

UCHWAŁA NR 81/2025
Senatu Politechniki Częstochowskiej
z dnia 29 października 2025 roku

w sprawie: **zmiany zapisów w Załączniku nr 1 i 2 do Uchwały nr 275/2023/2024 Senatu Politechniki Częstochowskiej z dnia 26 czerwca 2024 roku w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia w roku akademickim 2025/2026 z późniejszymi zmianami**

1. Senat Politechniki Częstochowskiej, w związku z:
 - 1) planowanym uruchomieniem od semestru letniego roku akademickiego 2025/2026 nowego kierunku studiów o nazwie architektura krajobrazu w dyscyplinie wiodącej Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka w ramach studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim;
 - 2) aktualizacją stanowisk pracy oraz zmianą nazw jednostek organizacyjnych związaną z wprowadzeniem nowego Regulaminu organizacyjnego Politechniki Częstochowskiej;w głosowaniu jawnym, postanowił o zmianie zapisów w Załączniku nr 1 i 2 do Uchwały nr 275/2023/2024 Senatu Politechniki Częstochowskiej z dnia 26 czerwca 2024 roku w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia w roku akademickim 2025/2026 z późniejszymi zmianami.
2. Skorygowany Załącznik nr 1 i 2 stanowi integralną część niniejszej uchwały.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Senatu Politechniki Częstochowskiej

Rektor



Dr hab. inż. Marek Warzecha, prof. PCz

RADCA PRAWNY

Aneta Kępa

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Częstochowskiej w roku akademickim 2025/2026

Zasady rekrutacji określają warunki przyjęć na studia stacjonarne i niestacjonarne, pierwszego i drugiego stopnia na następujące kierunki:

- angielski język biznesu,
- architektura krajobrazu,
- automatyka i robotyka,
- bezpieczeństwo i higiena pracy,
- biotechnologia,
- budownictwo,
- budownictwo z wykorzystaniem automatyki i robotyki,
- budownictwo z wykorzystaniem technologii BIM,
- design i zarządzanie projektami,
- elektromobilność i energia odnawialna,
- elektronika i telekomunikacja,
- elektrotechnika,
- energetyka,
- energetyka jądrowa,
- finanse i rachunkowość w biznesie,
- fizyka techniczna,
- gospodarka obiegu zamkniętego,
- informatyka,
- informatyka przemysłowa,
- informatyczne wspomaganie procesów produkcyjnych,
- inżynieria materiałowa,
- inżynieria mechaniczna,
- inżynieria samochodów hybrydowych i elektrycznych,
- inżynieria środowiska,
- komputerowe modelowanie w mechanice,
- logistyka,
- logistyka inżynierska,
- matematyka stosowana i technologie informatyczne,
- mechanika i budowa maszyn,

- mechatronika,
- metalurgia,
- odnawialne źródła energii,
- projektowanie i logistyka materiałów,
- sztuczna inteligencja,
- sztuczna inteligencja i Data Science,
- sztuczna inteligencja w architekturze i urbanistyce,
- technologie wyrobów metalowych,
- technologie wytwarzania implantów i narzędzi medycznych,
- zarządzanie,
- zarządzanie i inżynieria produkcji,
- zarządzanie jakością i produkcją,
- zarządzanie w turystyce i sporcie.

§ 1

Warunki formalne

1. Kandydaci na studia stacjonarne i niestacjonarne zobowiązani są do złożenia w wyznaczonym terminie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej następujących dokumentów:
 - 1.1. podanie-kwestionariusz o przyjęcie na studia (na specjalnym formularzu, wydrukowanym z systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów IRK, zawierającym nadruk zdjęcia kandydata wcześniej wgranego i zaakceptowanego w systemie IRK);
 - 1.2. poświadczoną przez Politechnikę Częstochowską kopię:
 - 1.2.1. w przypadku kandydatów na studia pierwszego stopnia:
 - a) świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - c) świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - d) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

- e) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- f) świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- g) świadectwa i innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w lit. g;
- h) świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- i) świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.;

1.2.2. w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia:

- a) dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem, o ile został wydany; dla dyplomów wydawanych przed 2005 r. wraz z potwierdzonym wypisem z indeksu;

W związku z art. 77 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Uczelnia wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów. Kandydaci nieposiadający dyplomów ukończenia studiów pierwszego stopnia do momentu wydania przez Uczelnię dyplomu wraz z suplementem, składają zaświadczenie wydane przez Uczelnię o ukończeniu studiów wraz z numerem dyplomu, oceną na dyplomie oraz datą egzaminu dyplomowego. Kandydat po odebraniu dyplomu ukończenia studiów jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia uczelni dyplomu;

- b) w przypadku dyplomów uzyskanych za granicą kandydat składa dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia.

1.3. w przypadku kandydatów niepełnoletnich oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego pobrane ze strony internetowej Politechniki Częstochowskiej lub z Biura Rekrutacji;

1.4. potwierdzenie wniesienia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia;

1.5. w przypadku osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami wniosek o udzielenie wsparcia w procesie rekrutacji (na specjalnym formularzu znajdującym się w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów IRK).

W związku z prowadzoną rekrutacją internetową, złożenie ww. dokumentów będzie poprzedzone rejestracją kandydatów w systemie IRK.

Przy składaniu dokumentów kandydat zobowiązany jest okazać do wglądu, na wezwanie pracownika Politechniki Częstochowskiej, dowód osobisty lub inny dokument tożsamości w celu potwierdzenia tożsamości oraz sprawdzenia danych zawartych w Podaniu – Kwestionariuszu o przyjęcie na studia w Politechnice Częstochowskiej.

2. Złożenie przez zakwalifikowanego kandydata ww. dokumentów jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na dokonanie wpisu na listę studentów lub listę rezerwową oraz na przetwarzanie danych w ramach procedur rekrutacyjnych.
3. Kandydaci niepełnoletni uczestniczą w rekrutacji na podstawie zgody przedstawiciela ustawowego zawartej w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 1.3.
4. Kandydatom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami zapewnia się pomoc i udogodnienia w procesie rekrutacji stosownie do ich indywidualnych potrzeb. Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami ustala formę pomocy w procesie rekrutacji indywidualnie dla każdego kandydata, na podstawie złożonego wniosku, o którym mowa w ppkt 1.5.
5. Kandydaci na studia pierwszego stopnia – obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, składają zalegalizowane lub opatrzone apostille zagraniczne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo.
6. Do zagranicznego świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, o którym mowa w pkt 5, należy dołączyć tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego oraz decyzję administracyjną dotyczącą uznania w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe uzyskanych za granicą, chyba że świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą zostanie uznany za równorzędny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub uprawniający do podjęcia studiów w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie odrębnych przepisów o systemie oświaty.

