

**Umowa o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzenia  
efektów uczenia się uzyskanych**

Wydział: .....

Kierunek studiów: .....

**Umowa nr:** symbol wydziału/nr...../rok akademicki .....

zawarta w dniu ..... w Częstochowie, pomiędzy Politechniką Częstochowską,  
reprezentowaną z upoważnienia Rektora przez:

Prodziekana ds. dydaktycznych .....

przy kontrasygnacie Dyrektora ds. finansowych .....

zwaną w dalszej części umowy „Uczelnią”,

a

Panią/Panem.....

zamieszkałą/-ym w .....

urodzoną/-ym w ..... PESEL: .....

zwaną/-ym w dalszej części umowy „Wnioskodawcą”.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Niniejsza umowa określa warunki odpłatności za świadczone przez Politechnikę Częstochowską usługi związane z przeprowadzeniem potwierdzenia efektów uczenia się wobec kandydata ubiegającego się o potwierdzenie efektów uczenia się, na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1571, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz Uchwały nr ..... Senatu Politechniki Częstochowskiej z dnia ..... 2026 roku.
2. Potwierdzenie efektów uczenia się, objęte niniejszą umową, dotyczy efektów uczenia się występujących w programie studiów na kierunku ....., prowadzonym jako studia stacjonarne/niestacjonarne\* pierwszego/drugiego\* stopnia o profilu ogólnoakademickim/praktycznym\* na Wydziale ..... Politechniki Częstochowskiej.
3. Szczegółowe zasady oraz tryb postępowania w sprawie weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określa nowy Regulamin potwierdzania w Politechnice Częstochowskiej efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów (Uchwała nr ..... Senatu Politechniki Częstochowskiej z dnia .....).

A

## § 2

### Oświadczenia Stron

1. Uczelnia oświadcza, że:
  - 1) spełnia wymagania określone w art. 71 ustawy niezbędne do potwierdzania efektów uczenia się dla studiów, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;
  - 2) potwierdzanie efektów uczenia się odbywa się zgodnie z wymaganiami ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów prawnych;
  - 3) proces przeprowadza się w celu ustalenia, czy Wnioskodawca ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskał efekty uczenia się zbieżne z efektami uczenia się określonymi w programie studiów na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów lub praktyk wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS;
  - 4) dokumenty, o których mowa w ust. 2, są zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Politechniki Częstochowskiej.
2. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z uchwałą Senatu Politechniki Częstochowskiej w sprawie nowego Regulaminu potwierdzania w Politechnice Częstochowskiej efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz programem studiów na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

## § 3

### Zobowiązania Stron

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec Wnioskodawcy do:
  - 1) realizacji procesu potwierdzania efektów uczenia się, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem;
  - 2) przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
  - 3) wydania kandydatowi stosownego zaświadczenia w przypadku pozytywnego wyniku weryfikacji efektów uczenia się lub wydania decyzji w sprawie odmowy potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do:
  - 1) postępowania zgodnie z treścią uchwały Senatu Politechniki Częstochowskiej w sprawie nowego Regulaminu potwierdzania w Politechnice Częstochowskiej efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz innych zarządzeń i decyzji wydanych przez władze Uczelni obowiązujących w trakcie trwania procesu weryfikacji;
  - 2) stawiania się na wezwania Komisji weryfikującej efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów;

A

- 3) wniesienia w terminie opłaty za przeprowadzenie procesu potwierdzenia efektów uczenia się.

#### **§ 4**

##### **Szczegółowe zasady pobierania opłat**

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie procesu potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów wynosi tyle, ile stawka za jedną godzinę powtarzania zajęć dydaktycznych, określona w aktualnym zarządzeniu Rektora Politechniki Częstochowskiej w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne dla studentów rozpoczynających kształcenie w danym roku akademickim.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 wynosi ..... zł.
3. Opłatę, o której mowa w ust. 1, Wnioskodawca wnosi w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa ust. 1, wnoszone są jednorazowo przez Wnioskodawcę na rachunek bankowy Uczelni:

**POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA  
BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.  
06 1750 1211 0000 0000 0416 8728**

**Tytuł płatności: Imię i nazwisko wnioskodawcy, opata za potwierdzenie efektów uczenia się**

5. Wnioskodawca, na wezwanie Uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru bankowego.

#### **§ 5**

##### **Zwrot wniesionych opłat**

1. Wnioskodawca może domagać się zwrotu wniesionych opłat w całości w przypadku wypowiedzenia umowy przed rozpoczęciem procesu potwierdzania efektów uczenia się.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, Wnioskodawca winien złożyć w dziekanacie wydziału, niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji, nie później niż 7 dni po złożeniu wniosku o przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.
3. W przypadku pisemnej rezygnacji, po przeprowadzeniu procedury weryfikacji efektów uczenia się, opłata nie podlega zwrotowi.
4. Negatywny wynik procedury potwierdzania efektów uczenia się (nieuzyskanie potwierdzania efektów uczenia się) nie stanowi podstawy żądania przez Wnioskodawcę zwrotu wniesionych opłat.

## § 6

### Termin i warunki obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zawarta jest na okres trwania procesu potwierdzania efektów uczenia się, o której mowa w § 1.
2. Umowa wygasa z mocy prawa z powodu nieuiszczenia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3, należnej opłaty w wysokości, o której mowa w § 4 ust. 2 przez Wnioskodawcę.

## § 7

### Wypowiedzenie umowy

1. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie.
2. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez Wnioskodawcę jest jednoznaczne z rezygnacją z procesu potwierdzania efektów uczenia się.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy po terminie określonym w § 5 ust. 2 umowy przez Wnioskodawcę, Politechnika Częstochowska nie jest zobowiązana do zwrotu opłaty.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy oraz Kodeksu cywilnego.
3. Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem trzech lat.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli będzie to konieczne poddają je rozstrzygnięciu przez sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Prodziekan ds. dydaktycznych

.....  
Wnioskodawca

.....  
Dyrektor ds. finansowych

\*Niewłaściwe skreślić.

A