

## **Kanclerz Politechniki Częstochowskiej**

Zaprasza do składania ofert na wynajem wydzielonej powierzchni z przeznaczeniem na prowadzenie usług medycznych w budynku Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej przy Al. Armii Krajowej 36.

### **I. Przedmiot najmu:**

Przedmiotem najmu jest wydzielona powierzchnia 175 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na prowadzenie usług medycznych w budynku Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej przy Al. Armii Krajowej 36, wraz z wyposażeniem.

### **II. Najistotniejsze warunki dotyczące umowy**

1. Przewidywane rozpoczęcie działalności w III kwartale 2024 roku, nie wcześniej jednak niż w dniu 01.09.2024 r.
2. Umowa najmu na 4 lata, 2-miesięczny okres wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Czynsz najmu: stawka netto x 1 m<sup>2</sup> powiększona odpowiednio o należny podatek VAT. Ustala się cenę minimalną za jeden m<sup>2</sup> w kwocie 35 zł miesięcznie netto.
4. Czynsz obejmuje również wyposażenie oraz opłaty za media (CO, woda, ścieki).
5. Niezależnie od czynszu, o którym mowa w ust. 3, najemca będzie co miesiąc regulował na rzecz Uczelni opłaty za zużycie i dystrybucję energii elektrycznej według wskazań podliczników wraz z należnym podatkiem VAT. Do czynszu zostanie doliczony podatek od nieruchomości w ratach miesięcznych.
6. Najemca będzie zobowiązany do:
  - sprzątnięcia, utrzymywania w czystości najmowanego lokalu oraz terenu przyległego do tego lokalu, wywozu odpadów,
  - przeprowadzania na własny koszt koniecznych bieżących konserwacji oraz prac remontowych najmowanego lokalu
  - zabezpieczenia najmowanego lokalu przed dostępem osób trzecich,
  - ubezpieczenia na własny koszt mienia znajdującego się w najmowanym lokalu od ujemnych następstw zdarzeń losowych,

### III. Termin i warunki składania ofert

#### 1. Oferta powinna zawierać następujące dane:

- a. Imię i nazwisko, nazwa firmy, adres, NIP, umowę spółki cywilnej, odpis właściwego rejestru,
- b. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami oferty zawartymi w ogłoszeniu, warunkami lokalowymi oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
- c. Oferty należy składać osobiście do **dnia 24.07.2024 roku do godziny 11:00 w Sekretariacie Kanclerza, ul. Dąbrowskiego 69, pok. 156 – I piętro** lub przesłać na adres: **42-201 Częstochowa, ul. Dąbrowskiego 69, pok. 156. Ofertę należy złożyć lub przesłać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „OFERTA NA WYNAJEM POWIERZCHNI Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE USŁUG MEDYCZNYCH”**. Oferta przesłana pocztą musi wpłynąć na Politechnikę do godziny 11:00 do 24.07.2024 roku. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

#### 2. Do oferty należy załączyć pisemne oświadczenie o spełnieniu następujących warunków :

- a. Posiadaniu uprawnień na prowadzenie usług medycznych.
- b. Posiadaniu minimum 5-letniego doświadczenia w prowadzeniu działalności w formie usług medycznych.
- c. Posiadaniu niezbędnej wiedzy oraz potencjału technicznego, a także o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonywania usługi w ramach usług medycznych.
- d. Znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prowadzenie działalności medycznej.

#### 3. Niepełne oferty zostaną odrzucone.

4. W formularzu ofertowym należy podać miesięczny czynsz oferowany przez potencjalnego najemcę za 1 m<sup>2</sup>.

5. W przypadku złożenia dwóch lub więcej takich samych ofert, Politechnika przewiduje wyłonienie najemcy drogą negocjacji.

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.07.2024 r. o godz. 11:15 w budynku głównym Rektoratu PCz, ul. Dąbrowskiego 69 w Częstochowie, pok. 156.

**Politechnika Częstochowska zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru którejkolwiek z ofert i unieważnienia całości postępowania bez podania przyczyny. Zgłoszonym oferentom nie przysługuje roszczenie wobec Politechniki z tego tytułu.**

Oględziny lokalu w terminie od 15.07. do 19.07.2024 roku w godzinach 10:00 – 11:00 po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym.

Zainteresowani mogą zapoznać się również z projektem umowy (załącznik nr 1).  
Formularz ofertowy w załączeniu (załącznik nr 2).

Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać w Dziale Administrowania Nieruchomościami Politechniki Częstochowskiej:  
tel. 34 3250464, 34 3250474, 690455393  
e-mail: [nieruchomosci@pcz.pl](mailto:nieruchomosci@pcz.pl)

Za-ca Kanclerza Politechniki Częstochowskiej  
dr Waldemar Szczepaniak

Załączniki:

1. *Projekt umowy najmu*
2. *Formularz ofertowy*