7. Kandydaci na studia drugiego stopnia – obywatele polscy, którzy ukończyli uczelnię za granicą, składają zalegalizowany lub opatrzony apostille zagraniczny dyplom ukończenia studiów lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą, uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany.
8. Do zagranicznego dyplomu ukończenia studiów lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą, o którym mowa w pkt 7, w uzasadnionych przypadkach należy dołączyć tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego oraz zaświadczenie o nostryfikacji, chyba że zostanie on uznany za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów lub uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej lub na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
9. Jeżeli podczas rekrutacji nie zostanie złożona decyzja, o której mowa w pkt 6 lub zaświadczenie, o którym mowa w pkt 8, kandydat zobowiązany jest do ich dostarczenia w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach niezależnych od kandydata, również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora Politechniki Częstochowskiej.
10. Do postępowania rekrutacyjnego dopuszczona będzie osoba, która zarejestrowała się w systemie IRK, tj. założyła indywidualne konto rekrutacyjne, wprowadziła wszystkie niezbędne dane, dokonała wyboru kierunku lub kierunków studiów i uiściła opłatę za przeprowadzenie rekrutacji na studia – nie później niż w ostatnim dniu rejestracji w systemie IRK.
11. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za błędne wprowadzenie danych przez kandydata do systemu IRK, ich niewypełnienie lub podanie informacji niezgodnych ze złożonymi dokumentami.
12. Osiągnięcie wymaganego minimalnego dla danego kierunku wskaźnika rekrutacyjnego oraz uiszczenie ww. opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia stanowi podstawę do udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym oraz zmianę statusu na zakwalifikowany.
13. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest do złożenia, w określonym terminie, wymaganych dokumentów. Niespełnienie przez kandydata ww. wymogu jest podstawą nieprzyjęcia na studia.
14. Wycofanie przez kandydata dokumentów jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia i nie upoważnia do zwrotu opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia.



15. W przypadku przystępowania do postępowania kwalifikacyjnego na kilku kierunkach, kandydat uiszcza stosowną wielokrotność opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia.
16. Opłaty wniesione przez kandydata nie podlegają zwrotowi. Jedynie w przypadku niepodjęcia przez kandydata studiów z powodu nieuruchomienia kierunku lub uzyskania nadpłaty na koncie z powodu: dokonania opłaty rekrutacyjnej w niewłaściwej wysokości, rezygnacji przed terminem kwalifikacji czy niezakwalifikowaniem z powodu uiszczenia opłaty po terminie, kandydat może ubiegać się o zwrot opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, pod warunkiem, że w ramach wniesionej opłaty kandydat nie został przyjęty na inne studia na Politechnice Częstochowskiej. W tym celu należy złożyć w Centrum Rekrutacji stosowne podanie do Dyrektora ds. finansowych Politechniki Częstochowskiej. Formularz tego podania dostępny jest na stronie Internetowej Politechniki Częstochowskiej oraz w Biurze Rekrutacji. Do podania należy dołączyć potwierdzenie wniesionej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia.
17. Politechnika nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego indywidualnym koncie rekrutacyjnym.
18. Przyjęcie na studia osób niebędących obywatelami polskimi (cudzoziemców) następuje na podstawie art. 323 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Rekrutację na studia przeprowadza Centrum Studentów Zagranicznych. Szczegółowa ścieżka rekrutacji dla kandydatów – cudzoziemców na studia pierwszego lub drugiego stopnia na Politechnice Częstochowskiej określona została w Załączniku nr 2.
Uruchomienie elektronicznej rekrutacji kandydatów niebędących obywatelami polskimi (cudzoziemców) następować będzie w terminach ustalonych przez Centrum Studentów Zagranicznych.
19. Rektor Politechniki Częstochowskiej określa liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach, poziomach i formach studiów na dany rok akademicki.

§ 1a

Rekrutacja uzupełniająca

1. Kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, którym w wyniku odwołania od wyniku weryfikacji sumy punktów z części pisemnej egzaminu maturalnego wniesionego do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego podwyższony został wynik egzaminu maturalnego ze wskazanego przez kandydata w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów przedmiotu stanowiącego podstawę rekrutacji, mogą do dnia 30 września 2024 r. złożyć do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wnioski

o przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej. Wraz z wnioskiem należy złożyć komplet dokumentów wymaganych od kandydatów na studia pierwszego stopnia.

2. W uzasadnionych przypadkach kandydat może złożyć podanie do Rektora o przystąpienie do procesu rekrutacji po terminie.
3. W stosunku do kandydatów, o których mowa w pkt 1, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna zobowiązana jest uwzględnić zweryfikowany wynik egzaminu maturalnego. Przyjęcie na pierwszy rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych następuje w przypadku, gdy zweryfikowane wyniki przedłożone przez kandydata spełniają kryteria punktowe, ustalone przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną w zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rekrutacja uzupełniająca dotyczy wyłącznie rekrutacji przeprowadzanej na rok akademicki 2025/2026 oraz wyłącznie tego kierunku studiów, na który kandydat uprzednio aplikował.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ustępie decyzje podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

§ 2

Kryteria kwalifikacji na studia

1. Rekrutację na studia przeprowadza oraz podejmuje decyzję o wpisaniu na listę studentów Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Status zakwalifikowany w systemie IRK nie jest równoznaczny z wpisem na listę studentów i tym samym nie stanowi wiążącego rozstrzygnięcia w przedmiocie przyjęcia na studia.
3. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, na wniosek kandydata, wydaje zaświadczenie o wpisie na listę studentów.
4. Podstawą wpisu na listę studentów na studia pierwszego stopnia, jest **wskaźnik rekrutacyjny** uzyskany na podstawie wyników z egzaminu maturalnego z następujących przedmiotów:
 - 4.1. **język polski (JP) – poziom podstawowy i poziom rozszerzony**, przy czym w przypadku niezdawania egzaminu na poziomie rozszerzonym liczba punktów za ten poziom wynosi 0;
 - 4.2. **język obcy nowożytny (JO) – poziom podstawowy i poziom rozszerzony lub matura dwujęzyczna (wszystkie oceny muszą dotyczyć tego samego języka)**, przy czym w przypadku niezdawania egzaminu na poziomie rozszerzonym lub dwujęzycznym liczba punktów za te poziomy wynosi 0. Wynik egzaminu z matury dwujęzycznej mnożony jest przez współczynnik 2. W przypadku zdawania dwóch języków będą brane pod uwagę oceny lepsze z jednego języka.

Dla kandydatów z tzw. starą maturą, którzy nie zdawali egzaminu pisemnego maturalnego z języka obcego nowożytnego liczba punktów JO wynosi 20%;

4.3. **Matematyka (M) – poziom podstawowy i rozszerzony** przy czym w przypadku niezdawania egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym liczba punktów za ten poziom wynosi 0, a w przypadku kandydatów, którzy nie zdawali żadnego egzaminu maturalnego z matematyki liczba punktów M wynosi 20%;

4.4. **jeden wybrany dodatkowy przedmiot klasyfikacyjny (D) (wg tabeli nr 4) – poziom podstawowy i rozszerzony** przy czym w przypadku niezdawania egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym liczba punktów za ten poziom wynosi 0, a w przypadku kandydatów, którzy nie zdawali egzaminu maturalnego z dodatkowego przedmiotu klasyfikacyjnego liczba punktów D wynosi 20%.

5. Dla kandydatów absolwentów techników posiadających dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika **dotatkowo przyznaje się punkty uzyskane za egzamin zawodowy E.**

6. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie egzaminu maturalnego przeprowadzonego w ramach programu Matury Międzynarodowej składają poświadczoną przez Politechnikę Częstochowską kopię Dyplomu IB (International Baccalaureate) wydanego przez International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie). W przypadku nieposiadania świadectwa dojrzałości w terminie składania dokumentów, kandydaci mogą być dopuszczeni do postępowania kwalifikacyjnego na podstawie zaświadczenia o przystąpieniu do Matury Międzynarodowej. Przyjęcia kandydatów z Maturą Międzynarodową na studia pierwszego stopnia odbywają się według wartości progowej wskaźnika rekrutacyjnego, która decyduje o zakwalifikowaniu się na studia. Do obliczenia wartości wskaźnika rekrutacyjnego ustala się następujące przeliczanie ocen z dyplomu IB, na liczby punktów wskazane w tabeli 1.

