
- SEP G1, G2,
- uprawnienia do spawania metodą gazową, elektryczną (MMA, MIG, MAG, TIG).

3. Opis stanowiska pracy:

Praca na stanowisku obejmuje:

- pracę w systemie 3 zmianowym 4 – brygadowym,
- właściwą, zgodną z obowiązującymi przepisami i instrukcjami eksploatację kotłów i ich urządzeń pomocniczych. Utrzymanie odpowiednich, w zależności od zapotrzebowania, parametrów pracy kotłów i ich urządzeń pomocniczych,
- utrzymanie właściwych, parametrów pracy sieci centralnego ogrzewania, kontrola maksymalnych i minimalnych ciśnień statycznych i dynamicznych w tymże układzie, kontrola prawidłowej eksploatacji pomp cyrkulujących c.o., odmulacza sieciowego i in. urządzeń stacji c.o. wraz z aparaturą kontrolno-pomiarową,
- utrzymanie właściwej temperatury i ciśnienia układu ciepłej wody użytkowej, kontrola eksploatacji wymienników ciepłej wody użytkowej, pomp zasilających i cyrkulujących, urządzeń hydroforowych, aparatury kontrolno-pomiarowej,
- eksploatację stacji przygotowania wody kotłowej wraz z układem pomp, zbiorników i aparaturą kontrolno-pomiarową,
- kontrolę obsługi urządzeń odżużlania i odpopielania kotłów, w szczególności odżużlaczy, przenośników taśmowych i ślimakowych,
- utrzymanie sprawności eksploatacyjnej wszystkich urządzeń Ciepłowni,
- kontrolę i obsługę stacji solarnej, nadzór nad automatyką kontrolno-pomiarową,
- dozorowanie terenu Ciepłowni i składowiska opału,
- uczestnictwo w usuwaniu awarii i ich skutków,
- systematyczne prowadzenie ewidencji w kartach zmianowych ruchu kotłowni,
- czuwanie nad prawidłowym wykonywaniem czynności związanych z czyszczeniem powierzchni ogrzewalnych kotłów,
- obsługę sprężarki powietrza,
- wykonywanie prac konserwacyjno-remontowych w okresie postoju remontowego kotłowni,
- wykonywanie innych czynności na bieżąco zleczanych przez przełożonych,
- uczestnictwo w pracy przy nawęglaniu kotłów,
- wykonywanie zależnie od bieżących potrzeb prac porządkowych na terenach podległych Ciepłowni (utrzymanie terenów zielonych, utrzymanie zimowe ciągów komunikacyjnych),
- wykonywanie innych prac zleczonych przez kierownictwo na obiektach Politechniki Częstochowskiej.

4. Oferujemy:

- umowę o pracę,

- przyjazne miejsce pracy w Uczelni o ugruntowanej pozycji,
- wynagrodzenie za pracę zgodne z Załącznikami nr 2-4 Regulaminu wynagradzania pracowników Politechniki Częstochowskiej,
- dodatek za staż pracy, w zależności od długości stażu tj. od 3% do 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- inne składniki wynagrodzenia określone w Regulaminie wynagradzania pracowników Politechniki Częstochowskiej,
- dodatkowe i dobrowolne ubezpieczenie grupowe,
- dofinansowania do wypoczynku pracowników i ich dzieci (tzw. „grusza”),
- dofinansowanie do zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz działalności kulturalno-oświatowej.

5. Dodatkowe informacje:

- miejsce pracy: Częstochowa, ul. Akademicka 1 – Ciepłownia Centralna PCz – obiekt 2 – piętrowy z wymogiem pracy na wysokości i poruszaniem się po podestach roboczych i drabinkach,
- składając ofertę pracy do naszej Uczelni, jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, ponieważ wszyscy kandydaci mają takie same szanse na wykazanie się swoimi umiejętnościami, Sprzeciwiamy się wszelkim przejawom dyskryminacji, w szczególności ze względu na: płeć, wiek, pochodzenie etniczne bądź społeczne, rasę, przynależność do mniejszości narodowych, cechy genetyczne, religię, przekonania, poglądy np. polityczne, majątek, niepełnosprawność, lub orientację seksualną,
- w Politechnice Częstochowskiej obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 14.06.2024 r. o ochronie sygnalistów. Wszelkie informacje dotyczące procedury zgłoszeń wewnętrznych dostępne są na stronie <https://pcz.pl/sygnalista>,
- Regulamin wynagradzania pracowników dostępny jest na stronie <https://pcz.pl/pracownik/sprawy-kadrowe-i-socjalne/dzialpersonalny/regulamin-wynagradzania-pracownikow-politechniki-czestochowskiej>.

6. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

CV opcjonalnie list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem wraz z klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, innych niż uregulowane w art. 22¹ Kodeksu pracy zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji przez Politechnikę Częstochowską, ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201

Częstochowa, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1781, z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dla osób ubiegających się o zatrudnienie w Politechnice Częstochowskiej.

7. Termin składania ofert: od 31 sierpnia 2026 r. do 13 września 2026 r.

Dokumenty aplikacyjne, można składać pocztą lub bezpośrednio w Politechnice Częstochowskiej, ul. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, w pokoju nr 149 z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko: **Konserwator – 2 etaty (K/M)**” oraz na adres e-mail: kadry.rekrutacja@pcz.pl.

Politechnika Częstochowska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz do powiadamiania o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Klauzula informacyjna dla kandydatek i kandydatów do pracy w Politechnice Częstochowskiej

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) dalej: RODO, przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Politechnikę Częstochowską.

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Częstochowska z siedzibą przy ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa, e-mail: rektor@pcz.pl.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu 34 3250471 lub adresem e-mail: iodo@pcz.pl.

3. Cel i podstawa prawa przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy).

Dane osobowe podane przez Panią/Pana w dokumentach rekrutacyjnych w zakresie niewynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty świadczące usługi na rzecz administratora danych osobowych, w tym w szczególności w zakresie obsługi prawnej lub wsparcia informatycznego.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa do czasu zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku zatrudnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dot. prowadzenia dokumentacji pracowniczej oraz przepisami o archiwizacji obowiązującymi w Politechnice Częstochowskiej.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W przypadkach i na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz usunięcia danych osobowych (w zakresie niewymaganym przepisami prawa).

W przypadku uznania, że dane osobowe przetwarzane są z naruszeniem przepisów prawa, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi przetwarzania, w tym profilowaniu.