Tabela 1. Punkty odpowiadające ocenom uzyskanym z matury międzynarodowej.

| Skala | Ocena | Liczba punktów poziom podstawowy | Liczba punktów poziom rozszerzony |
|-------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 7 | Excellent | 100 | 100 |
| 6 | Very good | 85 | 85 |
| 5 | Good | 70 | 70 |
| 4 | Satisfactory | 55 | 55 |
| 3 | Mediocre | 30 | 30 |

| | | | |
|---|-----------|---|---|
| 2 | Poor | 0 | 0 |
| 1 | Very poor | 0 | 0 |

Wynik egzaminu z matury międzynarodowej na poziomie podstawowym mnożony jest przez współczynnik 1,5, natomiast na poziomie rozszerzonym przez współczynnik 2,0.

7. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie egzaminu maturalnego przeprowadzonego w ramach programu Matury Europejskiej składają poświadczoną przez Politechnikę Częstochowską kopię Dyplomu EB (European Baccalaureate) wydanego absolwentom Szkół Europejskich zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. Do obliczenia wartości wskaźnika rekrutacyjnego ustala się następujące przeliczanie ocen z dyplomu EB, na liczby punktów zgodnie z tabelą 2.

Tabela 2. Punkty odpowiadające ocenom uzyskanym z matury europejskiej.

| Skala | Ocena | Liczba punktów poziom podstawowy | Liczba punktów poziom rozszerzony |
|------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 9,00-10,00 | Excellent | 100 | 100 |
| 8,00-8,99 | Very good | 85 | 85 |
| 7,00-7,99 | Good | 70 | 70 |
| 6,00-6,99 | Satisfactory | 55 | 55 |
| 5,00-5,99 | Sufficient | 30 | 30 |
| 3,00-4,99 | Failed (weak) | 0 | 0 |
| 0,00-2,99 | Failed (very weak) | 0 | 0 |

Wynik egzaminu z matury europejskiej na poziomie podstawowym mnożony jest przez współczynnik 1,5, natomiast na poziomie rozszerzonym przez współczynnik 2,0.

8. Uczelnia może do celów rekrutacji na studia pozyskiwać z bazy danych Systemu Informacji Oświatowej - Krajowego Rejestru Matur dane dotyczące wyników egzaminów maturalnych oraz dane identyfikacyjne szkoły ponadpodstawowej, którą kandydat ukończył.

Kandydat musi obowiązkowo uzupełnić wyniki matury w systemie IRK w przypadku:

- 1) złożenia przez kandydata oświadczenia o niewyrażeniu zgody na przekazanie wyników maturalnych do systemu Krajowego Rejestru Matur;
- 2) kandydatów posiadających starą maturę;
- 3) kandydatów posiadających nową maturę uzyskaną przed 2005 r.;
- 4) kandydatów posiadających maturę zagraniczną;
- 5) kandydatów posiadających maturę międzynarodową;

6) kandydatów posiadających maturę europejską.

Zasady pozyskiwania i przetwarzania danych z bazy danych Systemu Informacji Oświatowej określają odrębne przepisy.

9. Zasady uprawnień przyznawane laureatom i finalistom olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego oraz laureatom konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich przy ubieganiu się o przyjęcie na studia reguluje odrębna uchwała Senatu Politechniki Częstochowskiej. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich będą przyjmowani na studia po przedłożeniu odpowiednich dokumentów potwierdzających udział w olimpiadzie lub w konkursie, tj.: zaświadczenia o uzyskanym tytule laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego czy zaświadczenia/certyfikatu o uzyskanym tytule laureata konkursu międzynarodowego lub ogólnopolskiego.
10. Student może podjąć kolejny kierunek studiów na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych wyłącznie w drodze postępowania rekrutacyjnego. Podejmując studia na kilku kierunkach studiów, student jest zobowiązany do niezwłocznego określenia, który z nich jest pierwszym lub kolejnym kierunkiem studiów oraz do pisemnego poinformowania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej i dziekanatów o dokonanych wyborze.
11. Kandydat nie może brać udziału w rekrutacji na kierunek, na którym aktualnie studiuje w ramach tego samego stopnia i formy studiów. Nie jest dopuszczalne dokonanie wpisu na ten sam kierunek, na którym w dniu wpisu kandydat posiada status studenta.

§ 3

Zasady ustalania wskaźnika rekrutacyjnego

1. Wskaźnik rekrutacyjny ustala się według wzoru:

$$R = 0,8 \times JP_{(\text{PODST.} + \text{ROZSZ.})} + JO_{(\text{PODST.} + \text{ROZSZ.} + 2 \times \text{DWUJĘZYZNA})} + M_{(\text{PODST.} + \text{ROZSZ.})} + D_{(\text{PODST.} + \text{ROZSZ.})} + E$$

Brak na świadectwie dojrzałości oceny z egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym lub oceny z przedmiotu dodatkowego branego pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym nie stanowi przeszkody w przyjęciu kandydata na studia.

JP – suma punktów procentowych uzyskana z pisemnego egzaminu maturalnego z języka polskiego na poziomie podstawowym (PODST.) i rozszerzonym (ROZSZ.), obliczana zgodnie z § 2 pkt 4 ppkt 4.1;

JO – suma punktów procentowych uzyskana z pisemnego egzaminu maturalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym (PODST.), rozszerzonym (ROZSZ.), i dwujęzycznym (DWUJĘZYZNA), obliczana zgodnie z § 2 pkt 4 ppkt 4.2;

- M – suma punktów procentowych uzyskana z pisemnego egzaminu maturalnego z matematyki na poziomie podstawowym (PODST.) i rozszerzonym (ROZSZ.), obliczana zgodnie z § 2 pkt 4 ppkt 4.3.;
- D – suma punktów procentowych uzyskana z pisemnego egzaminu maturalnego z dodatkowych przedmiotów klasyfikacyjnych określonych w tabeli 4 na poziomie podstawowym (PODST.) i rozszerzonym (ROZSZ.), obliczana zgodnie z § 2 pkt 4 ppkt 4.4;
- E – liczba punktów procentowych uzyskanych z egzaminu na dyplomie zawodowym lub liczba punktów procentowych ustalona jako średnia arytmetyczna wyników egzaminów uzyskanych na dyplomie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe określonych w tabeli 5 (dotyczy tylko absolwentów techników, posiadających jeden z ww. dyplomów).
2. Dla kandydatów na studia legitymujących się tzw. „starą maturą” ustala się następujące przeliczenie ocen na procent punktów dla dwóch skal ocen:

| Ocena | % punktów | Ocena | % punktów |
|-------|-----------|-------|-----------|
| 2 | 30 | 3 | 50 |
| 3 | 55 | 4 | 75 |
| 4 | 70 | 5 | 100 |
| 5 | 85 | | |
| cel | 100 | | |

Dla ustalenia procentu punktów M, JP, JO oraz z dodatkowych przedmiotów kwalifikacyjnych (D) z tabeli 4 uwzględnia się ocenę z danego przedmiotu uzyskaną przez kandydata na świadectwie dojrzałości.

3. Dla kandydatów legitymujących się dokumentem zagranicznym wyliczenia wskaźnika rekrutacyjnego dokonuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Biurem Studentów Zagranicznych.
4. Na studia drugiego stopnia kandydatów kwalifikuje się na podstawie konkursu dyplomów. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może przyjąć dodatkowe kryterium określone w pkt 5.
5. Kryterium dodatkowe przy kwalifikacji na studia drugiego stopnia na kierunki:
- 5.1. Budownictwo, Budownictwo z wykorzystaniem technologii BIM:
- kierunek ukończonych studiów technicznych inżynierskich,
 - średnia ocen z wybranych przedmiotów ze studiów,
 - rozmowa kwalifikacyjna oceniająca kompetencje kandydata.
- Kandydaci przyjęci na studia drugiego stopnia po innych kierunkach będą zobowiązani do uzupełnienia różnic programowych w czasie trwania tych studiów.

18

5.2. Automatyka i robotyka:

- a) ukończenie studiów pierwszego stopnia z tytułem inżyniera lub jednolitych studiów magisterskich z kierunku o profilu technicznym,
- b) posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie studiów na określonym kierunku studiów. Niezbędne kompetencje, zdefiniowane są poprzez efekty uczenia się osiągnięte na odpowiadających studiach pierwszego stopnia prowadzonych przez Wydział,

W szczególności kandydat powinien posiadać następującą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne określone efektami uczenia się na poziomie pierwszego stopnia studiów:

- wiedzę z zakresu mechaniki i dynamiki, logiki, informatyki, przetwarzania sygnałów, metrologii, elektroniki, elektrotechniki, napędów elektrycznych, która stanowić będzie podstawę do rozwoju kompetencji w tych dziedzinach na drugim stopniu studiów,
- wiedzę z zakresu matematyki i fizyki oraz podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu automatyki i robotyki umożliwiającą zrozumienie teorii zaawansowanych systemów automatyki i robotyki oraz zasad ich funkcjonowania,
- wiedzę o systemach automatycznej regulacji i zrobotyzowanych oraz umiejętność formułowania i rozwiązywania prostych zadań związanych z projektowaniem i budową takich systemów,
- przygotowanie do współpracy ze specjalistami z zakresu projektowania systemów automatyki, konstruktorami i użytkownikami takich systemów,
- umiejętności obejmujące dokumentację, interpretację i prezentację wyników eksperymentu oraz zadań o charakterze projektowym.

c) średnia ocen z wybranych przedmiotów ze studiów pierwszego stopnia,

d) rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunkach innych niż te, na które się ubiegają, będą zobowiązani do uzupełnienia w czasie trwania studiów drugiego stopnia efektów uczenia się wynikających z różnic programowych między kierunkiem ukończonym a kierunkiem podejmowanym. Uzyskanie brakujących efektów uczenia się ze studiów pierwszego stopnia jest procesem niezbędnym do prawidłowej realizacji studiów drugiego stopnia.

5.3. Elektrotechnika:

- a) ukończenie studiów pierwszego stopnia z tytułem inżyniera lub jednolitych studiów magisterskich z kierunku o profilu technicznym,
- b) posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie studiów na określonym kierunku studiów. Niezbędne kompetencje, zdefiniowane są poprzez efekty uczenia się osiągane na odpowiadających studiach pierwszego stopnia prowadzonych przez Wydział.

W szczególności kandydat powinien posiadać następującą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne określone efektami uczenia się na poziomie pierwszego stopnia studiów:

- wiedzę z zakresu matematyki, fizyki i inżynierii materiałowej niezbędną do opisu i analizy zasady działania elementów i układów elektrycznych oraz podstawowych zjawisk w nich występujących,
 - wiedzę z zakresu teorii obwodów elektrycznych (dla stanów ustalonych i nieustalonych), linii długiej oraz teorii pola elektromagnetycznego,
 - wiedzę na temat budowy, zasady działania i eksploatacji transformatorów i maszyn elektrycznych, a także elektrodynamiki technicznej,
 - wiedzę z zakresu projektowania, eksploatacji i zasad działania urządzeń i systemów elektroenergetycznych, w tym zawierających odnawialne źródła energii oraz układów izolacyjnych wysokiego napięcia,
 - wiedzę z zakresu techniki świetlnej oraz przemian elektrociepłych wykorzystywaną w elektrotechnice i w elektrotermii,
 - wiedzę z zakresu budowy i zasady działania urządzeń elektronicznych, optoelektronicznych oraz energoelektronicznych,
 - wiedzę z zakresu metrologii elektrycznej i elektronicznej,
 - wiedzę z zakresu wykorzystywania podstaw informatyki i teleinformatyki w obszarze inżynierii elektrycznej,
 - umiejętności w zakresie wykorzystywania modeli matematycznych i numerycznych elementów i urządzeń do analizy układów elektrycznych,
 - umiejętność wykorzystania teoretycznych podstaw automatyki do doboru sterowników i nastaw regulatorów w procesach przemysłowych,
 - umiejętność w zakresie analizy i rozwiązywania zadań z elektrotechniki i elektroniki oraz w zakresie doboru elementów w układach lub systemach elektrycznych.
- c) średnia ocen z wybranych przedmiotów ze studiów pierwszego stopnia,
 - d) rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunkach innych niż te, na które się ubiegają, będą zobowiązani do uzupełnienia w czasie trwania studiów drugiego stopnia efektów uczenia się wynikających z różnic programowych między kierunkiem ukończonym a kierunkiem podejmowanym. Uzyskanie brakujących efektów uczenia się ze studiów pierwszego stopnia jest procesem niezbędnym do prawidłowej realizacji studiów drugiego stopnia.

5.4. Architektura krajobrazu:

- a) ukończenie studiów pierwszego stopnia z tytułem inżyniera lub jednolitych studiów magisterskich w zakresie kierunków należących do dziedziny nauk inżyniersko-technicznych,
- b) posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie studiów na określonym kierunku studiów. Niezbędne kompetencje, zdefiniowane są poprzez efekty uczenia się osiągnięte na odpowiadających studiach pierwszego stopnia prowadzonych przez Wydział. Od kandydatów na studia drugiego stopnia na kierunku architektura krajobrazu oczekuje się kompetencji zawodowych odpowiadających efektom uczenia się określonym dla studiów pierwszego stopnia na kierunku architektura krajobrazu lub pokrewnym,
- c) średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia,
- d) kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innych kierunkach niż te, na które się ubiegają mogą zostać wpisani na listę studentów drugiego stopnia, jeżeli istnieje możliwość uzupełnienia brakujących efektów uczenia się w trakcie trwania studiów drugiego stopnia, w zakresie:
 - rysunek odręczny, podstawy projektowania, projektowanie obiektów architektury krajobrazu, techniki komputerowe w projektowaniu obiektów architektury krajobrazu, wzornictwo ogrodowe, dendrologia, biologia roślin, nawożenie i uprawa roślin, systemy odwadniające i nawadniające, gleboznawstwo, materiałoznawstwo; zgodnie z efektami uczenia się zapisanymi w dokumencie „PROGRAM STUDIÓW dla kierunku Architektura krajobrazu”, pierwszy stopień kształcenia, który obowiązuje w roku akademickim, na który realizowana jest rekrutacja na studia.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunkach innych niż te, na które się ubiegają, będą zobowiązani do uzupełnienia w czasie trwania studiów drugiego stopnia efektów uczenia się wynikających z różnic programowych między kierunkiem ukończonym a kierunkiem podejmowanym. Uzyskanie brakujących efektów uczenia się

ze studiów pierwszego stopnia jest procesem niezbędnym do prawidłowej realizacji studiów drugiego stopnia.

5.5. Energetyka, Inżynieria środowiska, Biotechnologia:

a) rozmowa kwalifikacyjna,

b) kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innych kierunkach niż te, na które się ubiegają mogą zostać wpisani na listę studentów drugiego stopnia, jeżeli istnieje możliwość uzupełnienia brakujących efektów uczenia się w trakcie trwania studiów drugiego stopnia, w zakresie następujących modułów zawartych w tabeli 3.

Tabela 3. Wykaz modułów przyporządkowanych do kierunków studiów:

| | |
|---|---|
| <p>Dla kierunku: Inżynieria Środowiska</p> | <p>matematyki, fizyki, chemii, biologii i ekologii, mechaniki płynów, termodynamiki technicznej, budownictwa, inżynierii i gospodarki wodnej, gospodarki komunalnej, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, sieci i instalacji gazowych, ciepłownictwa i ogrzewnictwa, wentylacji i klimatyzacji, zgodnie z efektami uczenia się zapisanymi w dokumencie „PROGRAM STUDIÓW dla kierunku Inżynieria Środowiska”, pierwszy stopień kształcenia, który obowiązuje w roku akademickim, na który realizowana jest rekrutacja na studia.</p> |
| <p>Dla kierunku: Energetyka</p> | <p>matematyki, fizyki, chemii, mechaniki technicznej, termodynamiki technicznej, mechaniki płynów, wymiany ciepła i masy, elektrotechniki, odnawialnych źródeł energii, technologii przetwarzania paliw i odpadów, maszyn i urządzeń w energetyce, spalania paliw, technologii magazynowania energii, wymienników i rekuperatorów ciepła, technologii oczyszczania gazów, zgodnie z efektami uczenia się zapisanymi w dokumencie „PROGRAM STUDIÓW dla kierunku Energetyka”, pierwszy stopień kształcenia, który obowiązuje w roku akademickim, na który realizowana jest rekrutacja na studia.</p> |
| <p>Dla kierunku: Biotechnologia</p> | <p>matematyki, fizyki, biotechnologii środowiska, chemii ogólnej, chemicznej analizy ilościowej i jakościowej, chemii organicznej, biologii i mikrobiologii środowiska, biochemii, genetyki, biologii molekularnej i procesów jednostkowych w biotechnologii, inżynierii genetycznej w biotechnologii środowiska, kultur tkankowych i komórkowych - zgodnie z efektami uczenia się zapisanymi w dokumencie „PROGRAM STUDIÓW dla kierunku Biotechnologia”, pierwszy stopień</p> |

| | |
|--|---|
| | kształcenia, który obowiązuje w roku akademickim, na który realizowana jest rekrutacja na studia. |
|--|---|

5.6. Gospodarka obiegu zamkniętego, Informatyka, Inżynieria mechaniczna, Sztuczna inteligencja i Data Science:

- a) posiadanie tytułu zawodowego: inżyniera, magistra inżyniera lub tytułu równoważnego,
- b) kierunek ukończonych studiów (uwzględniane są również oceny i informacje zawarte w suplemencie do dyplomu),
- c) w uzasadnionych przypadkach rozmowa kwalifikacyjna

Kandydaci przyjęci na studia drugiego stopnia po innych kierunkach będą zobowiązani do uzupełnienia różnic programowych w czasie trwania tych studiów.

5.7. Fizyka techniczna, Inżynieria materiałowa, Metalurgia, Zarządzanie i inżynieria produkcji:

- a) średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia,
- b) oceny i informacje zawarte w suplemencie do dyplomu,
- c) w uzasadnionych przypadkach rozmowa kwalifikacyjna potwierdzająca posiadanie wiedzy, umiejętności i kompetencji inżynierskich.

5.8. Zarządzanie, Logistyka, Bezpieczeństwo i higiena pracy, Finanse i rachunkowość w biznesie, Zarządzanie jakością i produkcją, Design i zarządzanie projektami:

- a) rozmowa kwalifikacyjna,
- b) kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innym kierunku niż ten, o przyjęcie na który się ubiegają, są zobowiązani do uzupełnienia w czasie trwania studiów drugiego stopnia efektów uczenia się wynikających z różnic w programach.

§ 4

Wartość progowa wskaźnika rekrutacyjnego

Wskaźnik rekrutacyjny uzyskany przez kandydata musi osiągnąć wartość progową, określoną dla każdego kierunku i typu studiów przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną, na podstawie liczby zgłoszeń oraz liczby miejsc na dany kierunek i rodzaj studiów.

Warunkiem uruchomienia studiów na danym kierunku, poziomie i profilu oraz w danej formie jest zakwalifikowanie się wystarczającej liczby kandydatów, tworzących co najmniej grupę studencką określoną odrębnymi przepisami.

§ 5

Terminy i procedura

1. Rekrutacja na studia pierwszego i drugiego stopnia przeprowadzana jest w następujących terminach:

- na semestr zimowy od czerwca 2025 r. do września 2025 r.,
 - na semestr letni od stycznia 2026 r. do lutego 2026 r.
2. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna ustala i podaje do wiadomości szczegółową organizację rekrutacji, w tym:
- termin i miejsce składania dokumentów przez kandydatów na studia,
 - terminy ogłoszenia wyników rekrutacji,
 - informacje o naborze dodatkowym.
3. Senat upoważnia Rektora do wydłużenia terminu rekrutacji.

§ 6

Informacje dodatkowe

1. Rekrutacja na studia prowadzona jest na określone kierunki, poziomy i formy studiów.
2. Kandydaci, którzy nie zostali wpisani na listę studentów pierwszego roku studiów stacjonarnych z powodu wyczerpania liczby miejsc, a przekroczyli wartość progową wskaźnika rekrutacyjnego wpisywani są na rezerwową listę studentów lub mogą ubiegać się o wpis na listę studentów studiów niestacjonarnych.
3. Kandydat, który nie został przyjęty na studia z powodu nieuruchomienia kierunku lub w przypadku wyczerpania liczby miejsc zarówno na studia stacjonarne jak i niestacjonarne danego kierunku może na pisemny wniosek ubiegać się o przyjęcie na studia na innym kierunku bez ponownego wpłacania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia. Należy wówczas złożyć w Biurze Rekrutacji podanie do Dyrektora ds. finansowych Politechniki Częstochowskiej o przeksięgowanie wpłaty. Formularz tego podania dostępny jest na stronie internetowej Politechniki Częstochowskiej oraz w Biurze Rekrutacji. Do podania należy dołączyć potwierdzenie wniesionej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia.
4. Jeżeli liczba kandydatów nie przekroczy liczby miejsc wówczas przekroczenie wartości progowej wskaźnika rekrutacyjnego nie jest warunkiem decydującym o wpisie na listę studentów.
5. Nad przestrzeganiem przyjętych zasad rekrutacji czuwa Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Sprawy nieuregulowane w niniejszych zasadach rekrutacji rozstrzyga Rektor na wniosek Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
6. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna sprawdza i weryfikuje pod względem formalnym wpis na listę studentów.
7. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, podpisanej przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
8. Decyzje o nieprzyjęciu na studia mogą być doręczane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Decyzję przesłaną

elektronicznie uznaje się za skutecznie doręczoną w dniu jej pobrania. Niepobrane decyzje zostają uznane za automatycznie doręczone w terminie 14 dni od daty ich udostępnienia w systemie komunikacji elektronicznej.

9. Od odmownej decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, odwołanie do Rektora. Decyzja Rektora jest ostateczna.
10. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
11. W przypadku nieprzyjęcia kandydata na pierwszy rok studiów uczelnia zwraca kandydatowi złożone przez niego dokumenty, natomiast kopie tych dokumentów uczelnia przechowuje przez okres sześciu miesięcy. Okres przechowywania wyżej wymienionych dokumentów liczy się od momentu upływu terminów odwoławczych.

Tabela 4. Wykaz dodatkowych przedmiotów klasyfikacyjnych uwzględnianych w postępowaniu kwalifikacyjnym dla poszczególnych kierunków studiów:

| Kierunek | D – Dodatkowy przedmiot |
|---|--------------------------------|
| – Automatyka i robotyka | fizyka |
| – Elektromobilność i energia odnawialna | lub fizyka z astronomią |
| – Elektronika i telekomunikacja | lub chemia |
| – Elektrotechnika | lub informatyka |
| – Bezpieczeństwo i higiena pracy | lub technologia informacyjna |
| – Budownictwo | |
| – Budownictwo z wykorzystaniem automatyki i robotyki | |
| – Budownictwo z wykorzystaniem technologii BIM | |
| – Informatyka | |
| – Informatyka przemysłowa | |
| – Inżynieria samochodów hybrydowych i elektrycznych | |
| – Komputerowe modelowanie w mechanice | |
| – Logistyka inżynierska | |
| – Matematyka stosowana i technologie informatyczne | |
| – Mechanika i budowa maszyn | |
| – Mechatronika | |
| – Sztuczna inteligencja | |
| – Sztuczna inteligencja w architekturze i urbanistyce | |
| – Technologie wytwarzania implantów i narzędzi medycznych | |
| – Zarządzanie jakością i produkcją | |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – Architektura krajobrazu | fizyka lub fizyka z astronomią lub biologia lub chemia lub geografia lub historia sztuki lub informatyka lub technologia informatyczna lub wiedza o społeczeństwie |
| <ul style="list-style-type: none"> – Biotechnologia – Energetyka – Energetyka jądrowa – Fizyka techniczna – Informatyczne wspomaganie procesów produkcyjnych – Inżynieria materiałowa – Inżynieria środowiska – Metalurgia – Odnawialne źródła energii – Projektowanie i logistyka materiałów – Technologie wyrobów metalowych – Zarządzanie i inżynieria produkcji | fizyka lub fizyka z astronomią lub biologia lub chemia lub informatyka lub technologia informatyczna |
| <ul style="list-style-type: none"> – Angielski język biznesu – Design i zarządzanie projektami – Finanse i rachunkowość w biznesie – Logistyka – Zarządzanie – Zarządzanie w turystyce i sporcie | geografia lub historia lub wiedza o społeczeństwie |

Tabela 5. Wykaz uzyskanych dyplomów zawodowych w zawodzie nauczonym na poziomie technika uwzględnianych w postępowaniu kwalifikacyjnym dla poszczególnych kierunków studiów:

| Kierunek | E - Tytuł technika, dodatkowo punktowany |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – Budownictwo | <ul style="list-style-type: none"> – technik budownictwa |
| <ul style="list-style-type: none"> – Budownictwo z wykorzystaniem technologii BIM | <ul style="list-style-type: none"> – technik geodeta – technik ochrony środowiska |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – technik sterowania ruchem kolejowym – technik architektury krajobrazu – technik zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie – technik dekarz |
| <ul style="list-style-type: none"> – Budownictwo z wykorzystaniem automatyki i robotyki | <ul style="list-style-type: none"> – technik budownictwa – technik geodeta – technik ochrony środowiska – technik architektury krajobrazu – technik zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie – technik dekarz – technik informatyk – elektronik – programista – teleinformatyk – mechanik lotniczy – mechatronik – technik automatyk – technik automatyk sterowania ruchem kolejowym – technik sterowania ruchem kolejowym – technik elektroautomatyk okrętowy |
| <ul style="list-style-type: none"> – Automatyka i robotyka | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik automatyk sterowania ruchem kolejowym – technik elektroautomatyk okrętowy |
| <ul style="list-style-type: none"> – Elektromobilność i energia odnawialna | <ul style="list-style-type: none"> – technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej – technik transportu kolejowego – technik transportu drogowego – technik pojazdów samochodowych – technik mechanik – technik mechatronik – technik drogownictwa |
| <ul style="list-style-type: none"> – Elektronika i telekomunikacja | <ul style="list-style-type: none"> – technik telekomunikacji – technik teleinformatyk |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik elektronik – technik telekomunikacji i urządzeń transmisyjnych |
| <ul style="list-style-type: none"> – Elektrotechnika | <ul style="list-style-type: none"> – technik energetyk – technik elektryk – technik elektroradiolog – technik elektroenergetyk transportu szynowego – technik urządzeń dźwigowych – technik chłodnictwa i klimatyzacji |
| <ul style="list-style-type: none"> – Inżynieria samochodów hybrydowych i elektrycznych – Komputerowe modelowanie w mechanice – Mechanika i budowa maszyn – Mechatronika – Technologie wytwarzania implantów i narzędzi medycznych | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik elektronik – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik elektryk – technik informatyk – technik mechanik – technik mechanik lotniczy – technik mechatronik – technik pojazdów samochodowych – technik teleinformatyk – technik telekomunikacji |
| <ul style="list-style-type: none"> – Informatyka – Sztuczna inteligencja | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik elektronik – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik fotografii i multimediiów – technik informatyk – techniki mechatronik – technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej – technik teleinformatyk – technik telekomunikacji – technik tyfloinformatyk |
| <ul style="list-style-type: none"> – Sztuczna inteligencja w architekturze i urbanistyce | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik elektronik |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik fotografii i multimedków – technik informatyk – techniki mechatronik – technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej – technik teleinformatyk – technik telekomunikacji – technik tyfloinformatyk – technik budownictwa – technik geodeta – technik architektury krajobrazu |
| – Informatyka przemysłowa | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik elektronik – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik elektryk – technik informatyk – technik logistyk – techniki mechatronik – techniki pojazdów samochodowych – technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej – technik teleinformatyk – technik telekomunikacji – technik tyfloinformatyk |
| – Matematyka stosowana i technologie informatyczne | <ul style="list-style-type: none"> – technik fotografii i multimedków – technik informatyk – technik mechatronik – technik szerokopasmowej komunikacji elektronicznej – technik teleinformatyk – technik telekomunikacji – technik tyfloinformatyk – technik rachunkowości – technik ekonomista |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Architektura krajobrazu | <ul style="list-style-type: none"> - technik architektury krajobrazu - technik aranżacji wnętrz - technik inżynierii środowiska - technik inżynierii środowiska i melioracji - technik ochrony środowiska - technik budownictwa - technik geodeta |
| <ul style="list-style-type: none"> - Odnawialne źródła energii | <ul style="list-style-type: none"> - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej - technik energetyk - technik elektryk - technik elektronik - technik informatyk - technik teleinformatyk - technik mechanik - technik inżynierii środowiska - technik inżynierii środowiska i melioracji - technik ochrony środowiska - technik budownictwa |
| <ul style="list-style-type: none"> - Inżynieria środowiska | <ul style="list-style-type: none"> - technik inżynierii sanitarnej - technik inżynierii środowiska - technik inżynierii środowiska i melioracji - technik ochrony środowiska - technik budownictwa - technik geodeta |
| <ul style="list-style-type: none"> - Energetyka | <ul style="list-style-type: none"> - technik energetyk - technik elektryk - technik elektronik - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej - technik informatyk - technik teleinformatyk - technik mechanik - technik inżynierii środowiska |
| <ul style="list-style-type: none"> - Energetyka jądrowa | <ul style="list-style-type: none"> - technik energetyk |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – technik elektryk – technik elektronik – technik mechatronik – technik automatyk – technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej – technik informatyk – technik teleinformatyk – technik mechanik – technik inżynierii środowiska |
| – Biotechnologia | <ul style="list-style-type: none"> – technik analityk – technik farmacji – technik farmacji lub farmaceutyczny – technik technologii żywności lub żywienia – technik technologii chemicznej – technik ochrony środowiska – technik inżynierii środowiska – technik inżynierii środowiska i melioracji |
| <ul style="list-style-type: none"> – Fizyka techniczna – Informatyczne wspomaganie procesów produkcyjnych – Inżynieria materiałowa – Metalurgia – Projektowanie i logistyka materiałów – Technologie wyrobów metalowych – Zarządzanie i inżynieria produkcji | <ul style="list-style-type: none"> – technik automatyk – technik elektronik – technik elektroniki i informatyki medycznej – technik elektroradiolog – technik elektryk – technik informatyk – technik logistyk – technik mechatronik – technik teleinformatyk – technik rachunkowości – technik spedytor – technik przemysłu metalurgicznego |
| – Zarządzanie | <ul style="list-style-type: none"> – technik ekonomista – technik handlowiec – technik organizacji reklamy – technik administracji |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – technik prac biurowych – technik usług pocztowych i finansowych |
| <ul style="list-style-type: none"> – Finanse i rachunkowość w biznesie | <ul style="list-style-type: none"> – technik ekonomista – technik rachunkowości – technik prac biurowych – technik usług pocztowych i finansowych |
| <ul style="list-style-type: none"> – Logistyka – Logistyka inżynierska | <ul style="list-style-type: none"> – technik logistyk – technik spedytor – technik transportu drogowego – technik transportu kolejowego |
| <ul style="list-style-type: none"> – Zarządzanie w turystyce i sporcie | <ul style="list-style-type: none"> – technik hotelarstwa – technik obsługi turystycznej – technik turystyki wiejskiej |
| <ul style="list-style-type: none"> – Bezpieczeństwo i higiena pracy | <ul style="list-style-type: none"> – technik bezpieczeństwa i higieny pracy |

Prorektor ds. nauczania
dr hab. inż. Izabela Major, prof. PCz

**Zasady podejmowania studiów pierwszego i drugiego stopnia
w Politechnice Częstochowskiej przez osoby niebędące obywatelami polskimi**

§ 1

Warunki formalne

1. Cudzoziemcem jest każdy, kto nie posiada obywatelstwa polskiego.
2. Cudzoziemcy będący obywatelami UE, nieposiadający dokumentu o wykształceniu wymienionego w art. 326a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej ustawą, w przypadku studiów pierwszego stopnia albo dokumentu o wykształceniu wymienionego w art. 326 ust. 1 ustawy lub w art. 327 ust. 1 ustawy w przypadku studiów drugiego stopnia, mogą być przyjmowani na studia, jeżeli wykazują się znajomością języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na poziomie biegłości językowej nie niższej niż B2.
3. Cudzoziemcy niebędący obywatelami UE, mogą być przyjmowani na studia, jeżeli wykazują się znajomością języka, w którym się odbywa kształcenie na studiach na poziomie biegłości językowej nie niższej niż B2.
4. Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, o której mowa w § 1 ust 2 i 3 w oparciu o zapisy art. 70 ust. 5f ustawy.
5. Na studia pierwszego stopnia, mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy:
 - 1) posiadają wydane w Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub
 - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub
 - c) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub
 - d) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub
 - e) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy

w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, lub

- 2) posiadają wydane za granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 ustawy albo świadectwo, lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3 ustawy, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - b) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
6. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wydany:
 - 1) w Rzeczypospolitej Polskiej, lub
 - 2) za granicą i uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia.
7. Dokumenty potwierdzające wykształcenie wydane za granicą o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i ust. 6 pkt 2 winny być zalegalizowane lub opatrzone apostille.
8. W przypadku świadectw lub innych dokumentów, o których mowa w art. 326a ust. 3 ustawy cudzoziemiec w toku rekrutacji przedstawia:
 - 1) pisemną informację wydaną przez Dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia w RP lub
 - 2) decyzję kuratora oświaty o uznaniu świadectw lub innych dokumentów za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, wydaną w toku postępowań rozpoczętych przed dniem 30 czerwca 2025.
9. W przypadku dyplomów, które nie są dyplomami uprawniającymi do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o których mowa w art. 326 ust. 1 ustawy, a także dyplomów, które nie zostały uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, cudzoziemiec w toku rekrutacji

przedstawia pisemną informację wydaną przez Dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia w RP.

10. Uczelnia może zażądać tłumaczenia na język polski wymaganych dokumentów, które zostały sporządzone w języku innym niż polski. Tłumaczenie powinno zostać sporządzone lub poświadczane przez:
 - 1) tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, lub
 - 2) Konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w państwie, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, lub
 - 3) osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), lub
 - 4) akredytowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.
11. W stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy, uczelnia przeprowadza za pomocą środków porozumiewania się na odległość egzaminy wstępne w celu sprawdzenia wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Szczegółowe informacje dotyczące miejsca, daty oraz godziny egzaminu oraz sposobu jego przeprowadzenia będą przekazywane kandydatom za pośrednictwem systemu informatycznego i strony internetowej Uczelni.

§ 2

Podejmowanie i odbywanie studiów w Politechnice Częstochowskiej przez cudzoziemców

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Częstochowskiej na podstawie:
 - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;

- 3) decyzji ministra;
 - 4) decyzji dyrektora NAWA;
 - 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
 - 6) decyzji administracyjnej rektora.
2. Cudzoziemiec może być zwolniony z opłat za kształcenie, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 ustawy na zasadach określonych w umowie między uczelniami albo umowie międzynarodowej. Zwolnienie cudzoziemca z tych opłat może nastąpić również na podstawie:
- 1) decyzji administracyjnej rektora,
 - 2) decyzji ministra lub decyzji dyrektora NAWA.
3. Opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 5, nie pobiera się od:
- 1) cudzoziemca – obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) cudzoziemca – obywatela Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej oraz członków jego rodziny, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 4) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach ;
 - 5) cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) cudzoziemca – posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;

- 7) posiadacza Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 8) cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 9) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
4. Za członków rodzin osób, o których mowa w ust. 3 pkt. 1, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.

§ 3

Kwalifikacja cudzoziemców na podstawie umów międzynarodowych

1. Kwalifikacja cudzoziemców, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1 i 2 na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia odbywa się:
 - 1) w przypadku umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) w przypadku umów zawieranych przez Politechnikę Częstochowską z podmiotami zagranicznymi, na zasadach określonych w tych umowach.
2. Proces kwalifikacji na podstawie umów, o których mowa w ust. 1, koordynowany jest przez Centrum Studentów Zagranicznych.

§ 4

Kwalifikacja na podstawie decyzji Ministra, dyrektora NAWA i NCN

1. Kwalifikację cudzoziemców na podstawie decyzji ministra, dyrektora NAWA i dyrektora NCN, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 3, 4 i 5 regulują odrębne przepisy.
2. Proces kwalifikacji na podstawie decyzji, o których mowa w ust. 1, koordynowany jest przez Centrum Studentów Zagranicznych.

§ 5

Kwalifikacja studentów na podstawie decyzji administracyjnej Rektora PCz

1. Cudzoziemcy, którzy nie spełniają warunków do podejmowania i odbywania studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych pierwszego lub drugiego stopnia na zasadach wynikających z § 2 ust. 1 pkt. 1 – 5 mogą podejmować kształcenie na podstawie decyzji rektora Politechniki Częstochowskiej.
2. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1 mogą zostać przyjęci na studia jeśli przedstawią w toku rekrutacji dokumenty potwierdzające spełnienie warunków formalnych, określonych w § 1.
3. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1, którzy nie wnieśli opłaty za przeprowadzenie rekrutacji nie podlegają kwalifikacji, o której mowa w ust. 4.
4. Kwalifikacja cudzoziemców, o których mowa w ust. 1 odbywa się na podstawie przesłanych drogą elektroniczną kopii następujących dokumentów:
 - 1) podpisane podanie-kwestionariusz o przyjęcie na studia osoby niebędącej obywatelem polskim, (dane zgodne z informacją wpisaną do paszportu lub w przypadku braku paszportu dane zgodne z informacją wpisaną do innego dokumentu tożsamości kandydata);
 - 2) dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe (wraz z ewentualnym tłumaczeniem na język polski), o których mowa w § 1
 - 3) potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej oraz opłaty za pierwszy semestr (o ile dotyczy);z zastrzeżeniem, że Centrum Studentów Zagranicznych może żądać od kandydata przedstawienia dodatkowych dokumentów.
5. Weryfikację dokumentów, o których mowa w ust. 4 przeprowadza Centrum Studentów Zagranicznych.
6. Po pozytywnej weryfikacji dokumentów, o której mowa w ust. 4, Centrum Studentów Zagranicznych decyduje o zakwalifikowaniu cudzoziemca na studia.
7. Kandydaci, którzy nie przeszli pozytywnie weryfikacji dokumentów, o której mowa w ust. 4, otrzymują decyzję Rektora o nieprzyjęciu na studia.
8. Zakwalifikowani cudzoziemcy, którzy przedstawili oryginały wymaganych dokumentów w Centrum Studentów Zagranicznych, lub którzy złożyli oświadczenie, że do dnia 26 września 2025 r. – w przypadku semestru zimowego lub do dnia 13 lutego 2026 r. – w przypadku semestru letniego przedstawiają oryginały wymaganych dokumentów, otrzymują zaświadczenie o przyjęciu na studia wraz z decyzją Rektora.

9. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek zakwalifikowanego kandydata, przekazany nie później niż do dnia 15 września 2025 r. – w przypadku semestru zimowego lub do dnia 10 lutego 2026 r. – w przypadku semestru letniego, Rektor lub osoba przez niego upoważniona może wyrazić zgodę na przedstawienie oryginałów dokumentów w późniejszym terminie.
10. Niedopełnienie czynności, o których mowa w ust. 8 lub 9 w wymaganym terminie traktowane jest jako rezygnacja cudzoziemca z podjęcia studiów. Osoby takie otrzymują decyzję Rektora o skreśleniu z listy studentów z powodu niedopełnienia warunków formalnych rekrutacji.
11. Decyzje o nieprzyjęciu na studia lub przyjęciu i wpisaniu na listę studentów oraz zaświadczenia o przyjęciu na studia podpisuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.
12. Decyzje o nieprzyjęciu na studia lub przyjęciu i wpisaniu na listę studentów mogą być doręczone za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Kandydat może odebrać udostępnioną mu w systemie decyzję w ciągu 14 dni od dnia udostępnienia. Decyzje nieodebrane przez kandydatów uznaje się za doręczone po upływie tego terminu.
13. Po pozytywnym zakończeniu procesu rekrutacji na studia, Centrum Studentów Zagranicznych przekazuje teczkę z dokumentami cudzoziemca do biura właściwego dziekana.
14. W przypadku złożenia rezygnacji przez cudzoziemca przyjętego na studia Rektor lub osoba przez niego upoważniona wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

§ 6

Zasady wnoszenia opłat za studia przez cudzoziemców

1. Cudzoziemcy, o których mowa w § 5 ust. 1 (z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 i 3) zobowiązani są do wniesienia opłaty za kształcenie za pierwszy semestr studiów przed wydaniem decyzji o przyjęciu na studia.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 mogą być wnoszone na rachunek bankowy walutowy Politechniki Częstochowskiej prowadzony w euro lub rachunek Politechniki Częstochowskiej prowadzony w złotych po przeliczeniu wg uśrednionego kursu NBP z dnia poprzedzającego dokonanie wpłaty.
3. Potwierdzenie dokonania opłaty za pierwszy semestr studiów kandydat dostarcza do Centrum Studentów Zagranicznych lub przesyła drogą elektroniczną.

4. Cudzoziemcy (z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 i 3) wnoszą opłaty za kształcenie w Politechnice Częstochowskiej na zasadach i w wysokości określonej w odnośnym zarządzeniu rektora Politechniki Częstochowskiej.
5. Cudzoziemcy wymienieni w § 2 ust. 3 wnoszą opłaty za kształcenie, w tym opłaty za kształcenie realizowane w języku obcym i za kształcenie realizowane na studiach niestacjonarnych, w wysokości ustalonej dla obywateli polskich.

§ 7

Obowiązki Dziekanatów PCz w zakresie studiów cudzoziemców

1. W przypadku cudzoziemców posiadających decyzję o przyjęciu na studia z zastrzeżeniem dopełnienia czynności, którzy nie wypełnią w terminie określonego w decyzji zobowiązania właściwy Dziekanat Wydziału rozpoczyna i prowadzi procedurę skreślenia.
2. W sytuacji, gdy kierunek został uruchomiony procedurę skreślenia z tytułu niepodjęcia studiów rozpoczyna i prowadzi właściwy Dziekanat Wydziału.
3. W sytuacji, gdy kierunek nie został uruchomiony procedurę skreślenia rozpoczyna i prowadzi Centrum Studentów Zagranicznych.
4. Właściwy Dziekanat Wydziału odpowiada za poprawność i terminowość danych wprowadzanych do Systemu POL-on.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach, których nie rozstrzyga jednoznacznie niniejszy Załącznik, decyzje podejmuje rektor.
2. Rektor może upoważnić inną osobę do podejmowania i podpisywania w jego imieniu decyzji i rozstrzygnięć dotyczących spraw cudzoziemców, o których mowa w niniejszym Załączniku.